|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКААДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ | ідентифікатор послуги**00156** |
| **Надання будівельного паспорту** **забудови земельної ділянки** |
| Відділ містобудування та архітектуриСтрийської районної державної адміністрації |
| **Інформація про суб’єкта надання адміністративної послуги** |
| Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб’єкта звернення | Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Стрийської міської територіальної громади |
| Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги | вулиця Тараса Шевченка, 71, м. Стрий, Львівська область, 82400, (каб.41) |
| Інформація щодо режиму роботи суб’єкта надання адміністративної послуги  | Щодня з 8.00 до 17.15, п’ятниця з 8.00 до 16.00тел. (03245) 7-12-42, 7-13-16 |
| Телефон/факс, адреса електронної пошти суб’єкта надання адміністративної послуги | тел./факс (03245) 7-14-85. (03245) 7-12-59, e-mail: stryicnap@ukr.net |
| **Умови отримання адміністративної послуги** |
| Підстава для отримання адміністративної послуги | Звернення власника земельної ділянки щодо будівництва індивідуального (садибного) житлового будинку, садового, дачного будинку не вище двох поверхів (без урахування мансардного поверху) з площею до 500 квадратних метрів, господарських будівель і споруд, гаражів, елементів благоустрою та озеленення земельної ділянки |
| Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них | * заява на видачу будівельного паспорта зі згодою замовника на обробку персональних даних за формою, наведеною у додатку 1;
* засвідчена в установленому порядку копія документа, що засвідчує право власності або користування земельною ділянкою, або договір суперфіцію;
* ескізні наміри забудови (місце розташування будівель та споруд на земельній ділянці, відстані до меж сусідніх земельних ділянок та розташованих на них об’єктів, інженерних мереж і споруд, фасади та плани поверхів об’єктів із зазначенням габаритних розмірів, перелік систем інженерного забезпечення, у тому числі автономного, що плануються до застосування, тощо);
* проект будівництва (за наявності);
* засвідчена в установленому порядку згода співвласників земельної ділянки (житлового будинку) на забудову.
 |
| Платність або безоплатність | Безоплатно |
| Строк надання | Протягом десяти робочих днів з дня реєстрації відповідної заяви та пакету документів. |
| Результат послуги | Примірник будівельного паспорту або відмова.Підставою для відмови у отриманні будівельного паспорта є:* неподання повного пакета документів;
* невідповідність намірів забудови земельної ділянки вимогам містобудівної документації на місцевому рівні, детальним планам територій, планувальним рішенням проектів садівницьких та дачних товариств, державним будівельним нормам, стандартам і правилам.
 |
| Спосіб отримання відповіді/результату послуги | Особисто, або через представника за дорученням. |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** |
|  Законодавчі акти | * Закон України «Про регулювання містобудівної діяльності» (ст. 27);
* Наказ Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 05.07.2011 № 103 “Про затвердження Порядку видачі будівельного паспорта забудови земельної ділянки“;
* ДБН Б.2.2-12:2019 «Планування та забудова територій»;
* ДБН В.2.2-15-2005 «Житлові будинки. Основні положення»
 |

**Начальник відділу**

**містобудування та архітектури Орест ТЕЛІШЕВСЬКИЙ**