

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА - 00227
адміністративної послуги
“ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ САНАТОРНО-КУРОРТНИМИ ПУТІВКАМИ ПОСТРАЖДАЛИХ
УЧАСНИКІВ РЕВОЛЮЦІЇ ГІДНОСТІ, ВЕТЕРАНІВ ВІЙНИ З ЧИСЛА УЧАСНИКІВ
АНТИТЕРОРИСТИЧНОЇ ОПЕРАЦІЇ/ОПЕРАЦІЇ ОБ’ЄДНАНИХ СИЛ, ЧЛЕНІВ
СІМЕЙ ЗАГИБЛИХ (ПОМЕРЛИХ) ТАКИХ ОСІБ”

Інформація про суб’єкт надання адміністративної послуги та/або центр надання адміністративних послуг		
1	Місце знаходження	Управління соціального захисту населення Стрийської міської ради 82400, Львівська обл., м. Стрий, вул. Незалежності, 3 каб.1
2	Інформація щодо режиму роботи	Понеділок, вівторок, середа, четвер: з 08.00 до 17.15 П’ятниця – з 08.00 до 16.00
3	Телефон/факс, електронна адреса, офіційний та веб-сайт	Телефон: (03245)5-81-14, електронна адреса: str.upszn@gmail.com веб-сайт: e-services.loda.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Закони України	1. Закон України „Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту” від 22.10.1993 № 3551-ХІІ; 2. Закон України „Про курорти” від 10.05.2000 №2026-ІІІ 3. Закон України “ Про публічні закупівлі” від 25.12.2015 № 922-VІІІ
5	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 31.03.2015 р. № 200 „Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті на забезпечення постраждалих учасників антитерористичної операції санаторно-курортним лікуванням” (зі змінами)
6	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Мінсоцполітики від 14.07.2015 р. № 729 „Про затвердження форм документів з організації лікування осіб пільгових категорій для забезпечення їх санаторно-курортною путівкою структурними підрозділами соціального захисту населення”, який зареєстрований у Міністерстві юстиції України 29 липня 2015 р. за № 910/27355; Наказ Міністерства охорони здоров’я України від 06.02.2008 № 56 „Про затвердження клінічних протоколів санаторно-курортного лікування в санаторно-курортних закладах (крім туберкульозного профілю) для дорослого населення” (зі змінами)
Умови отримання адміністративної послуги		
7	Підстава для отримання	Звернення громадян, які мають право на забезпечення санаторно-курортними путівками відповідно до порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті

		на забезпечення постраждалих учасників Революції Гідності, учасників антитерористичної операції та осіб, які здійснювали заходи із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, членів сімей загиблих (померлих) таких осіб санаторно-курортним лікуванням затвердженого постановою Кабінету Міністрів України №200 від 31 березня 2015 р.
8	Перелік необхідних документів	1) 1. Заява, яка подається за зареєстрованим місцем проживання особи, а особи, які є громадянами України, що переселилися з тимчасово окупованої території чи районів проведення антитерористичної операції – за фактичним місцем проживання. 2. Медична довідка лікувальної установи за формою № 070/о. 3. Копія посвідчення учасника бойових дій, особи з інвалідністю внаслідок війни, учасника війни або посвідчення член сім'ї загиблого (померлого) 4. Документ, що підтверджує безпосереднє залучення особи до виконання завдань антитерористичної операції в районах її проведення. 5. Паспорт громадянина України.
9	Спосіб подання документів	Заяви про забезпечення санаторно-курортним путівками з необхідними документами подаються заявником до управління соціального захисту населення (надалі-Управління)
10	Платність (безоплатність) надання	Адміністративна послуга надається безоплатно.
11	Строк надання	1) учасників бойових дій - не частіше ніж один раз на рік строком на 21 день; 2) осіб з інвалідністю внаслідок війни - позачергово щороку строком на 21 день; 3) осіб з інвалідністю внаслідок війни із захворюваннями нервової системи (з наслідками травм і захворюваннями хребта та спинного мозку) - відповідно до медичних рекомендацій, з них: І та II груп - до санаторіїв (відділень) спінального профілю з лікуванням строком на 35 днів; III групи - до санаторіїв неврологічного профілю з лікуванням строком на 21 день; 4) постраждалих учасників Революції Гідності - не частіше ніж один раз на рік строком на 21 день; 5) учасників війни - не частіше ніж один раз на два роки строком на 21 день; 6) осіб, яким встановлено статус відповідно до абзаців <u>четвертого — восьмого та чотирнадцятого пункту 1 статті 10 Закон України „Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”</u>, - не частіше ніж один раз на два роки

		строком на 21 день.
12	Результат надання адміністративної послуги	Отримання санаторно-курортної путівки в органі соціального захисту населення за місцем перебування на обліку.
13	Перелік підстав для відмови (призупинення) у наданні послуги	У разі коли особа забезпечена санаторно-курортною путівкою у поточному році.
14	Способи отримання відповіді (результату)	Повідомлення про надходження санаторно-курортної путівки із зазначенням часу та місця отримання здійснюється в телефонному режимі, письмово або іншим способом, що не суперечить чинному законодавству.

Начальник управління

Надія КУКЛЯК