



УКРАЇНА

СТРИЙСЬКА МІСЬКА РАДА ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

МІСЬКОГО ГОЛОВИ

10.11.2022

Стрий

№265

Про покращення стану ведення архівної роботи

Розглянувши довідку архівного відділу виконавчого комітету про результати проведення перевірки архівної роботи від 7.11.2022 року № 15, з метою покращення стану ведення архівної роботи у відділах, управліннях виконавчого комітету та комунальних підприємствах і установах Стрийської міської ради, керуючись пп. 20 п. 4 ст. 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Правилами організації діловодства та архівного зберігання документів у державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях:

1. Керівникам відділів, управлінь, самостійних структурних підрозділів виконавчого комітету, комунальних підприємств та установ Стрийської міської ради:
 - 1.1 призначити осіб, відповідальних за архівну роботу, про що проінформувати архівний відділ (О. Ольберт) в термін до 1.12.2022 року;
 - 1.2 забезпечити упорядкування документів для архівного зберігання упродовж 2023 року;
 - 1.3 щоквартально інформувати архівний відділ (О. Ольберт) про хід впорядкування документів.
2. Архівному відділу (О. Ольберт) надавати методичну допомогу з питань архівної роботи та здійснювати контроль за процесом впорядкування документів.
3. Відділу організаційної роботи (М. Колосовська) довести дане розпорядження до керівників відділів, управлінь, комунальних підприємств та установ Стрийської міської ради.
4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керуючу справами міськвиконкому О. Затварницьку.

Міський голова

Олег КАНІВЕЦЬ