

«ЗАТВЕРДЖЕНО»
Рішенням Стрийської міської
ради
від 08.07.2025 року № 3532

Міський голова
_____ О.КАНІВЕЦЬ

СТАТУТ
КУ «Стрийський краєзнавчий музей «Верховина»
Стрийської міської ради
Стрийського району
Львівської області

РОЗДІЛ 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Стрийський краєзнавчий музей «Верховина» (далі - Музей) - це науково-дослідний та культурно-освітній заклад, створений для вивчення, збереження, використання та популяризації музейних предметів та музейних колекцій з науковою та освітньою метою, залучення громадян до надбань національної та світової культурної спадщини. Профіль Музею - комплексний. Музей має статус міського музею. Засновник Музею - Стрийська міська рада. Музей є об'єктом комунальної власності, належить до сфери управління, а також підзвітний і підконтрольний Управлінню культури, молоді та спорту Стрийської міської ради (надалі - **Уповноважений орган управління**). Постійне місце знаходження Музею: 82400, м. Стрий, вул.Є.Олесницького, 15.

1.2. У своїй діяльності Музей керується Конституцією України, законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства культури та інформаційної політики України, наказами Уповноваженого органу управління, іншими нормативно-правовими актами, цим Статутом, а також ратифікованими Україною міжнародними актами.

1.3. Основні напрями діяльності та завдання Музею.

1.3.1. Основними напрямками діяльності Музею є: науково-дослідна, культурно-освітня діяльність, комплектування музейних зібрань, експозиційна, фондова, видавнича, реставраційна, виставкова, пам'ятко-охоронна робота, а також діяльність, пов'язана з науковою атрибуцією, експертизою, класифікацією, державною реєстрацією та усіма видами оцінки предметів, які можуть бути визначеними як культурні цінності, з метою включення до Музейного фонду України.

1.3.2. Основними завданнями Музею є: збирання, зберігання, вивчення, експонування музейних предметів; здійснення наукової, культурно-освітньої діяльності та популяризація історії міста Стрия та Стрийщини; реалізація національної музейної політики; прилучення громадян до надбань національної і світової історико- культурної спадщини; естетичне і духовне виховання дітей та молоді, стимулювання творчого самовдосконалення в умовах музею шляхом залучення до музейно-освітніх програм з використанням як традиційних форм, так і новітніх інформаційних технологій; опанування міжнародним музейним досвідом та його впровадження в музейну практику.

1.4. Найменування Музею

Повне найменування Музею: Стрийський краєзнавчий музей «Верховина». Скорочене найменування музею та аббревіатура: Стрийський краєзнавчий музей, СКМВ.

1.5. Юридичний статус Музею

1.5.1. Музей є юридичною особою. Права і обов'язки юридичної особи Музей набуває з моменту його державної реєстрації.

1.5.2. Музей є неприбутковою установою

1.5.3. Музей має фірмові бланки зі своїм найменуванням, власну печатку із зображенням Державного Герба України та ідентифікаційним кодом, штампи. Має право розробляти власні брендові символи та айдентику.

Музей може від свого імені відкривати рахунки в банках, укладати договори (угоди), набувати майнові та особисті немайнові права, нести зобов'язання, виступати позивачем та відповідачем у суді.

1.6. Майно Музею

З метою забезпечення діяльності Музею за ним закріплюється на правах оперативного управління будівлі, споруди, а також інше необхідне майно, яке використовується для зберігання та вивчення музейних фондів, експонування музейних колекцій і предметів, розміщення персоналу та ведення господарської діяльності. Майно Музею являється власністю Стрийської об'єднаної територіальної громади.

1.7. Організаційна структура Музею

1.7.1 Музей складають експозиційні відділи природи, історії та етнографії, відділ фондів, бібліотека. На правах музейних відділів діють: Виставковий зал, Меморіальний музей Ольги Бачинської, Меморіальний комплекс «Борців за волю України», Музей художника Петра Обалія.

Музей має філію - Меморіальний музей-садибу родини Бандерів, який не є юридичною особою.

Музей може мати інші окремі відділи та філії.

1.7.2. Меморіальний музей-садиба родини Бандерів є філією Музею.

1.7.3. Постійне місцезнаходження Меморіального музею-садиби родини Бандерів м. Стрий, вулиця Львівська, 20.

1.7.4. Профіль Меморіального музею-садиби родини Бандерів - історичний.

