

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ управління соціального
захисту населення
17.09.2021 № 27/1

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА -01369
адміністративної послуги
«НАДАННЯ ОДНОРАЗОВОЇ НАТУРАЛЬНОЇ ДОПОМОГИ
„ПАКУНОК МАЛЮКА ” ЗА МІСЦЕМ ПРОЖИВАННЯ АБО ПЕРЕБУВАННЯ ЇЇ
ОТРИМУВАЧА»

Інформація про суб'єкт надання адміністративної послуги та / або центр надання адміністративних послуг		
1	Місцезнаходження	Управління соціального захисту населення Стрийської міської ради 82400, Львівська обл., м.Стрий вул.Незалежності,3 каб.20
2	Інформація щодо режиму роботи	Понеділок,вівторок,середа,четвер: з 08.00 до 17.15 П'ятниця – з 08.00 до 16.00
3	Телефон / факс, електронна адреса, офіційний та веб-сайт	Телефон: (03245)5-08-62, електронна адреса: str.upszn@ gmail.com
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Закони України	Закон України „Про державну допомогу сім'ям з дітьми” від 21.11.1992 № 2811-XII
5	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 25.11.2020 № 1180 „Деякі питання надання при народженні дитини одноразової натуральної допомоги „пакунок малюка”
6	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Міністерства соціальної політики України від 17.07.2018 № 1025 „Деякі питання надання одноразової натуральної допомоги „пакунок малюка” при народженні дитини”, (у редакції наказу Міністерства соціальної політики України від 17.11.2020 № 771), зареєстрований у Міністерстві юстиції України 19.07.2018 за № 845/32297
Умови отримання адміністративної послуги		
7	Підстава для отримання	Заява отримувача
8	Перелік необхідних документів	Заява отримувача . До заяви про надання «пакунка малюка» додається: копія свідоцтва про народження дитини; довідка про те, що «пакунка малюка» в закладі охорони здоров'я не видано. У разі народження дитини поза межами закладу охорони здоров'я до заяви подаються:

		копія свідоцтва про народження дитини; довідка про те, що «пакунка малюка» в закладі охорони здоров'я не видано; документ, що підтверджує факт народження дитини поза межами закладу охорони здоров'я, який видає заклад охорони здоров'я, який проводив огляд матері та дитини, або медична консультативна комісія, якщо заклад охорони здоров'я не проводив огляд матері та дитини відповідно до законодавства. У разі народження дитини за межами України до заяви додається: копія свідоцтва про народження дитини, виданого органами державної реєстрації актів цивільного стану України, а в разі його відсутності – копії виданого компетентним органом країни перебування та легалізованого в установленому порядку документа про народження дитини, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України, з перекладом на українську мову.
9	Спосіб подання документів	Заява та документи подаються до управління соціального захисту населення
10	Платність (безоплатність) надання	Адміністративна послуга надається безоплатно
11	Строк надання	Рішення про надання або відмову в наданні «пакунка малюка» приймається протягом одного робочого дня
12	Перелік підстав для відмови у наданні	Подання неповного пакету документів Отримання «пакунка малюка» в закладі охорони здоров'я
13	Результат надання адміністративної послуги	Видача «пакунка малюка»
14	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто

Начальник управління

Надія КУКЛЯК