

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ директора департаменту
дорожнього господарства Львівської
обласної державної адміністрації

16.08.2022 № 44

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА № 01117

адміністративної послуги

Видача дозволу на розміщення зовнішньої реклами поза межами населених пунктів
(назва адміністративної послуги)

Департамент дорожнього господарства Львівської обласної державної адміністрації
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

№ п/п	Етапи процесу надання послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія (В, У, П, З)	Строк виконання (протягом днів)
1.	Прийом і перевірка повноти та достовірності інформації в заяві, реєстрація заяви, повідомлення замовника про орієнтовний термін виконання	Адміністратор ЦНАПу	В	Протягом 1 дня
2.	Формування дозвільної справи, занесення даних до реєстру	Адміністратор ЦНАПу	В	Протягом 1 дня
3.	Передача заяви в сектор безпеки дорожнього руху	Адміністратор ЦНАПу	В	Протягом 1 – 2 дня
4.	Передача заяви директору департаменту для ознайомлення	Посадові особи сектору безпеки дорожнього руху	В	Протягом 2 дня
5.	Скерування заяви для розгляду компетентними органами (у разі розміщення зовнішньої реклами у межах смуги відведення автомобільних доріг дозвіл оформляється за участю Укравтодору або власників автомобільних доріг та Національної поліції, у випадку розміщення зовнішньої реклами на пам'ятках національного або місцевого значення та в межах зон охорони цих пам'яток, історичних ареалів населених місць дозвіл оформляється за участю органів виконавчої влади, визначених частиною п'ятою статті 24 Законом України «Про охорону культурної спадщини»).	Посадові особи сектору безпеки дорожнього руху	В	Протягом 2 дня
6.	Розгляд заяви	Компетентні органи	У	Протягом 2-6 дня
7.	У разі відмови у видачі дозволу компетентними органами, направляється письмове повідомлення про відмову. У разі позитивного результату - підготовка розпорядження голови Львівської облдержадміністрації.	Посадові особи сектору безпеки дорожнього руху	В	Протягом 6 дня Протягом 6 дня

8.	Передача підготовленого проекту розпорядження для візування	Посадові особи сектору безпеки дорожнього руху	У	Протягом 6 дня
9.	Візування проекту розпорядження голови Львівської облдержадміністрації	Заступник голови Львівської обласної державної адміністрації	П	Протягом 6 – 7 дня
10.	Передача проекту розпорядження для підпису голові обласної державної адміністрації	Помічник заступника голови	В	Протягом 7 - 8 дня
11.	Підписання розпорядження головою Львівської обласної адміністрації	Голова Львівської обласної державної адміністрації	З	Протягом 7 – 8 дня
12.	Реєстрація розпорядження голови Львівської обласної адміністрації	Посадові особи адміністративного управління апарату Львівської обласної державної адміністрації	У	Протягом 7 - 8 дня
13.	Підготовка дозволу на розміщення зовнішньої реклами на підставі розпорядження голови обласної державної адміністрації	Посадові особи сектору безпеки дорожнього руху	В	Протягом 8 – 9 дня
14.	Підписання дозволу	Директор департаменту	З	Протягом 9 дня
15.	Внесення інформації в банк даних	Посадові особи сектору безпеки дорожнього руху	В	Протягом 9 дня
16.	Передача дозволу на розміщення зовнішньої реклами поза межами населених пунктів Львівської області адміністратору ЦНАПу	Посадові особи сектору безпеки дорожнього руху	В	Протягом 9 – 10 дня
17.	Видача заявнику дозволу на розміщення зовнішньої реклами поза межами населених пунктів Львівської області.	Адміністратор ЦНАПу	В	3 10 дня
Загальна кількість днів, необхідних для надання послуги, – 10				
Загальна кількість днів (передбачена законодавством) – 10				

Умовні позначки: В – виконує, У – бере участь, П – погоджує, З – затверджує.

Директор департаменту

Орест ШУЛКОВСЬКИЙ