

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ управління соціального
захисту населення
17.09.2021 № 27/1

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА - 00239
адміністративної послуги
“ВСТАНОВЛЕННЯ СТАТУСУ УЧАСНИКА ВІЙНИ”

Інформація про суб'єкт надання адміністративної послуги та / або центр надання адміністративних послуг		
1	Місцезнаходження	Управління соціального захисту населення Стрийської міської ради 82400, Львівська обл., м.Стрий вул.Незалежності,3 каб.2
2	Інформація щодо режиму роботи	Понеділок,вівторок,середа,четвер: з 08.00 до 17.15 П'ятниця – з 08.00 до 16.00
3	Телефон / факс, електронна адреса, офіційний та веб-сайт	Телефон: (03245)5-08-62, електронна адреса: str.upszn@ gmail.com веб-сайт: e-services.loda.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Закони України	Закон України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту” Верховна Рада України; Закон від 22.10.1993 № 3551-XII (Редакція станом на 12.01.2022)
5	Акти Кабінету Міністрів України	Постанови Кабінету Міністрів України від 12.05.1994 № 302 “Про порядок видачі посвідчень і нагрудних знаків ветеранів війни”, від 26.04.1996 № 458 “Про комісії для розгляду питань, пов'язаних із встановленням статусу учасника війни, відповідно до Закону України „Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту” та від 23.09.2015 № 739 “Питання надання статусу учасника війни деяким особам”
6	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Міністерства соціального захисту населення України від 30.05.1996 № 79 “Про затвердження Типового положення про комісії для розгляду питань, пов'язаних із встановленням статусу учасника війни відповідно до Закону України „Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”, зареєстрований в Міністерстві юстиції України 04.06.1996 за № 264/1289
Умови отримання адміністративної послуги		
7	Підстава для отримання	Учасниками війни визнаються військовослужбовці, які в період війни проходили військову службу у Збройних Силах колишнього СРСР, трудівники тилу, а також інші особи, передбачені цим Законом.
8	Перелік необхідних документів	заява; - фотокартка 3x4 (1 шт.); - документ який дає право на встановлення статусу*:

		1.Архівні документи про роботу в роки війни. 2.Довідка про навчання та направлення на роботу в період навчання. 3.Довідка про військову службу під час війни або навчання у цей період у військових училищах, школах і на курсах. 4.Довідка про переселення. 5. Довідка про направлення на контрактній основі у держави, де велися бойові дії. Особами з числа учасників АТО, ООС надаються: - документи про безпосереднє залучення до виконання завдань антитерористичної операції в районах її проведення (витяги з наказів керівника Антитерористичного центру при СБУ або особи, яка його заміщує, першого заступника чи заступника керівника Антитерористичного центру при СБУ про залучення до забезпечення проведення антитерористичної операції, витяги з наказів керівника оперативного штабу з управління антитерористичною операцією, його заступників або керівників секторів (командирів оперативно-тактичних угруповань) про підпорядкування керівнику оперативного штабу з управління антитерористичною операцією в районах її проведення), а також інші документи, видані державними органами, підприємствами, установами, організаціями, що містять відомості про безпосередню участь працівника в забезпеченні виконання завдань антитерористичної операції в районах її проведення (витяги з наказів і розпоряджень, посвідчень про відрядження, книг нарядів, матеріалів спеціальних (службових) розслідувань за фактами отримання поранень) - для працівників, які на строк не менше ніж 30 календарних днів, у тому числі за сукупністю днів перебування, залучалися та брали безпосередню участь
9	Спосіб подання документів	Заява та документи у паперовій формі подаються заявником особисто до управління соціального захисту населення (надалі- Управління)
10	Платність (безоплатність) надання	Адміністративна послуга надається безоплатно.
11	Строк надання	Рішення про встановлення статусу приймається у 10-денний термін з дня подання документів.
12	Перелік підстав для відмови у наданні	Подання неповного пакету документів; невідповідність поданих документів вимогам чинного законодавства; подання недостовірних даних.
13	Результат надання адміністративної послуги	Видача (відмова у видачі) посвідчення учасника війни
14	Способи отримання	Посвідчення учасника війни видаються особисто учаснику

	відповіді (результату)	війни або за його дорученням рідним чи іншим особам, за що вони розписуються у відповідних документах.
--	------------------------	--

Начальник управління

Надія КУКЛЯК