

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення Стрийської міської ради
Від 28 травня 2026р. № 4434

Міський голова _____ Олег КАНІВЕЦЬ

СТАТУТ

Стрийської міської станції юних натуралістів (нова редакція)

м. Стрий 2026

1. Загальні положення

1.1. Повна назва закладу: Стрийська міська станція юних натуралістів.
Надалі іменується скорочено - СЮН.

1.2. Адреса: 82400, Львівська область, м.Стрий,вул.М.Заньковецької,18-В

1.3. Засновником Стрийської міської станції юних натуралістів є Стрийська міська рада Стрийського району Львівської області.

1.4.Стрийська міська СЮН підпорядковується управлінню освіти Стрийської міської ради Стрийського району Львівської області.

1.5.Стрийська міська СЮН - профільний заклад позашкільної освіти , що здійснює навчання та виховання учнів віком від 5 до 18 років у позаурочний та позанавчальний час, забезпечує умови для розвитку природних нахилів та інтересів учнів з еколого-натуралістичного напрямку діяльності.

1.6. СЮН у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України "Про освіту", "Про позашкільну освіту", іншими законодавчими актами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами МОН, інших центральних органів виконавчої влади, у сфері управління яких перебуває позашкільний навчальний заклад, рішеннями місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, Положенням про позашкільний навчальний заклад, Положенням про центр,будинок, клуб еколого-натуралістичної творчості, станцію юних натуралістів та власним статутом.

1.7. Метою Стрийської міської СЮН є:

- розширення та поглиблення знань учнів з циклу природничих наук, - формування екологічно вихованої особистості засобами позашкільної освіти,
- дати учням позашкільну освіту, спрямовану на здобуття знань, умінь і навичок за інтересами,
- залучити учнів до систематичної науково-дослідницької, експериментальної діяльності.

1.8. Основними завданнями Стрийської міської СЮН є:

- виховання громадянина України;
- виховання в учнів поваги до Конституції України, прав і свобод людини та громадянина України, почуття власної гідності, відповідальності перед законом про свої дії;
- виховання патріотизму, любові до України, поваги до звичаїв, традицій , національних цінностей українського народу , а також інших націй і народів;
 - задоволення освітніх потреб юнатів в оволодінні знаннями про навколишнє середовище , формування екологічної культури особистості, набуття знань і досвіду розв'язання екологічних проблем регіону, залучення до практичної природоохоронної роботи, формування

практичних знань, навичок у галузі квітникарства, овочівництва, рослинництва, охорони природи;

- організація масових еколого-натуралістичних заходів, змістовного дозвілля школярів, пошук нових його форм, профілактики правопорушень;
- виховання в учасників навчально-виховного процесу свідомого ставлення до власної безпеки та безпеки оточуючих;
- формування здорового способу життя;
- здійснення інформаційно-методичної, організаційно-масової, дослідницької роботи;
- здійснення навчально-виховної природоохоронної роботи з учнівською молоддю.

1.9. Мова навчання - українська.

1.10. Станція юних натуралістів працює за річним планом схваленим педагогічною радою СЮН, затвердженим директором СЮН.

2. Організація навчально-виховного процесу

2. 1. Навчально-виховний процес на Станції юних натуралістів здійснюється за типовими навчальними планами і програмами, що затверджуються МОН, а також за навчальними планами і програмами, затвердженими управлінням освіти Стрийської міської ради Стрийського району Львівської області.

2. 2. Навчальні програми можуть бути однопрофільними, комплексними і такими, що передбачають індивідуальне навчання учнів та навчання у гуртках, групах та об'єднаннях. Навчання може проводитися за програмами від одного місяця до кількох років.

2.3. Експериментальні навчальні плани складаються СЮН, з урахуванням типових навчальних планів.

2.4. Відповідно до порядку затвердженого МОН України може проводитися індивідуальне навчання.

2.5. Середня наповнюваність гуртків, груп у Стрийській СЮН становить для першого року навчання не менше 12 вихованців, для другого та наступних - не менше 10 вихованців.

