

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

Надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі витягу з Державного земельного кадастру про земельну ділянку (00060)

Відділ земельних ресурсів виконавчого комітету **Стрийської міської ради**

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг		
1	Місцезнаходження	82400, Львівська область, місто Стрий, вулиця Шевченка, 71
2	Інформація щодо режиму роботи	Понеділок, середа, четвер 08:00-17:15, вівторок з 08:00 до 19:00, п'ятниця з 08:00-16:00, субота, неділя – вихідний день
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт	Контактний телефон: (03245)7-14-85, 7-12-59, e-mail:stryicnar@ukr.net Офіційний сайт Стрийської міської ради: http://stryi-rada.gov.ua/
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Закони України	Земельний кодекс України Закон України «Про місцеве самоврядування» Закон України «Про адміністративні послуги» Закон України «Про Державний земельний кадастр» Закон України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно» Класифікація видів цільового призначення земель, затверджена наказом Державного комітету України із земельних ресурсів 23 липня 2010 року №548;
5	Акти Кабінету Міністрів України	Пункти 166, 167, 168, 171 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17.10.2012 № 1051 Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг через центри надання адміністративних послуг»
6	Акти центральних органів виконавчої влади	
7	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	- Положення про відділ земельних ресурсів Стрийської міської ради;
Умови отримання адміністративної послуги		

8	Підстава для отримання адміністративної послуги	Заява про надання витягу з Державного земельного кадастру
9	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	1. Заява про надання витягу з Державного земельного кадастру за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 17.10.2012 № 1051 2. Документ, що підтверджує оплату послуг з надання витягу з Державного земельного кадастру або засвідченої копії документа Державного земельного кадастру та витягу з нього 3. Документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою заявником особою)
10	Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	1. У паперовій формі документи подаються заявником особисто або поштовим відправленням. 2. В електронній формі документи подаються через портал електронних сервісів
11	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Послуга платна (у випадку звернення органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування – безоплатна) Розмір плати за надання послуги -0,05 розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб, встановленому законом на 1 січня календарного року, в якому надається відповідна адміністративна послуга. Оплата послуги здійснюється шляхом попереднього перерахування коштів через банки та/або відділення поштового зв'язку; підтвердженням оплати послуги є платіжне доручення або квитанція з відміткою банку чи відділення поштового зв'язку Розрахунковий рахунок для внесення плати надається центром надання адміністративних послуг, який надає адміністративну послугу.
12	Строк надання адміністративної послуги	Витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку видається заявнику в день надходження відповідної заяви
13	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. У Державному земельному кадастрі відсутні запитувані відомості 2. Із заявою про надання відомостей з Державного земельного кадастру звернулася неналежна особа 3. Документи подані не в повному обсязі та/або не відповідають вимогам, встановленим законом
14	Результат надання адміністративної послуги	Витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку або повідомлення про відмову у наданні відомостей з Державного земельного кадастру
15	Способи отримання відповіді (результату)	Витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку або повідомлення про відмову у наданні відомостей з Державного земельного кадастру видається заявнику (уповноваженій особі заявника), надсилається поштою цінним листом з описом вкладення та повідомленням про вручення. В разі подання заяви в електронній формі за власним електронним цифровим підписом (печаткою) заявника відомості з Державного земельного кадастру про земельну ділянку або

		мотивована відмова у наданні таких відомостей за бажанням заявника видаються також у формі електронного документа засобами телекомунікаційного зв'язку.
16	Примітка	Найменування та ідентифікатор адміністративної послуги відповідно до розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 № 523-р –«Надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки для послідуного продажу» (ідентифікатор 00060).

Керуюча справами виконкому

Затварницька О.М.