

**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА**  
**надання адміністративної послуги:**  
**Державна реєстрація створення юридичної особи**

№ з/п	Етапи опрацювання заяви про надання адміністративної послуги	Відповідальна особа	Строки виконання етапів (дію, рішення)
1.	Прийом за описом документів, які подаються для проведення державної реєстрації юридичної особи.	Адміністратор	В день надходження документів
2.	Видача (надсилання поштовим відправленням) заявникові примірника опису, за яким приймаються документи, які подаються для проведення державної реєстрації юридичної особи, з відміткою про дату отримання та кодом доступу в той спосіб, відповідно до якого були подані документи.	Адміністратор	В день надходження документів
3.	Перевірка документів, які подаються державному реєстратору, на відсутність підстав для зупинення розгляду документів, для відмови у державній реєстрації.	Державний реєстратор	Протягом 24 годин, крім вихідних та святкових днів, після надходження документів, поданих для державної реєстрації
4.	Розміщення на порталі електронних сервісів повідомлення про зупинення розгляду документів, або повідомлення про відмову у державній реєстрації.	Державний реєстратор	Протягом 24 годин, крім вихідних та святкових днів, після надходження документів, поданих для державної реєстрації
5.	Внесення до заяви на проведення державної реєстрації юридичної особи ідентифікаційного коду відповідно до вимог Єдиного державного реєстру підприємств та організацій України та внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців запису про проведення державної реєстрації юридичної особи на підставі відомостей цієї заяви, та розміщення на порталі електронних сервісів виписки за наслідком проведення реєстраційної дії, а також статуту – у разі відсутності підстав для відмови у проведенні державної	Державний реєстратор	Протягом 24 годин, крім вихідних та святкових днів, після надходження документів, поданих для державної реєстрації. Формування та видача виписки з ЄДР - у день отримання від органів статистики, доходів і зборів, Пенсійного фонду України відомостей про внесення відповідних відомостей до відомчих реєстрів

	реєстрації юридичної особи.		
6.	Передача відповідним органам статистики, доходів і зборів, Пенсійного фонду України відомостей з заяви на проведення державної реєстрації юридичної особи та електронної копії заяви щодо обрання спрощеної системи оподаткування та/або реєстраційної заяви про добровільну реєстрацію як платника податку на додану вартість, виготовленої шляхом сканування, у разі їх подання як додатку до цієї заяви.	Державний реєстратор	У день державної реєстрації юридичної особи.
1.	Одержання від заявника – особи, яка подає державному реєстратору електронні документи для проведення державної реєстрації юридичної особи відповідно до Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців, громадських формувань" (далі – заявник) електронних документів у електронній формі та їх розгляд за описом, що містить відомості про надіслані електронні документи в електронній формі.	Державний реєстратор	В день надходження документів.
2.	Перевірка документів, які подаються державному реєстратору, на відсутність підстав для зупинення розгляду документів.	Державний реєстратор	Протягом 24 годин, крім вихідних та святкових днів, після надходження документів, поданих для державної реєстрації
3.	У разі зупинення розгляду документів, які подані для проведення державної реєстрації юридичної особи, на порталі електронних сервісів розміщується повідомлення про зупинення розгляду	Державний реєстратор	Не пізніше наступного робочого дня з дати надходження документів, які подані для проведення державної реєстрації юридичної особи.
4.	За відсутності підстав для зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації, перевірка цих документів на відсутність підстав для відмови у проведенні державної реєстрації юридичної особи.	Державний реєстратор	Протягом 24 годин, крім вихідних та святкових днів, після надходження документів, поданих для державної реєстрації
5.	За наявності підстав для відмови у проведенні державної реєстрації юридичної особи, на порталі	Державний реєстратор	Протягом 24 годин після надходження документів, поданих для державної реєстрації, без урахування

	електронних сервісів розміщується повідомлення про відмову у державній реєстрації		вихідних та святкових днів.
6.	За відсутності підстав для відмови у проведенні державної реєстрації юридичної особи внесення до заяви про державну реєстрацію юридичної особи ідентифікаційного коду відповідно до вимог Єдиного державного реєстру підприємств та організацій України та внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців запису про проведення державної реєстрації юридичної особи на підставі відомостей цієї заяви про державну реєстрацію, а також розміщення на порталі електронних сервісів виписки за наслідком проведення реєстраційної дії та статуту	Державний реєстратор	Протягом 24 годин після надходження документів, поданих для державної реєстрації, без урахування вихідних та святкових днів. Формування та видача виписки з ЄДР - у день отримання від органів статистики, доходів і зборів, Пенсійного фонду України відомостей про внесення відповідних відомостей до відомчих реєстрів
7.	Передача відповідним органам статистики, доходів і зборів, Пенсійного фонду України відомостей з заяви на проведення державної реєстрації юридичної особи та електронної копії заяви щодо обрання спрощеної системи оподаткування та/або реєстраційної заяви про добровільну реєстрацію як платника податку на додану вартість, виготовленої шляхом сканування, у разі їх подання як додатку до цієї реєстраційної картки.	Державний реєстратор	У день державної реєстрації юридичної особи.

Рішення, дії або бездіяльність державного реєстратора, суб'єкта державної реєстрації прав можуть бути оскаржені до Міністерства юстиції України, його територіальних органів або до суду