

ПРОТОКОЛ № 9

засідання житлової комісії

ЧЛЕНИ ЖИТЛОВОЇ КОМІСІЇ: ПРИСУТНІ:

Журавчак Михайло Юрійович – заступник міського голови, голова житлової комісії;
Сафян Оксана Ігорівна - головний спеціаліст відділу ЖКГ, благоустрою та екології управління ЖКГ, секретар житлової комісії;
Темник Надія Степанівна –начальник юридичного відділу виконавчого комітету;
Пастущин Ігор Ярославович – начальник управління відділу ЖКГ, заступник голови житлової комісії;
Зубрицький Василь Михайлович - начальник управління комунальним майном;
Бурій Максим Романович- головний спеціаліст з юридичних та організаційних питань управління ЖКГ.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

Розглядали питання на засідання житлової комісії :

- 1.Про оформлення реєстрацію та видачу права власності на об'єкти нерухомого майна (...).
- 2.Про зарахування на квартирний облік громадян які потребують покращення житлових умов (...),учасник бойових дій, (...) учасник бойових дій, інвалід II групи, (...)учасник бойових дій, (...)учасник бойових дій,(...)учасник бойових дій, інвалід II групи, (...), загиблий, учасник бойових дій, (...), як ВПО, (...) статус позбавлений батьківського піклування, (...)учасник бойових дій, (...)зняти з квартирного обліку, як дитину позбавлену батьківського піклування, (...)зняти з квартирного обліку, як дитину позбавлену батьківського піклування, (...),статус позбавлена батьківського піклування, (...),статус позбавлений батьківського піклування, (...), як дитину позбавлену батьківського піклування,

Вирішили :

Розглянувши пакет документів щодо питання №1 комісією рекомендовано відділу ЖКГ, благоустрою та екології підготувати проект рішення на розгляд виконавчого комітету Стрийської міської ради.

Розглянувши пакет документів по питанню №2, комісією рекомендовано відділу ЖКГ, благоустрою та екології підготувати проект рішення на розгляд виконавчого комітету Стрийської міської ради щодо справи (...), як учасника бойових дій (ООС), (...)як особа з інвалідністю війни II групи, (...), як ВПО, (...), як учасник бойових дій (ООС), (...),як дитина позбавлена батьківського піклування, (...),як дитина позбавлена батьківського піклування, (...), як дитина позбавлена батьківського піклування, (...)зняти з квартирного обліку, як дитину позбавлену батьківського піклування, (...)зняти з квартирного обліку, як дитину позбавлену батьківського піклування, (...)зняти з квартирного обліку, як дитину позбавлену батьківського піклування.

Зокрема щодо справи (...) до повного пакету документів донести копію свідоцтва про смерть та копію посвідчення про пільги.

Щодо справи (...), дана особа відповідно до поданих документів забезпечений житловою площею у відповідності до вимог чинного Житлового Законодавства.

Щодо справи (...) до повного пакету документів донести копію технічного паспорту.

Щодо справи (...) дана особа відповідно до поданих документів забезпечений житловою площею у відповідності до вимог чинного Житлового Законодавства.

Щодо справи (...) до повного пакету документів донести довідку з місця проживання дружини, копія свідоцтва про одруження, копія права власності.

Підписали:

Журавчак Михайло Юрійович–

заступник міського голови, голова комісії

Сафян Оксана Ігорівна- головний спеціаліст відділу ЖКГ, благоустрою та екології управління ЖКГ, секретар комісії.

Темник Надія Степанівна –начальник юридичного відділу виконавчого комітету;

Пастущин Ігор Ярославович – начальник управління відділу ЖКГ, заступник голови житлової комісії;

Зубрицький Василь Михайлович - начальник управління комунальним майном;

Бурій Максим Романович- головний спеціаліст з юридичних та організаційних питань управління ЖКГ.