1.7.5. Діяльність Меморіального музею-садиби родини Бандерів регулюється «Положенням про Меморіальний музей-садибу родини Бандерів», яке затверджується директором Музею.

1.7.6. Завідувача Меморіального музею-садиби родини Бандерів призначає директор Музею.

1.7.7. Структура і штатний розпис Музею визначається директором у межах доведеного в установленому порядку фонду заробітної плати й чисельності та затверджується Уповноваженим органом управління.

РОЗДІЛ II. ФІНАНСУВАННЯ МУЗЕЮ

2.1. Фінансування Музею

2.1.1. Доходи (прибутки) Музею використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Музею, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.

2.1.2. Фінансування музею здійснюється за рахунок коштів міського бюджету, благодійних внесків фізичних та юридичних осіб, інших джерел, не заборонених законодавством.

2.1.3. Бюджетні призначення та кошти, одержані від додаткових джерел фінансування музеїв, не підлягають вилученню протягом бюджетного періоду, крім випадків, передбачених законодавством. Кошти, що надійшли з додаткових джерел фінансування, не впливають на обсяги бюджетного фінансування музею.

2.1.4. Сума витрат на забезпечення охорони музею обов'язково визначається в бюджеті і вноситься до переліку захищених статей видатків загального фонду бюджету.

2.1.5. Додатковими джерелами фінансування музеїв є:

плата за відвідування музею і виставок;
кошти, одержувані за науково-дослідні та інші види робіт, які виконує музейний заклад на замовлення підприємств, установ, організацій, об'єднань громадян та громадян;
прибутки від реалізації сувенірної продукції, предметів народних художніх промислів, видавничої діяльності;
плата за кіно- і фотозйомки;
інші джерела, в тому числі валютні надходження, відповідно до законодавства України.

2.2. Фінансування діяльності та утримання Музею

Фінансування діяльності та утримання Музею здійснюється за рахунок асигнувань з бюджету Стрийської міської ради на підставі затвердженого кошторису та використовується Музеєм за цільовим призначенням.

Порядок ведення бухгалтерського обліку та звітності визначається чинним законодавством України.

Контроль за фінансово-господарською діяльністю відбувається відповідно до чинного законодавства.

РОЗЛІД III.

МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ МУЗЕЮ

3.1. Матеріально-технічне забезпечення Музею

Власник музею зобов'язані забезпечувати його відповідним обладнанням та транспортом.

Приміщення музею має бути обладнане з урахуванням потреб дітей, інвалідів, громадян похилого віку в доступі до культурної спадщини.

Музеєві надається пріоритетне право на використання споруд, комплексів (ансамблів) та визначних місць, що є пам'ятками культурної спадщини.

Засновник Музею здійснює матеріально-технічне забезпечення його діяльності, у відповідності із Законом України «Про музеї та музейну справу».

3.2. Приміщення Музею

Приміщення Музею, його відділам та філії передаються на праві оперативного управління. Воно може бути вилучене лише за умови надання музею іншого рівноцінного приміщення. У разі вилучення приміщення музею, яке являється пам'яткою культурної спадщини, рішення про його вилучення приймається за погодженням з центральним органом виконавчої влади у сфері культури.

У відповідності із Законом України «Про Перелік пам'яток культурної спадщини, що не підлягають приватизації» приміщення Музею та його філій приватизації не підлягає.

3.3. Територія Музею

Територія, відведена для музею, належить до земель історико- культурного призначення. На цій території та в музейних будівлях забороняється діяльність, що суперечить його функціональному призначенню або може негативно впливати на стан зберігання музейного зібрання, та інша діяльність, несумісна з діяльністю музею як закладу культури.

Територія, відведена для музею, підлягає просторово-функціональному зонуванню.

На території, відведеній для музею, згідно із статутом музею може бути виділено зони:

заповідна - для зберігання і охорони найбільш цінних історико- культурних, меморіальних комплексів та окремих об'єктів;

експозиційна - для стаціонарного демонстрування великогабаритних музейних предметів і використання в культурно-пізнавальних цілях;

наукова - для проведення науково-дослідної роботи;

рекреаційна - для відпочинку відвідувачів музею та їх обслуговування, зокрема розташування музейних крамниць, буфетів, кафе, інших пунктів громадського харчування, проведення мистецьких, культурно-освітніх заходів, гостьових місць для паркування автомобілів;

господарська - для розміщення допоміжних господарських об'єктів, місць для паркування службових автомобілів та інших транспортних засобів.

