

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

Державна реєстрація рішення про відміну рішення про припинення юридичної особи (00083)

(назва адміністративної послуги)

Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Стрийської міської ради

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про суб'єкт надання адміністративної послуги		
1	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	82400, Львівська область, місто Стрий, вулиця Шевченка, 71
2	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	Понеділок, середа, четвер 08:00-17:15, вівторок з 08:00 до 19:00, п'ятниця з 08:00-16:00, субота, неділя – вихідний день
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	Контактний телефон: (03245)7-14-85, 7-12-59, e-mail:stryicnap@ukr.net Офіційний сайт Стрийської міської ради: http://stryi-rada.gov.ua//
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Закони України	1. Закон України від 15.05.2003 № 755-IV "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань" (стаття 14, 15, 17, 26-28). 2. Закон України від 01.01.2016 № 280/97 "Про місцеве самоврядування в Україні" (стаття 38, частина 1, пункту "б", підпункт 7).
5	Акти Кабінету Міністрів України	
6	Акти центральних органів виконавчої влади	1. Наказ Міністерства юстиції України від 09.02.2016 №359/5 "Про затвердження Порядку державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи", зареєстрований в Міністерстві юстиції України 09.02.2016 за №200/28330. 2. Наказ Міністерства юстиції України від 23.03.2016 №784/5 "Про затвердження Порядку функціонування порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи", зареєстрований в Міністерстві юстиції України 23.03.2016 за №427/28557.
Умови отримання адміністративної послуги		
7	Підстава для отримання адміністративної послуги	Звернення юридичної особи для державної реєстрації рішення про відміну рішення про припинення юридичної особи

8	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Подаються такі документи: 1) примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) рішення учасників юридичної особи або відповідного органу юридичної особи, а у випадках, передбачених законом, - рішення відповідного державного органу, про відміну рішення про припинення юридичної особи. 2. У разі участі представника засновника (учасника) юридичної особи у прийнятті рішення уповноваженим органом управління юридичної особи додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що засвідчує його повноваження. Якщо документи подаються особисто, заявник пред'являє свій паспорт громадянина України або тимчасове посвідчення громадянина України, або паспортний документ іноземця, або посвідчення особи без громадянства, або посвідку на постійне чи тимчасове проживання. 3. Документи для державної реєстрації можуть подаватися у паперовій або електронній формі. 4. У паперовій формі документи подаються особисто заявником або поштовим відправленням. Якщо документи подаються особисто, заявник пред'являє свій паспорт громадянина України або тимчасове посвідчення громадянина України, або паспортний документ іноземця, або посвідчення особи без громадянства, або посвідку на постійне або тимчасове проживання. У разі подання документів представником додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що засвідчує його повноваження. 5. Документи в електронній формі подаються заявником через портал електронних сервісів у порядку, визначеному Міністерством юстиції України в Порядку державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи. 6. Документи в паперовій формі приймаються за описом, примірник якого в день їх надходження видається заявнику з відміткою про дату їх отримання та кодом доступу в той спосіб, відповідно до якого були подані документи. 7. Документи, що подаються для державної реєстрації, повинні відповідати таким вимогам: а документи мають бути викладені державною мовою та додатково, за бажанням заявника, - іншою мовою (крім заяви про державну реєстрацію); б текст документів має бути написаний розбірливо (машинодруком або від руки друкованими літерами); документи не повинні містити підчищення або дописки, закреслені слова та інші виправлення, не обумовлені в них, орфографічні та арифметичні помилки, заповнюватися олівцем, а також містити пошкодження, які не дають змоги
---	--	---

		однозначно тлумачити їх зміст; 4) документи в електронній формі мають бути оформлені згідно з вимогами, визначеними законодавством; 5) рішення уповноваженого органу управління юридичної особи повинно бути оформлено з дотриманням вимог, встановлених законом, та відповідати законодавству; 6) документи, видані відповідно до законодавства іноземної держави, повинні бути легалізовані (консульська легалізація чи проставлення апостиля) в установленому законодавством порядку, якщо інше не встановлено міжнародними договорами; 7) документ, викладений іноземною мовою, повинен бути перекладений на державну мову із засвідченням вірності перекладу з однієї мови на іншу або підпису перекладача в установленому законодавством порядку.
9	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<i>Документи для державної реєстрації можуть подаватися у паперовій або електронній формі.</i> У паперовій формі документи подаються особисто заявником або поштовим відправленням.
10	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
11	Строк надання адміністративної послуги	1. Протягом 24 годин після надходження документів, поданих для державної реєстрації крім вихідних та святкових днів.
12	Перелік підстав для зупинення розгляду документів	1) Подання документів або відомостей, визначених Законом, не в повному обсязі; 2) невідповідність документів вимогам, установленим для документів, що подаються для державної реєстрації; 3) невідповідність відомостей, зазначених у заяві про державну реєстрацію, відомостям, зазначеним у документах, поданих для державної реєстрації, або відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі; 4) невідповідність відомостей, зазначених у документах, поданих для державної реєстрації, відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі; 5) невідповідність реєстраційного номера облікової картки платника податків або серії та номера паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта) відомостям, наданим відповідно до інформаційної взаємодії між Єдиним державним реєстром та інформаційними системами державних органів.
13	Перелік підстав для відмови у державній реєстрації	1) документи подано особою, яка не має на це повноважень; 2) у Єдиному державному реєстрі містяться відомості про судові рішення щодо заборони проведення реєстраційної дії; 3) у Єдиному державному реєстрі містяться відомості про судові рішення про арешт корпоративних прав - у разі державної реєстрації змін до відомостей про юридичну особу, що містяться в Єдиному державному реєстрі, у зв'язку із зміною частки засновника (учасника) у статутному

		(складеному) капіталі (пайовому фонді) юридичної особи; 4) не усунуто підстави для зупинення розгляду документів протягом встановленого строку; 5) документи суперечать вимогам Конституції та законів України; 6) документи суперечать статуту громадського формування; 7) порушено встановлений законом порядок створення юридичної особи, громадського формування, що не має статусу юридичної особи; 8) невідповідність найменування юридичної особи вимогам закону.
14	Результат надання адміністративної послуги	1. Державна реєстрація рішення про відміну рішення про припинення юридичної особи. 3. Повідомлення про зупинення розгляду документів. 4. Повідомлення про відмову у державній реєстрації
15	Способи отримання відповіді (результату)	<i>Проведення реєстраційної дії та розміщення результату на порталі електронних сервісів.</i> <i>Повідомлення про зупинення розгляду документів розміщуються на порталі електронних сервісів у день зупинення та надсилаються заявнику на адресу його електронної пошти.</i> <i>Повідомлення про відмову у державній реєстрації із зазначенням виключного переліку підстав для відмови та рішення суб'єкта державної реєстрації про відмову у державній реєстрації розміщуються на порталі електронних сервісів у день відмови у державній реєстрації.</i>

Керуюча справами виконкому

Затварницька О.М.