

Технологічна картка № 01191
адміністративної послуги
„ПРИЗНАЧЕННЯ ОДНОРАЗОВОЇ КОМПЕНСАЦІЇ ДРУЖИНАМ (ЧОЛОВІКАМ),
ЯКЩО ТА (ТОЙ) НЕ ОДРУЖИЛИСЯ ВДРУГЕ, ПОМЕРЛИХ ГРОМАДЯН, СМЕРТЬ
ЯКИХ ПОВ'ЯЗАНА З ЧОРНОБИЛЬСЬКОЮ КАТАСТРОФОЮ, УЧАСТЮ У
ЛІКВІДАЦІЇ НАСЛІДКІВ ІНШИХ ЯДЕРНИХ АВАРІЙ, У ЯДЕРНИХ
ВИПРОБУВАННЯХ, ВІЙСЬКОВИХ НАВЧАННЯХ ІЗ ЗАСТОСУВАННЯМ ЯДЕРНОЇ
ЗБРОЇ, У СКЛАДАННІ ЯДЕРНИХ ЗАРЯДІВ ТА ЗДІЙСНЕННІ НА НИХ
РЕГЛАМЕНТНИХ РОБІТ”

№ з/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія	Термін виконання
1.	Прийом повного пакету документів і реєстрація в журналі обліку	Головний спеціаліст у справах громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи управління соціального захисту населення	В	1 день
2.	Призначення даної допомоги	Головний спеціаліст у справах громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи управління соціального захисту населення	В	1 день
3.	Проведення нарахування щорічної допомоги на оздоровлення та формування виплатних документів	Головний спеціаліст у справах громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи управління соціального захисту населення	В	1 день
4.	Виплата коштів згідно нарахувань	Головний спеціаліст у справах громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи управління соціального захисту населення	В	10 днів

Загальна кількість днів надання послуги	10
Загальна кількість днів (передбачена законодавством)	10

Умовні позначки: В-виконує; У-бере участь; П-погоджує; З-затверджує.

Начальник управління

Надія КУКЛЯК