РОЗДІЛ IV. ЛІКВІДАЦІЯ, РЕОРГАНІЗАЦІЯ МУЗЕЮ

4.1. Ліквідація Музею

Ліквідація Музею здійснюється за рішенням Уповноваженого органу управління або суду в порядку встановленому законодавством України.

Порядок подальшого використання майна та музейних зібрань визначає Уповноважений орган управління.

4.2. Реорганізація Музею

Реорганізація Музею (злиття, приєднання, поділ, виділення, перетворення) може відбуватися відповідно до чинного законодавства.

РОЗДІЛ V. МУЗЕЙНИЙ ФОНД

5.1. Музейний фонд Музею

Музейний фонд - це сукупність рухомих пам'яток природи, матеріальної і духовної культури, які мають художнє, історичне, етнографічне та наукове значення, незалежно від їх виду, місця створення, що зберігаються в його фондах.

Музейний фонд Музею належить до музейного фонду України, який є національним багатством, невід'ємною складовою культурної спадщини України, що охороняється законом.

Музей, юридичні і фізичні особи зобов'язані забезпечувати збереженість Музейного фонду України та сприяти його поповненню.

Музейні предмети, музейні колекції та музейні зібрання державної частини Музейного фонду України закріплюються за музеями на праві оперативного управління.

Особливості здійснення права власності на музейні предмети, музейні колекції, музейні зібрання, предмети музейного значення Музейного фонду України.

Музейні предмети, музейні колекції, музейні зібрання, віднесені до державної частини Музейного фонду України, не підлягають відчуженню, за винятком обміну на інші музейні предмети, музейні колекції, музейні зібрання. Рішення про обмін музейних предметів, музейних колекцій, музейних зібрань, що належать до державної частини Музейного фонду України, приймається центральним органом виконавчої влади у сфері культури і туризму.

Музейні предмети, музейні колекції, музейні зібрання, що належать до державної частини Музейного фонду України, та предмети музейного значення, що підлягають внесенню до державної частини Музейного фонду України, не підлягають приватизації та не можуть бути предметом застави.

5.2. Формування музейного фонду

Формування музейного фонду Музею здійснюється шляхом:

придбання в установленому порядку предметів музейного значення центральним органом виконавчої влади у сфері культури, іншими центральними і місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування за рахунок коштів державного ;і місцевих бюджетів та Музеєм - за рахунок коштів державного і місцевих бюджетів та інших джерел, не заборонених законодавством;

безоплатної передачі предметів музейного значення підприємствами, установами, організаціями, об'єднаннями громадян та громадянами;

передачі обернених відповідно до законодавства України у дохід держави музейних предметів, предметів музейного значення;

передачі в установленому порядку предметів музейного значення, виявлених' під час археологічних, етнографічних, науково-природничих та інших експедицій, будівельних, ремонтних або реставраційних робіт, у тому числі з дорогоцінних металів і дорогоцінних каменів, та скарбів;

повернення в Україну розшуканих музейних предметів, музейних колекцій, музейних зібрань та предметів музейного значення, які були незаконно вивезені;

передачі предметів музейного значення, вилучених на митниці;

поповнення музейних зібрань іншими способами, передбаченими законодавством;

Віднесення предметів музейного значення до Музейного фонду

України здійснюється у порядку, передбаченому Положенням про Музейний фонд України, на підставі проведення музеєм відповідної наукової експертизи;

Порядок віднесення музейних предметів, музейних колекцій, музейних зібрань та предметів музейного значення до державної частини

Музейного фонду України визначається Кабінетом Міністрів України.

5.3. Облік музейних предметів та предметів музейного значення

Музейні предмети та предмети музейного значення, які зберігаються в Музеї підлягають обліку в порядку, встановленому Кабінетом Міністрів

України. Форми облікових документів затверджуються центральним органом виконавчої влади у сфері культури.

Фондово-облікова документація підлягає довічному зберіганню.

5.4. Збереження Музейного фонду України

З метою збереження музейних предметів, музейних колекцій, музейних зібрань та предметів музейного значення засновник музею зобов'язаний створити належні умови, у тому числі спеціальний науково обґрунтований режим їх зберігання, та здійснювати консервацію і реставрацію згідно вимог до умов зберігання та обліку музейних предметів, музейних колекцій визначає центральний орган виконавчої влади у сфері культури.

