

Технологічна картка № 00229
адміністративної послуги
„ВЗЯТТЯ НА ОБЛІК ДЛЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ САНАТОРНО-КУРОРТНИМ
ЛІКУВАННЯМ (ПУТІВКАМИ) ГРОМАДЯН, ЯКІ ПОСТРАЖДАЛИ ВНАСЛІДОК
ЧОРНОБИЛЬСЬКОЇ КАТАСТРОФИ”

№ з/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія	Термін виконання
1.	Приєм повного пакету документів і реєстрація в журналі обліку	Головний спеціаліст у справах громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи управління соціального захисту населення	В	1 день
2.	Взяття на облік для забезпечення путівкою на санаторно-курортне лікування	Головний спеціаліст у справах громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи управління соціального захисту населення	В	1 день
3.	Опрацювання питання надання санаторно-курортного лікування (укладання трьохстороннього договору)	Головний спеціаліст у справах громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи управління соціального захисту населення	В	10 днів
4.	Забезпечення санаторно-курортним лікуванням	Головний спеціаліст у справах громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи управління соціального захисту населення	В	Згідно черговості та за вибором періоду оздоровлення
Загальна кількість днів надання послуги				-
Загальна кількість днів (передбачена законодавством)				-

Умовні позначки: В-виконує; У-бере участь; П-погоджує; З-затверджує.

Начальник управління

Надія КУКЛЯК