2. 6. Наповнюваність груп, які займаються дослідницькою, науковою, індивідуальною роботою встановлюється директором і становить не більше 5 вихованців.

2.7. Прийом учнів до СЮН може здійснюється протягом навчального року (у міру закінчення комплектування груп) за бажанням вихованців (учнів) і за згодою батьків або осіб, які їх замінюють, як на безконкурсній основі, так і за конкурсом, умови якого розробляються СЮН.

2. 8. Станція юних натуралістів проводить навчально-виховну, організаційно-масову та методичну роботу диференційовано (відповідно

до віку, індивідуальних можливостей, інтересів, нахилів, здібностей, стану здоров'я вихованців) з використанням різноманітних організаційних форм роботи: заняття, гурткова робота, клубна робота, урок, лекція, індивідуальні заняття, конференція, семінар, читання, вікторина, екскурсія, експедиція, практична робота в лабораторіях, теплицях, на навчально-дослідній земельній ділянці в природі.

2.9. Навчальний рік у Стрийській міській СЮН починається з 1 вересня, закінчується 31 травня. Комплектування гуртків, груп здійснюється у період з 01 до 15 вересня, який вважається робочим часом керівника гуртка.

2.10. У канікулярні та святкові дні Станція юних натуралістів працює за окремим планом, затвердженим керівником закладу. Станція створює безпечні умови навчання, виховання та праці.

2.11. Тривалість заняття у Стрийській СЮН визначається навчальними планами і програмами з урахуванням психофізіологічного розвитку та допустимого навантаження для різних вікових категорій і становить для вихованців (учнів):

- віком від 5 до 6 років - 30 хвилин;
- віком від 6 до 7 років - 35 хвилин;
- інших - 45 хвилин.

Короткі перерви між заняттями є робочим часом керівника гуртка і визначаються робочим режимом щоденної роботи закладу.

2.12. Гуртки Станції юних натуралістів класифікуються за трьома рівнями:

- початковий рівень - творчі об'єднання, діяльність яких спрямована на загальний розвиток вихованців, виявлення їх здібностей та обдарувань, прищеплення інтересу до еколого-натуралістичної діяльності;

- основний рівень - творчі об'єднання, які розвивають інтереси вихованців, дають їм знання, практичні уміння і навички, задовольняють потреби у професійній орієнтації;

- вищий рівень - творчі об'єднання за інтересами для здібних і обдарованих вихованців.

Відповідно до рівня класифікації визначається мета і перспективи діяльності гуртків, їх чисельний склад, обирається програма.

2.13. Педагогічний колектив СЮН працює відповідно до розкладу занять, затвердженого директором і погодженого з ПК.

2.14.СЮН може організовувати роботу своїх гуртків, груп у приміщеннях загальноосвітніх, професійно-технічних навчальних закладів, підприємств, організацій, наукових установ на базі спортивних будівель, стадіонів відповідно до укладених угод із зазначеними закладами та установами.

3. Характеристика методичної та масової роботи

3.1. СЮН здійснює методичне забезпечення навчально-виховного процесу своєї установи, зокрема методичну роботу з питань підвищення педагогічної майстерності керівників гуртків, розробку авторських програм та адаптацію наявних програм з урахуванням вікових особливостей, психофізичного розвитку та інтересів дітей.

3.2. Стрийська міська СЮН надає методичну допомогу загальноосвітнім навчальним закладам в проведенні натуралістичної, дослідницької, природоохоронної роботи. Проводить семінари, круглі столи, майстер-класи, вивчає і поширює передовий педагогічний досвід.

3.3.Проводить консультації з питань натуралістичної, природоохоронної і дослідницької роботи. Розробляє сценарії натуралістичних свят, дійств; інструктивно-методичні поради з проведення природоохоронних заходів. Надає допомогу школам в організації робіт на навчально-дослідницькій ділянці в забезпеченні шкіл посівним та садовим матеріалом; розробляє методику дослідницької роботи.

