

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА - 01996
адміністративної послуги
“ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАПРАВЛЕННЯ ДО РЕАБІЛІТАЦІЙНОЇ УСТАНОВИ ДЛЯ
НАДАННЯ РЕАБІЛІТАЦІЙНИХ ПОСЛУГ ДІТЯМ З ІНВАЛІДНІСТЮ ЗА
ПРОГРАМОЮ “РЕАБІЛІТАЦІЯ ДІТЕЙ З ІНВАЛІДНІСТЮ”

Інформація про суб'єкт надання адміністративної послуги та/або центр надання адміністративних послуг		
1	Місце знаходження	Управління соціального захисту населення Стрийської міської ради 82400, Львівська обл., м. Стрий, вул. Незалежності, 3 каб.1
2	Інформація щодо режиму роботи	Понеділок, вівторок, середа, четвер: з 08.00 до 17.15 П'ятниця – з 08.00 до 16.00
3	Телефон/факс, електронна адреса, офіційний та веб-сайт	Телефон: (03245)5-81-14, електронна адреса: str.upszn@ gmail.com веб-сайт: e-services.loda.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Закони України	1. Закон України „Про Державний бюджет України на 2019 рік (з урахуванням Закону України № 265-IX, який набрав чинності з 09.11.2019 щодо зміни назви бюджетної програми 2507100 на „Реабілітація дітей з інвалідністю”) 2. Закон України „Про Державний бюджет України на 2020 рік, 3. Законі України “Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні”
5	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 27.03.2019 № 309 „Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для здійснення реабілітації дітей з інвалідністю
6	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Міністерства соціальної політики від 27.09.2018 № 1423 „Про затвердження форм документів щодо направлення окремих категорій осіб на комплексну реабілітацію (абілітацію) ”, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 16 жовтня 2018 р. за № 1160/32612.
Умови отримання адміністративної послуги		
7	Підстава для отримання	Звернення громадян, які мають право на комплексну реабілітацію дітей з інвалідністю відповідно до Положення використання коштів, передбачених у державному бюджеті для здійснення реабілітації дітей з інвалідністю постановою Кабінету Міністрів України від 27 березня 2019 р. №309
8	Перелік необхідних	1) заява про направлення дитини з інвалідністю до

	документів	реабілітаційної установи для отримання реабілітаційних послуг; 2) паспорта громадянина України або іншого документа, що посвідчує особу одного з батьків дитини, супроводжуючої особи або її законного представника; 3) свідоцтва про народження дитини або паспорта громадянина України, що посвідчує особу дитини; 4) індивідуальної програми реабілітації, що видана лікарсько-консультативною комісією лікувально-профілактичного закладу; 5) виписки з медичної карти амбулаторного (стаціонарного) хворого за формою, затвердженою МОЗ; 6) документа, який підтверджує статус дитини-сироти/дитини, позбавленої батьківського піклування (для дитини-сироти/дитини, позбавленої батьківського піклування); 5) одного з передбачених <u>Податковим кодексом України</u> документів з даними про реєстраційний номер облікової картки платника податків дитини, одного з її батьків (законного представника), супроводжуючої особи.
9	Спосіб подання документів	Заява разом з необхідними документами для забезпечення дитини реабілітаційними послугами подається до управління соціального захисту населення (надалі-Управління): в електронній формі через Єдиний державний веб-портал електронних послуг, офіційний веб-сайт Мінсоцполітики, інтегровані з ним інформаційні системи органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування (з накладенням кваліфікованого електронного підпису) (у разі технічної можливості).
10	Платність (безоплатність) надання	Адміністративна послуга надається безоплатно.
11	Строк надання	В порядку надходження заяв в межах бюджетних коштів
12	Результат надання адміністративної послуги	Веде облік дітей, які в порядку черговості направляються для забезпечення реабілітаційними послугами; ознайомлює одного з батьків дитини чи її законного представника з переліком реабілітаційних установ, до яких можна звернутися з питань забезпечення дитини реабілітаційними послугами; надсилає до реабілітаційної установи запит щодо підтвердження строків проведення та вартості реабілітаційних послуг, готовності укласти договір; вносить до централізованого банку даних з проблем інвалідності відомості про дитину, її законного представника; вибрану реабілітаційну установу; укладення договору; складення актів наданих послуг із зазначенням фактично перерахованих коштів, строків перебування дитини в реабілітаційній установі, забезпечення її

		реабілітаційними послугами.
13	Способи отримання відповіді (результату)	Забезпечення реабілітаційними послугами дітей з інвалідністю

Начальник управління

Надія КУКЛЯК