

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ управління соціального
захисту населення
17.09.2021 № 27/1

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА – 00096 адміністративної послуги
“ПРИЗНАЧЕННЯ ДЕРЖАВНОЇ СОЦІАЛЬНОЇ ДОПОМОГИ ОСОБАМ, ЯКІ НЕ
МАЮТЬ ПРАВА НА ПЕНСІЮ ТА ОСОБАМ З ІНВАЛІДНІСТЮ”**

Інформація про суб'єкт надання адміністративної послуги та / або центр надання адміністративних послуг		
1	Місцезнаходження	Управління соціального захисту населення Стрийської міської ради 82400, Львівська обл., м.Стрий вул.Незалежності,3 каб.2
2	Інформація щодо режиму роботи	Понеділок,вівторок,середа,четвер: з 08.00 до 17.15 П'ятниця – з 08.00 до 16.00
3	Телефон / факс, електронна адреса, офіційний та веб-сайт	Телефон: (03245)5-71-97, електронна адреса: str.upszn@ gmail.com веб-сайт:
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Закони України	Закон України “Про державну соціальну допомогу особам, які не мають права на пенсію та особам з інвалідністю” зі змінами
5	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова КМУ № 261 від 02 квітня 2005 р. «Про затвердження Порядку призначення і виплати державної соціальної допомоги особам, які не мають права на пенсію та особам з інвалідністю» зі змінами.
6	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Міністерства соціальної політики України № 441 в редакції від 29.01.2021 року «Про затвердження форми Заяви для призначення всіх видів соціальної допомоги» Наказ Міністерства соціальної політики України № 345 в редакції від 17.07.2019 року «Про затвердження Інструкції щодо порядку оформлення і ведення особових справ отримувачів усіх видів соціальної допомоги»
Умови отримання адміністративної послуги		
7	Підстава для отримання	Звернення громадян, які мають право на одержання державної соціальної допомоги відповідно до ЗУ «Про державну соціальну допомогу особам, які не мають права на пенсію та особам з інвалідністю»
8	Перелік необхідних документів	1. Заява громадянина України, що складається за формою, встановленою Мінсоцполітики. 2. Декларація про доходи та майновий стан осіб для призначення державної соціальної допомоги, складена за формою, встановленою Мінсоцполітики. 3. Копія рішення суду про визнання особи

		недієздатною (для недієздатної особи). - Копія рішення про призначення опікуна (для недієздатної особи, якій призначено опікуна). - Копія документа, що підтверджує повноваження представника закладу, який виконує функції опікуна над особою (для недієздатної особи, опікуна якій не призначено). Інформація про склад сім'ї зазначається в декларації про доходи та майно особи, яка звернулася за призначенням соціальної допомоги (у разі потреби). Для призначення соціальної допомоги дітям померлого годувальника додатково подаються: - Копія свідоцтва про народження або паспорта громадянина України особи, якій призначається соціальна допомога, з пред'явленням оригіналу. - Копії документів, що засвідчують родинні відносини члена сім'ї з померлим годувальником (у разі потреби). - копія свідоцтва про смерть годувальника або рішення суду про визнання його безвісно відсутнім чи оголошення померлим з пред'явленням оригіналу. - Довідка загальноосвітнього навчального закладу системи загальної середньої освіти, професійно-технічного, вищого навчального закладу про те, що дитина навчається за денною формою навчання (у разі потреби). Якщо у складі сім'ї є діти до 14-ти років подаються копії свідоцтв про народження, для дітей з 14-ти подаються до 18-ти років подаються копії ID карток.
9	Спосіб подання документів	Документи, необхідні для призначення державної соціальної допомоги подаються заявником особисто або через представника, який діє на підставі виданої йому довіреності, посвідченої нотаріально: до управління соціального захисту населення (надалі-Управління): через посадових осіб управління; в електронній формі (з використанням засобів телекомунікаційних систем, через офіційний веб-сайт Мінсоцполітики або інтегровані з ним інформаційні системи органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, зокрема з використанням кваліфікованого електронного підпису); поштою.
10	Платність (безоплатність) надання	Адміністративна послуга надається безоплатно.
11	Строк надання	До 10 днів після отримання останньої інформації необхідної для призначення (до 90 днів).
12	Перелік підстав для відмови у призначенні допомоги	В призначенні допомоги може бути відмовлено у разі відсутності необхідних документів, поданні документів з

		неправдивими відомостями та відомостями, які впливають на розмір допомоги.
13	Результат надання адміністративної послуги	Призначення державної соціальної допомоги особам, які не мають права на пенсію та особам з інвалідністю.
14	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто.

Начальник управління

Надія КУКЛЯК