3.4. СЮН організовує і проводить різноманітні міські і станційні масові заходи з урахуванням вікових особливостей учнів, використовуючи при цьому різні форми роботи: злеті юних натуралістів, конкурси, виставки, олімпіади, ранки, вечори, акції, експедиції, походи, екскурсії.

3.5.СЮН бере участь у міських, обласних, всеукраїнських заходах екологічного спрямування.

3.6.Станція юних натуралістів бере участь у нарадах, семінарах, методичних об'єднаннях з питань еколого-натуралістичної роботи.

4. Учасники навчально-виховного процесу

4.1. Учасниками навчально-виховного процесу на Станції юних натуралістів є:

- вихованці (учні)
- директор, методист, керівники гуртків, спеціалісти, які залучені до навчально-виховного процесу;

- батьки або особи, які їх замінюють;
- представники підприємств, установ, організацій, які беруть участь у навчально-виховному процесі.

4.2. Вихованці (учні) Станції юних натуралістів мають гарантоване державою право на:

здобуття позашкільної освіти відповідно до їх здібностей, обдарувань, уподобань та інтересів;

добровільний вибір виду діяльності;

навчання у декількох гуртках, групах Станції юних натуралістів;

безпечні та нешкідливі умови навчання та праці;

користування навчально-виробничою, матеріально-технічною, культурно-спортивною, оздоровчою базою закладу;

участь у різних видах навчальної, науково-практичної роботи, у конференціях, олімпіадах, виставках, конкурсах та інших масових заходах;

представлення в органах громадського самоврядування СЮН;

вільне вираження поглядів, переконань;

захист від будь-яких форм експлуатації, психічного і фізичного насильства, від дій педагогічних та інших працівників, які порушують їх права, принижують честь і гідність.

4. 3. Вихованці (учні) Станції юних натуралістів зобов'язані:

оволодіти знаннями, вміннями, практичними навичками;

підвищувати загальний культурний рівень;

дотримуватись моральних і етичних норм;

брати посильну участь у різних видах трудової діяльності;

бережливо ставитись до державного, громадського і особистого майна;

дотримуватись вимог статуту, правил внутрішнього трудового розпорядку Станції.

4.4. Педагогічні працівники СЮН мають право на:

- внесення керівництву СЮН та органам управління освітою пропозицій щодо поліпшення навчально-виховного процесу, подання на розгляд керівництву закладу та педагогічної ради пропозицій про моральне та матеріальне заохочення вихованців, застосування стягнень до тих, хто порушує правила внутрішнього трудового розпорядку, що діють у закладі;
- вибір форм підвищення педагогічної кваліфікації;
- участь у роботі методичних об'єднань, нарад, зборів, а також у заходах, пов'язаних з організацією навчально-виховного процесу;
- проведення в установленому порядку дослідно-експериментальної, пошукової роботи;
- вибір педагогічно обгрунтованих форм, методів, засобів роботи з вихованцями;
- захист професійної честі, гідності відповідно до законодавства;
- соціальне та матеріальне заохочення за досягнення вагомих результатів у виконанні покладених на них завдань;
- об'єднання у професійні спілки, участь в інших об'єднаннях громадян, діяльність яких не заборонена законодавством.

4.5. Педагогічні працівники СЮН зобов'язані:

- виконувати навчальні плани та програми;
- надавати знання, формувати вміння і навички з різних напрямів освітньої діяльності станції диференційовано відповідно до індивідуальних можливостей, інтересів, нахилів, здібностей вихованців (учнів);
- сприяти розвитку інтелектуальних і творчих здібностей дітей, фізичних якостей відповідно до задатків та запитів вихованців (учнів), а також збереженню здоров'я;
- визначати мету та конкретні завдання навчання, виховання і розвитку вихованців (учнів), вибирати адекватні засоби їх реалізації;
- здійснювати педагогічний контроль за дотриманням вихованцями моральних, етичних норм поведінки і правил внутрішнього трудового розпорядку Станції, вимог інших документів, що регламентують організацію навчально-виховного процесу;
- дотримуватись педагогічної етики, поважати гідність вихованця, захищати його від будь-яких форм фізичного, психічного насильства; своєю діяльністю стверджувати повагу до принципів загальнолюдської моралі;
- берегти здоров'я вихованців, їх інтереси, пропагувати здоровий спосіб життя;
- виховувати повагу до батьків, жінки, старших за віком, народних традицій та звичаїв, духовних та культурних надбань народу України;
- постійно підвищувати професійний рівень, педагогічну майстерність, загальну та політичну культуру;

