



СТРИЙСЬКА МІСЬКА РАДА  
ФІНАНСОВЕ УПРАВЛІННЯ

Н А К А З

01.05.2026р.

м.Стрий

№ 5

*Про внесення змін до паспорту  
бюджетної програми.*

З метою застосування програмно-цільового методу у бюджетному процесі, відповідно до ст.20 Бюджетного кодексу України, Наказу Міністерства фінансів України від 26.08.2014р. № 836 «Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів» зі змінами, **наказую :**

1. Внести зміни до Паспорту бюджетної програми місцевого бюджету на 2026рік по ТПКВКМБ 3710160 «Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах» по КЕКВ 2800 «Інші поточні видатки» на суму 61200,00 грн.

2. Оприлюднити Паспорт бюджетної програми із внесеними змінами шляхом розміщення на офіційному сайті.

3. Відповідальність за складання та подання Паспортів та звітів про виконання Паспортів бюджетних програм покласти на начальника відділу обліку і звітності – головного бухгалтера Ларису Пижову.

Начальник

**Лариса КОВАЛЬ**

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказом Головного управління  
Міністерства фінансів України  
від 26 серпня 2014 року № 836  
(у редакції наказу Міністерства фінансів України  
від 22 січня 2026 року № 57)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ

Фінансове управління (в частині міжбюджетних трансфертів,  
резервного фонду)

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

01.05.2026

№ 5

## ПАСПОРТ

бюджетної програми місцевого бюджету на 2026 рік

1	Фінансове управління Стрийської міської ради (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	37 (код Типової відомчої класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	02314694 (код за ЄДРПОУ)	1358100000 (код бюджету)
2	Фінансове управління Стрийської міської ради (найменування відповідального виконавця)	371 (код Типової відомчої класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету та номер в системі головного розпорядника коштів місцевого бюджету)		02314694 (код за ЄДРПОУ)
3	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	3710160 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	0160 (код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	0111 (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)
4	Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань спеціального фонду	7 712 370,00	7 712 100,00	гривень та гривень та
5	Ціль державної, регіональної, місцевої політики Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, об'єднаних територіальних громадах			
6	Мета бюджетної програми Організація бюджетного процесу міської територіальної громади			
7	Завдання бюджетної програми: Скласти, розглянути, затвердити бюджет громади. Організувати роботу по виконанню бюджету громади			
8	Підстави для реалізації бюджетної програми - Конституція України; - Бюджетний кодекс України; - Закон України "Про державний бюджет України на 2026 рік"; - Закон України "Про службу в органах місцевого самоврядування в Україні"; - Рішення LXIX сесії VIII демократичного скликання від 18 грудня 2025р. №3864 "Про бюджет Стрийської міської територіальної громади на 2026 рік"; - Рішення LXXXIII сесії VIII демократичного скликання від 30 квітня 2026р. №4304 "Про внесення змін до бюджету Стрийської міської територіальної громади на 2026 рік"			

9. Видатки / надання кредитів на реалізацію бюджетної програми за  зьямами використання бюджетних коштів

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Разом
1	2	3	4	5
1	Інформатизація	398 500,00	0,00	398 500,00
2	Складання, розгляд, затвердження бюджету громади. Організація роботи по виконанню бюджету громади.	7 313 600,00	270,00	7 313 870,00
	<b>УСЬОГО</b>	<b>7 712 100,00</b>	<b>270,00</b>	<b>7 712 370,00</b>

10. Місцеві / регіональні програми, які виконуються в межах бюджетної програми

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Документ, яким затверджено місцеву / регіональну програму	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Разом
1	2	3	4	5	6
	<b>УСЬОГО</b>	<b>X</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

11. Перелік та обсяги фінансування публічних інвестиційних проєктів / програм публічних інвестицій в межах бюджетної програми

№ з/п	Найменування публічного інвестиційного проєкту / програми публічних інвестицій	Унікальний ідентифікатор проєкту / програми	Період реалізації публічного інвестиційного проєкту / програми публічних інвестицій (рік початку і завершення)	Загальна вартість публічного інвестиційного проєкту / програми публічних інвестицій (з урахуванням усіх джерел фінансування)	Виконано (обсяг бюджетних коштів, спрямованих на реалізацію публічного інвестиційного проєкту / програми публічних інвестицій з початку періоду реалізації)	Обсяг бюджетних коштів, спрямованих на реалізацію публічного інвестиційного проєкту / програми публічних інвестицій у 2026 році	Рівень виконання проєкту / програми на кінець 2026 року, % (з урахуванням усіх джерел фінансування)
1	2	3	4	5	6	7	8
	<b>УСЬОГО</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>0,00</b>	<b>X</b>

12. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Разом
1	2	3	4	5	6	7
1	Затрат					
1	кількість штатних одиниць(жінки)	од.	штатний розпис	13,50		13,50
2	кількість штатних одиниць(чоловіки)	од.	штатний розпис	1,00		1,00
3	кількість працівників, задіяних в бюджетному процесі(жінки)	од.	штатний розпис	13,00		13,00
4	кількість працівників , задіяних в бюджетному процесі(чоловіки)	од.	штатний розпис			
5	кількість працівників, задіяних в перевірках(жінки)	од.	штатний розпис	10,00		10,00
6	кількість працівників, задіяних в перевірках(чоловіки)	од.	штатний розпис			

№	Продукту	од.	план роботи	кв.міс	кв.міс
2	кількість підготовлених проектів рішень виконавчого комітету з питань бюджету	од.	план роботи	48,00	48,00
1	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	Журнал реєстрації вхідної і вихідної кореспонденції	1 500,00	1 500,00
2	кількість довідок за наслідками перевірок	од.	План роботи	23,00	23,00
3	кількість проведених перевірок	од.	План роботи	23,00	23,00
4	кількість підготовлених довідок змін до розпису	од.	AIC"Місцеві бюджети"	500,00	100,00
5	кількість підготовлених розпоряджень на фінансування	од.	AIC"Місцеві бюджети"	500,00	100,00
6	кількість підготовлених лімітних довідок	од.	AIC"Місцеві бюджети"	95,00	95,00
7	кількість підготовлених проектів рішень сесії міської ради з питань бюджету	од.	План роботи	12,00	12,00
3	Ефективності				
	кількість затверджених рішень виконавчого комітету з питань бюджету	од.	план роботи	48,00	48,00
1	кількість виконаних листів, звернень, заяв, на одного працівника задіяного в бюджетному процесі	од.	Журнал реєстрації вхідної і вихідної кореспонденції	115,00	115,00
2	витрати на утримання однієї штатної одиниці	тис.грн.	Кошторис	531,87	531,89
3	середня кількість проведених перевірок на 1 спеціаліста	од.	План роботи	2,00	2,00
4	кількість затверджених рішень з питань бюджету	од.	План роботи	12,00	12,00
4	Якості				

Начальник фінансового управління

Лариса КОВАЛЬ  
(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

ПОГОДЖЕНО:

Фінансове управління Сирійської міської ради  
(Назва місцевих фінансово-бюджетних органів)

Начальник фінансового управління

Лариса КОВАЛЬ  
(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)



М.П.