ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження начальника

обласної військової адміністрації

від **02.09. 2022** № **334/0/5-22ВА**

**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА № 01113**

**адміністративної послуги**

**Внесення суб’єкта кінематографії до Державного реєстру виробників, розповсюджувачів і демонстраторів фільмів**

**Департамент з питань культури, національностей та релігій**

**Львівської обласної державної адміністрації**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Етапи послуги** | **Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ** | **Дія (В,У, П,З)** | **Термін виконання (днів)** | |
| 1. | Реєстрація заяви та супровідних документів, які подаються для внесення суб’єкта кінематографії до Державного реєстру виробників, розповсюджувачів та демонстраторів фільмів | Адміністратор центру надання адміністративних послуг | В | У день надходження документа | |
| 2. | Передача документів уповноваженій особі департаменту з питань культури, національностей та релігій обласної державної адміністрації | Адміністратор центру надання адміністративних послуг | В | Упродовж 1-2 днів | |
| 3. | Опрацювання та перевірка наданої документації | Уповноважена особа департаменту з питань культури, національностей та релігій обласної державної адміністрації | В | Упродовж 3 – 25 днів | |
| 4. | У разі негативного результату – підготовка листа з відповідними зауваженнями для доопрацювання. У разі позитивного висновку – підготовка проєкту наказу департаменту з питань культури, національностей та релігій облдержадмініст рації про внесення суб’єкта до Державного реєстру виробників, розповсюджувачів та демонстраторів фільмів | Уповноважена особа департаменту з питань культури, національностей та релігій обласної державної адміністрації | В | Упродовж 26 – 27 днів | |
| 5. | Підписання наказу | Директор департаменту | З | Упродовж 28 – 29 днів | |
| 6. | Внесення до реєстру |  |  |  | |
| 7. | Передача інформаційної довідки до центру надання адміністративних послуг | Уповноважена особа департаменту з питань культури, національностей та релігій обласної державної адміністрації | В | Упродовж 28 – 29 днів | |
| 8. | Видача інформаційної довідки про внесення суб’єкта до Державного реєстру виробників, розповсюджувачів та демонстраторів фільмів | Адміністратор центру надання адміністративних послуг | В | Упродовж 28 – 30 днів | |
| Загальна кількість днів надання послуги | | | | | 30 днів | |
| Загальна кількість днів (передбачених законодавством) | | | | | 30 днів | |

Умовні позначки: В – виконує, У –бере участь, П –погоджує, З – затверджує