- вести документацію, пов'язану з виконанням посадових обов'язків (журнали, плани роботи тощо);
- виховувати особистим прикладом і настановами повагу до державної символіки, принципів загальнолюдської моралі;
- дотримуватись вимог статуту СЮН, виконувати правила внутрішнього розпорядку та посадові обов'язки;
- брати участь у роботі педагогічної ради закладу;
- виконувати накази і розпорядження керівника закладу, органів державного управління до сфери управління яких належить СЮН.

4.6. Керівники гуртків СЮН працюють відповідно до розкладу занять, затвердженого директором СЮН.

4.7.Обсяг педагогічного навантаження педпрацівників визначається директором згідно із законодавством і затверджується відповідним органом виконавчої влади до сфери управління якого належить СЮН. Перерозподіл або зміна педагогічного навантаження протягом навчального року здійснюється керівником закладу у разі зміни кількості годин за окремими навчальними програмами, що передбачаються робочим навчальним планом, а також за письмовою згодою педагогічного працівника з дотриманням законодавства про працю.

4.8.Не дозволяється відволікати педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків, крім випадків, передбачених законодавством.

4.9.Педагогічні працівники закладу підлягають атестації, як правило, один раз у п'ять років відповідно до Типового положення про атестацію педагогічних працівників України та порядку, встановленого МОН.

4. 10. Батьки вихованців (учнів) та особи, які їх замінюють, мають право:

обирати і бути обраними до батьківських комітетів та органів громадського самоврядування закладу;

звертатися до органів управління освітою, директора станції юних натуралістів і органів громадського самоврядування з питань навчання, виховання дітей;

приймати рішення про участь дитини в інноваційній діяльності станції ;

брати участь у заходах, спрямованих на поліпшення організації навчально-виховного процесу та зміцнення матеріально-технічної бази СЮН;

захищати законні інтереси своїх дітей в органах громадського самоврядування закладу та у відповідних державних, судових органах.

5. Управління Станцією юних натуралістів

5.1. Керівництво Станцією юних натуралістів здійснює його директор, яким може бути тільки громадянин України, що має вищу педагогічну освіту і стаж педагогічної роботи не менш як три роки, успішно пройшов підготовку та атестацію керівних кадрів освіти в порядку, встановленому МОН.

5.2. Директор, методист, педагогічні та інші працівники закладу призначаються на посади і звільняються з посад відповідно до чинного законодавства.

5.3. Директор Станції юних натуралістів:

- здійснює керівництво педагогічним колективом, визначає структуру закладу, забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів, створює необхідні умови для підвищення фахового рівня працівників;
- організовує навчально-виховний процес;
- забезпечує контроль за виконанням навчальних планів і програм, якістю знань, умінь та навичок вихованців ;
- створює необхідні умови для здобуття вихованцями позашкільної освіти;
- забезпечує дотримання вимог охорони дитинства, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм, техніки безпеки;
- розпоряджається в установленому порядку майном і коштами закладу;
- організує виконання кошторису доходів і видатків СЮН;
- укладає угоди з юридичними та фізичними особами, в установленому порядку відкриває рахунки в установах банків або органах Державного казначейства;
- встановлює надбавки, доплати, премії та надає матеріальну допомогу працівникам закладу відповідно до законодавства;
- представляє заклад у всіх підприємствах, установах та організаціях і відповідає перед засновником за результати діяльності закладу;
- дає дозвіл на участь діячів науки, культури, членів творчих спілок, працівників культурно-просвітницьких закладів, підприємств, установ та організацій, інших юридичних або фізичних осіб у навчально-виховному процесі;
- забезпечує права вихованців на захист від будь-яких форм фізичного або психічного насильства;
- видає у межах своєї компетенції накази та розпорядження і контролює їх виконання;
- застосовує заходи заохочення та дисциплінарного стягнення до працівників СЮН;
- затверджує посадові обов'язки працівників Станції юних натуралістів.

