ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ директора департаменту дорожнього господарства Львівської обласної державної адміністрації

16.08.2022 № 44

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА № 02341

адміністративної послуги

Анулювання дозволу на розміщення зовнішньої реклами поза межами населених пунктів

***(****назва адміністративної послуги)*

Департамент дорожнього господарства Львівської обласної державної адміністрації

 *(найменування суб‘єкта надання адміністративної послуги)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** **п/п** | **Етапи процесу надання послуги** | **Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ** | **Дія****(В, У, П, З)** | **Строк виконання****(протягом днів)** |
|  | Прийом і перевірка повноти та достовірності інформації в заяві, реєстрація заяви, повідомлення замовника про орієнтовний термін виконання | Адміністратор ЦНАПу | В | Протягом1 дня |
|  | Формування дозвільної справи, занесення даних до реєстру | Адміністратор ЦНАПу | В | Протягом1 дня |
|  | Передача заяви в сектор безпеки дорожнього руху | Адміністратор ЦНАПу | В | Протягом1 – 2 дня |
|  | Передача заяви директору департаменту для ознайомлення | Посадові особи сектору безпеки дорожнього руху | В | Протягом2 дня |
|  | Підготовка розпорядження голови Львівської облдержадміністрації. | Посадові особи сектору безпеки дорожнього руху | В | Протягом2-6 дня |
|  | Передача підготовленого проекту розпорядження для візування | Посадові особи сектору безпеки дорожнього руху | У | Протягом6 дня |
|  | Візування проекту розпорядження голови Львівської облдержадміністрації | Заступник голови Львівської обласної адміністрації | П | Протягом6 – 7 дня |
|  | Передача проекту розпорядження для підпису голові обласної державної адміністрації | Помічник заступника голови | В | Протягом7 - 8 дня |
|  | Підписання розпорядження головою Львівської обласної адміністрації | Голова Львівської обласної адміністрації | З | Протягом7 – 8 дня |
|  | Реєстрація розпорядження голови Львівської обласної адміністрації  | Адміністративне управління апарату Львівської обласної державної адміністрації | У | Протягом7 - 8 дня |
|  | Підготовка повідомлення про анулювання дозволу на розміщення зовнішньої реклами на підставі розпорядження голови обласної державної адміністрації | Посадові особи сектору безпеки дорожнього руху | В | Протягом8 – 9 дня |
|  | Підписання повідомлення про анулювання дозволу  | Директор департаменту | З | Протягом9 дня |
|  | Внесення інформації в банк даних  | Посадові особи сектору безпеки дорожнього руху дорожнього руху | В | Протягом9 дня |
|  | Передача повідомлення про анулювання дозволу на розміщення зовнішньої реклами поза межами населених пунктів Львівської області адміністратору ЦНАПу | Посадові особи сектору безпеки дорожнього руху | В | Протягом9 – 10 дня |
|  | Видача заявнику повідомлення про анулювання дозволу на розміщення зовнішньої реклами поза межами населених пунктів Львівської області. | Адміністратор ЦНАПу | В | З 10 дня |
| Загальна кількість днів, необхідних для надання послуги, – 10 |
| Загальна кількість днів (передбачена законодавством) – 10 |

**Умовні позначки:** *В – виконує, У – бере участь, П – погоджує, З – затверджує.*

**Директор департаменту Орест ШУЛІКОВСЬКИЙ**