Знищення музейних предметів та предметів музейного значення Музейного фонду України забороняється.

У разі втрати або руйнування музейних предметів, що належать до державної частини Музейного фонду України, вони можуть вилучатися з фондово-облікової документації лише за рішенням центрального органу виконавчої влади у сфері культури на підставі висновків експертно-фондової комісії.

РОЗДІЛ VI. МІЖНАРОДНА ДІЯЛЬНІСТЬ МУЗЕЮ

Стрийський краєзнавчий музей «Верховина» може брати участь у міжнародному культурному співробітництві в галузі музейної справи на основі багатосторонніх та двосторонніх угод.

Участь музею у міжнародному культурному співробітництві здійснюється у встановленому порядку шляхом:

проведення спільних наукових досліджень на основі розробки і реалізації міжнародних наукових програм;

здійснення взаємного обміну музейною інформацією, виставками, вивчення міжнародного досвіду організації музейної справи;

проведення міжнародних конференцій, конгресів, симпозіумів, виставок та участі в них;

РОЗДІЛ VII. УПРАВЛІННЯ І САМОВРЯДУВАННЯ МУЗЕЮ, ГАРАНТІЇ ПРАВ І ЗАКОННИХ ІНТЕРЕСІВ ЙОГО ПРАЦІВНИКІВ

7.1. Керівництво

Стрийським краєзнавчим музеєм «Верховина» здійснюється директором, що призначається на посаду і звільняється з посади шляхом укладення з ним контракту за результатами конкурсу згідно чинного законодавства.

7.2. Самоврядування музею.

Музей має право створювати органи самоврядування: вчені, наглядові, методичні, музейно-педагогічні, художні, реставраційні та інші ради, залучаючи до їх діяльності фахівців різного профілю.

7.3. Посадові обов'язки працівників

Стрийського краєзнавчого музею «Верховина» визначаються у відповідності з Довідником кваліфікаційних характеристик професій працівників (Випуск 81 "Культура та мистецтво") затвердженим наказом Міністерства культури і мистецтв України 14.04.2000 N 168.

7.4. Гарантії прав і законних інтересів працівників Музею -

Правовий і соціальний захист працівників музею забезпечується державою і засновником музею згідно із законодавством

Працівники Музею мають право на:

діяльність відповідно до фаху та кваліфікації в музеях незалежно від форм власності

захист у судовому порядку права інтелектуальної власності на результати наукової діяльності в галузі музейної справи;

безкоштовне користування довідково-інформаційною, бібліотечною і архівною базами музеїв України та відвідування музейних закладів;

участь у науково-дослідній роботі музеїв, у конференціях, семінарах, наукових читаннях;

підвищення кваліфікації, перепідготовку, вільний вибір програми, форм навчання, стажування в інших музеях, в тому числі за кордоном;

атестацію з метою одержання кваліфікаційної категорії, порядок проведення якої визначається центральним органом виконавчої влади у сфері культури і туризму;

допомогу на оздоровлення при наданні щорічної відпустки у розмірі посадового окладу, грошову винагороду за сумлінну працю та зразкове виконання трудових обов'язків, а також матеріальну допомогу для вирішення соціально-побутових питань та доплату за вислугу років у розмірах та порядку, встановлених Кабінетом Міністрів України;

грошову винагороду за сумлінну працю та зразкове виконання трудових обов'язків і матеріальну допомогу для вирішення соціально- побутових питань у розмірі та порядку, що встановлюються Кабінетом Міністрів .України безплатне користування у межах встановлених норм житлом з опаленням і освітленням, якщо вони проживають у селах і селищах;

вимогу до юридичних і фізичних осіб про припинення дій, що загрожують збереженню музейних предметів, музейних колекцій Музейного фонду України та предметів музейного значення.

РОЗДІЛ VIII. ГАРАНТІЇ МАЙНОВИХ ПРАВ МУЗЕЮ

Держава гарантує захист майнових прав музею. Вилучення державою у музею їх фондів та іншого закріпленого за ними майна може здійснюватися лише у випадках, передбачених законами України.

РОЗДІЛ ІХ.
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ЗА ШКОДУ,
ЗАВДАНУ МУЗЕЮ АБО МУЗЕЙНОМУ ЗІБРАННЮ

Матеріальна шкода, завдана музею або музейному зібранню громадянами чи юридичними особами, відшкодовується згідно з чинним законодавством.

Секретар ради

Мар'ян БЕРНИК