5.4. Директор СЮН є головою педагогічної ради - постійно діючого колегіального органу станції .

5.5. Педагогічна рада СЮН:

- розглядає плани, підсумки і актуальні питання навчальної, виховної, організаційно-масової та інформаційно-методичної роботи

закладу, його структурних підрозділів, гуртків, груп та інших творчих об'єднань, а також питання дотримання санітарно-гігієнічних вимог, забезпечення техніки безпеки, охорони праці;

- розробляє пропозиції щодо поліпшення діяльності закладу, утворення нових гуртків, груп;

- визначає заходи щодо підвищення кваліфікації педагогічних кадрів, впровадження у навчально-виховний процес досягнень науки і передового педагогічного досвіду;

- створює у разі потреби експертні та консультаційні комісії за напрямами роботи;

- захищає права педагогічних працівників на педагогічну ініціативу, вільний вибір форм, методів і засобів навчання, аналізує форми, методи і засоби навчання та скасовує такі, що не придатні для використання в навчальному процесі;

- розробляє рекомендації щодо основних напрямів навчально-виховної роботи, схвалює навчальні плани і програми, а також участь у міжнародних освітніх програмах;

- порушує клопотання про заохочення педагогічних працівників.

Робота педагогічної ради проводиться відповідно до потреб Станції юних натуралістів. Кількість засідань педагогічної ради визначається їх доцільністю, але не менше ніж два рази на рік.

5.6. На Станції юних натуралістів діє методична рада, до складу якої входять педагогічні працівники закладу та інші учасники навчально-виховного процесу. Методична рада є дорадчим органом.

Методична рада:

- координує науково-методичну, організаційну та практичну діяльність закладу з питань екологічної освіти та виховання, дослідницької роботи в галузі біології, сільського та лісового господарства;

- заслуховує повідомлення з питань удосконалення навчально-виховної, організаційно-методичної, науково-дослідної роботи;

- вивчає, узагальнює та поширює перспективний педагогічний досвід;

- інформує про нормативно-правові документи;

- обговорює проекти нових навчальних програм, аналізує пропозиції щодо удосконалення діючих;

- поширює інновації у системі позашкільної освіти;

- приймає рішення щодо участі у науково-практичній конференції, симпозіумі тощо.

5.7. Органом громадського самоврядування СЮН є загальні збори колективу закладу.

Засідання загальних зборів проводиться не рідше ніж один раз на рік. Рішення зборів вважаються правомірним за дотриманням кворуму.

6. Фінансово-господарська діяльність

6.1. Фінансово-господарська діяльність СЮН здійснюється за рахунок бюджетних коштів згідно кошторису , також за рахунок додаткових джерел фінансування не заборонених законодавством.

6.2. Додатковими джерелами формування коштів станції юних натуралістів є:

- кошти, одержані за надання платних послуг відповідно до переліку, затвердженого Кабінетом Міністрів України та у порядку , встановленому МОН , Мінфіном і Мінекономіки ;
- кошти гуманітарної допомоги;
- добровільні грошові внески, матеріальні цінності підприємств, установ, організацій та окремих громадян;
- кредити банків;
- кошти одержані від реалізації вирощеної продукції на НДЗД СЮН;
- кошти від реалізації учнівських робіт, виготовлених на заняттях гуртків;
- доходи від надання в оренду приміщень, землі, обладнання та іншого майна, за погодженням із засновником;
- доходи від діяльності підприємницьких структур, створених СЮН для реалізації статутних цілей;
- доходи від здачі лікарської сировини, вторинної сировини, зібраної вихованцями та керівниками гуртків;
- інші надходження, не заборонені законодавством.

Кошти, отримані СЮН додаткових джерел фінансування, використовуються для провадження діяльності, передбаченої статутом.

