



УКРАЇНА

СТРИЙСЬКА МІСЬКА РАДА ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ****Р І Ш Е Н Н Я**

Стрий

№ \_\_\_\_\_

Про затвердження Положення про порядок організації виїзної (виносної) торгівлі та проведення ярмарків на території Стрийської міської територіальної громади

Керуючись Законом України ст.30 «Про місцеве самоврядування в Україні», Законами України «Про благоустрій населених пунктів», «Про регулювання містобудівної діяльності», «Про адміністративні послуги», постановою Кабінету Міністрів України від 15.06.2006р.№833 «Про затвердження Порядку провадження торговельної діяльності та правил торговельного обслуговування на ринку споживчих товарів», наказом Міністерства зовнішніх економічних зв'язків і торгівлі України від 08.07.1996р. №369 «Про затвердження Правил роботи дрібно роздрібною торговельною мережею», наказу Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 21.10.2011р.№ 244 зі змінами та інших нормативно-правових документів з метою поліпшення торговельного обслуговування населення Стрийської міської територіальної громади, захисту споживачів ринку від неякісних та небезпечних товарів, створення максимальних зручностей для покупців, виконавчий комітет

**ВИРІШИВ:**

1. Затвердити Положення про порядок організації виїзної (виносної) торгівлі та проведення ярмарків на території Стрийської міської територіальної громади, що додається.
2. Оприлюднити це рішення на офіційному веб-сайті Стрийської міської ради.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови Михайла Журавчака.

Міський голова

Олег КАНІВЕЦЬ

**Положення  
про порядок організації виїзної  
(виносної) торгівлі та проведення ярмарків на території  
Стрийської міської територіальної громади**

**1. Загальні положення**

1.1. Порядок організації виїзної (виносної) торгівлі та проведення ярмарків на території Стрийської міської територіальної громади (далі Порядок) розроблено відповідно до ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законів України «Про благоустрій населених пунктів», «Про регулювання містобудівної діяльності», «Про адміністративні послуги», постанови Кабінету Міністрів України від 15.06.2006 №833 «Про затвердження Порядку провадження торговельної діяльності та правил торговельного обслуговування на ринку споживчих товарів», наказу Міністерства зовнішніх економічних зв'язків і торгівлі України від 08.07.1996 р. №369 «Про затвердження Правил роботи дрібно роздрібною торговельною мережею», наказу Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 21.10.2011р.№ 244 зі змінами та інших нормативних актів.

1.2. Підприємці, підприємства, організації незалежно від форм власності, що здійснюють підприємницьку діяльність на території Стрийської міської територіальної громади (далі – суб'єкти господарювання).

1.3. Даний порядок визначає основні вимоги щодо організації виїзної (виносної) торгівлі та проведення ярмарків підприємствами, організаціями незалежно від форм власності, підприємцями, що здійснюють діяльність на території Стрийської міської територіальної громади.

1.4. Виїзна (виносна) торгівля є різновидом дрібно роздрібною торгівлі, тобто різновидом торгівлі через дрібно роздрібну торговельну мережу. Роздрібна торгівля через дрібно роздрібну торговельну мережу є однією з форм поза магазинного продажу товарів.

**2. Основні терміни**

2.1. **Торгівля поза магазинами (включаючи пересувну мережу)** – сукупність нестационарних, пересувних пунктів з продажу товарів, які пристосовані для роздрібною торгівлі товарами населенню.

2.1.1 **Пункти некапітальної забудови** – кіоски, ларі, ларьки, палатки, павільйони для сезонного продажу товарів, торговельні автомати.

2.2. **Засоби пересувної мережі** – автомагазини, автокафе, авторозвозки, автоцистерни, лавки-автопричеми, візки, спеціальне технологічне обладнання (низькотемпературні лотки-прилавки), розноски, лотки, столики, тощо.

2.3. **Виносна торгівля** – торгівля за межами торговельного приміщення; біля стаціонарного закладу торгівлі або ресторанного господарства, продукцією, що реалізується у даному закладі.

2.4. **Виїзна торгівля** – торгівля за межами торговельного приміщення через різні засоби пересувної мережі для дрібної торгівлі: автомагазини, авто розвозка, автоцистерни, автопричепи, візки, спеціальне технологічне обладнання (низькотемпературні лотки-прилавки), розноски, лотки, столики тощо.