6.3. Бюджетні асигнування на освіту та позабюджетні кошти, не використані в поточному році не підлягають вилученню . Платні послуги надаються за договірними цінами. Планові завдання щодо платних послуг не встановлюються.

6.4. Доходи у вигляді коштів , матеріальних цінностей та нематеріальних активів, отримані станцією від здійснення або на здійснення діяльності передбаченої статутом, звільняються від оподаткування.

6.5. Станція юних натуралістів у процесі провадження фінансово-господарської діяльності має право:

- самостійно розпоряджатися коштами, одержаними від господарської та іншої діяльності відповідно до статуту;
- користуватися безоплатно земельними ділянками, на яких вона розташована;
- розвивати власну матеріальну базу, мережу спортивно-оздоровчих, профільних таборів;
- володіти, користуватися і розпоряджатися майном відповідно до законодавства та статуту;
- відкривати рахунки в установах банків України;
- отримувати споруди, обладнання, транспортні засоби тощо від органів державної влади, підприємств, установ, організацій, фізичних осіб;
- надавати в оренду приміщення, землю, обладнання, інвентар;
- виконувати інші дії, що не суперечать чинному законодавству та статуту закладу.

6.6. Порядок діловодства та бухгалтерського обліку в закладі освіти визначається керівником закладу відповідно до законодавства України.

Бухгалтерський облік у закладі освіти може здійснюватися:

- самостійно закладом освіти (власна бухгалтерська служба);
- на підставі договору з централізованою бухгалтерією управління освіти з правом самостійного використання коштів.

7. МАЙНО СТАНЦІЇ

7.1. Матеріально-технічна база включає приміщення, споруди, обладнання, засоби зв'язку, земельні ділянки, рухоме і нерухоме майно, що перебуває в користуванні станції.

7.2. Відповідно до чинного законодавства станція безкоштовно користується земельними ділянками, на яких вона розташована, несе відповідальність за раціональне використання та відновлення земельних ресурсів.

Загальна площа території СЮН становить – 2,9227 га

7.3. Для забезпечення навчально-виховного процесу міська СЮН має 6 навчальних кабінетів, теплицю, навчально-дослідну земельну ділянку.

7.4. Майно Станції юних натуралістів може вилучатися засновником лише за умови подальшого використання цього майна та коштів, отриманих від його реалізації на розвиток позашкільної освіти в порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.

7.5. Збитки, завдані СЮН внаслідок порушення її майнових прав іншими юридичними та фізичними особами, відшкодовуються відповідно до чинного законодавства.

8. Діяльність СЮН в рамках міжнародного співробітництва

8.1. Станція юних натуралістів за наявності належної матеріально-технічної та соціально-культурної бази, власних

фінансових коштів має право проводити міжнародний учнівський та педагогічний обмін у рамках освітніх програм, проектів, брати участь у міжнародних заходах.

8.2. СЮН має право укласти угоди про співробітництво, установлювати прямі відносини з органами управління освітою, навчальними закладами, науковими установами, підприємствами, організаціями, громадськими об'єднаннями інших країн у встановленому законодавством порядку.

9. Державний контроль за діяльністю Станції юних натуралістів

9.1. Державний контроль за діяльністю Стрийської міської станції юних натуралістів здійснює управління освіти Стрийської міської ради Стрийського району Львівської області та інші органи виконавчої влади в межах їх компетенції.

9.2. Основною формою державного контролю за діяльністю Станції юних натуралістів є державна атестація закладу, яка проводиться не рідше ніж один раз на 10 років відповідно до порядку, встановленому МОН України.

10. Заключні положення

10.1. Стрийська міська СЮН є юридичною особою, має самостійний баланс, штамп встановленого зразка, печатку зі своїм найменуванням.

10.2. Міська СЮН може працювати як самостійна установа.

10.3. Рішення про реорганізацію або ліквідацію міської СЮН приймає засновник у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.

10.4. При реорганізації або ліквідації міської СЮН, працівникам які звільняються або переводяться, гарантується дотримання їхніх прав та інтересів відповідно до чинного законодавства.

Директор

Оксана КИРИЛІВ