2.5. **Ярмарок** ( тимчасова святкова торгівля) - тимчасовий періодичний захід, в рамках якого суб'єкт господарювання (продавець) демонструють та продають товар споживачам.

2.6. **Схема розміщення об'єкта виїзної (виносної) торгівлі** – графічні матеріали , виконані на топографо-геодезичній основі М 1:500 суб'єктом господарювання, який має у своєму складі архітектора, що має кваліфікаційний сертифікат, або архітектором, який має відповідний кваліфікаційний сертифікат, які відображають розміщення об'єкта із зазначенням заходів щодо благоустрою та озеленення прилеглої території (розташування квітників, під'їздів, урн, влаштування дорожнього покриття або мощення фігурними елементами тощо).

2.7. Інші терміни, що не визначені у цьому Порядку, вживаються у значенні, передбаченому чинним законодавством.

### **3. Порядок провадження торговельної діяльності за межами торговельних приміщень на території Стрийської міської територіальної громади**

3.1. Умови розміщення пунктів виїзної (виносної) торгівлі.

3.1.1. Розміщення об'єктів виносної та виїзної торгівлі здійснюється відповідно до вимог будівельних, санітарних, пожежних, інших норм і правил, а також з врахуванням вимог інших актів, прийнятих у межах компетенції органами державної влади та органами місцевого самоврядування, ДБН В.2.3.-5:2018 Вулиці та дороги населених пунктів.

3.1.2. Об'єкти виїзної (виносної) торгівлі повинні мати належний естетичний вигляд, відповідати вимогам правил торгівлі та нормативних документів щодо санітарії, охорон праці, техніки безпеки.

3.1.3. Протягом дня та після закінчення роботи господарюючий суб'єкт повинен забезпечувати чистоту на прилеглої до пункту виїзної (виносної) торгівлі території. У випадках порушення Правил благоустрою громади суб'єкт господарювання, який здійснює торгівлю буде притягнутий до адміністративної відповідальності згідно ст. 152 КУпАП.

3.1.4. Розміщення пунктів виїзної торгівлі, ярмарків дозволяється в районах вулиць та інших орієнтирів, що вказані у рішенні виконавчого комітету Стрийської міської ради за умови дотримання правил безпеки руху транспорту й пішоходів.

3.1.5. Лотки, столи, ємкості з напоями та інші пересувні елементи вуличної торгівлі розміщуються лише за межею пішохідної частини тротуару.

3.1.6. Ярмарки ( тимчасова святкова торгівля) здійснюється у відведених місцях.

3.1.7. Заборонено розміщення пунктів виїзної (виносної) торгівлі:

- 20 м від адміністративних і культових будівель, фонтанів, скульптурних та інших елементів оздоблення будівель і декоративного благоустрою території;
- на зупинках громадського транспорту на відстані 20 м в обидва боки по тротуару від встановленого дорожнього знака, що їх позначає;
- на штучних спорудах (крім випадків, коли розміщення цих споруд передбачено проектом будівництва або реконструкції, погодженим та затвердженим у встановленому порядку);
- ближче 100 м до залізничних переїздів;

### **3.2. Умови провадження торговельної діяльності під час виїзної (виносної) торгівлі та проведення ярмарків.**

3.2.1. Продаж товарів здійснюється через засоби пересувної мережі – автомагазини, авто кафе, авто розвозки, автоцистерни, лавки-автопричепи, візки, спеціальне технологічне обладнання (низькотемпературні лотки-прилавки), торговельні автомати, палатки, прилавки, столики, розноски, лотки, тощо.

3.2.2. Дозволяється реалізація продовольчих і непродовольчих товарів тільки нескладного асортименту, яка проводиться згідно з правилами їх продажу. Торгівлю продовольчими та непродовольчими товарами можливо здійснювати лише за умови, що продовольчі товари фасовані, мають герметичну (непошкоджену) упаковку і при цьому додержується принцип товарного сусідства.

3.2.3. Забороняється продаж:

- продовольчих товарів, якщо при їх продажу відсутні умови для дотримання санітарних норм і правил, а також умови для додержання температурних режимів по зберіганню та продажу цих товарів;
- нефасованих і не упакованих продовольчих товарів з розносок, лотків, столиків, корзин та неспеціалізованого транспорту;
- без наявності сертифікатів і гігієнічних висновків на кожен вид і партію товарів, які реалізуються та документів, які посвідчують якість та безпеку харчових продуктів (протоколи, декларація виробника, товаротранспортні накладні).
- продаж товарів, вільна реалізація яких заборонена, а також тих, що не мають відповідного маркування, належного товарного вигляду, на яких строк придатності не зазначено або зазначено з порушенням вимог нормативних документів, строк придатності яких минув, а також тих, що надійшли без документів, передбачених законодавством, зокрема, які засвідчують їх якість та безпеку;
- використання газобалонного обладнання для живлення каво машини або іншого додаткового обладнання;
- продаж харчових продуктів і напоїв із застосуванням посуду одноразового використання за відсутності ємкостей для його збору і подальшої утилізації, а також повторне використання цього посуду.

3.2.4. Торгівля проводиться суб'єктами підприємницької діяльності (юридичними та фізичними особами), громадськими організаціями на території Стрийської міської територіальної громади після отримання погодження рішенням виконавчого комітету Стрийської міської ради.

3.2.5. Господарюючий суб'єкт при організації виїзної (виносної) торгівлі, святкової торгівлі – ярмарок, які безпосередньо здійснюють торгівлю через дрібно роздрібну торговельну мережу шляхом використання засобів пересувної мережі повинні керуватися та дотримуватися вимог законів України «Про захист прав споживачів», «Про споживчу кооперацію», «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів», «Про інформацію для споживачів щодо харчових продуктів», «Про застосування реєстраторів розрахункових операцій у сфері торгівлі, громадського харчування та послуг», «Про дорожній рух», «Про затвердження Порядку провадження торговельної діяльності та правилами торговельного обслуговування на ринку споживчих товарів», затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 15 червня 2006 року № 833, та «Про затвердження Правил роботи дрібно роздрібною торговельною мережею», затвердженими наказом Міністерства зовнішніх економічних зв'язків і торгівлі України від 08.07.1996 р. № 369, інших нормативно-правових актів, які регулюють торговельну діяльність, «Про Правила дорожнього руху», затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 10.10.2001 р. №1306, а також цим Порядком.

3.2.6. Тимчасова святкова торгівля - ярмарок з лотків проводяться організаторами ярмарку (суб'єктами господарювання) з нагоди свят або інших культурно-масових заходів, а також, які організуються місцевою владою, підприємствами та установами Стрийської міської територіальної громади.

3.2.7. У разі здійснення виїзної або виносної торгівлі на робочому місці продавця встановлюється табличка із зазначенням прізвища та імені продавця, а також відомості про суб'єкт господарювання, що організував торгівлю: для юридичної особи – найменування, адреса і номер телефону; для фізичної особи-підприємця – прізвище, ім'я та по батькові, документ, що підтверджує державну реєстрацію і найменування органу, що здійснив таку реєстрацію.

3.2.8. Працівники, які безпосередньо здійснюють продаж продовольчих товарів із засобів пересувної мережі на товари, що одержані для продажу, повинні мати та пред'явити на вимогу контролюючого органу:

1) документи про надходження товарів до продажу (товарно-транспортні накладні, прибутково-видаткові накладні, приймальні акти із зазначенням назви, сорту, кількості, ціни та загальної вартості товару);

2) документи, що засвідчують відповідність якості товарів вимогам нормативних документів (для імпортованих товарів – копії сертифікатів, викладені мовою країни експортера і українською та завірені печаткою суб'єкта господарювання, від якого одержані ці товари);

3) для товарів, що підлягають обов'язковій сертифікації в Україні (Перелік продукції, що підлягає обов'язковій сертифікації в Україні, затверджений наказом Державного комітету з питань технічного регулювання та споживчої політики № 28 від 01.02.2005 р.) у накладній або в іншому відвантажувальному документі має бути зазначено реєстраційний номер сертифікатів відповідності та/або реєстраційні номери декларацій про відповідність;

4) ярлики (цінники) або покажчики цін;

5) у випадках застосування пересувної мережі (транспортного засобу) свідоцтво про реєстрацію транспортного засобу з відмітками про переобладнання транспортного засобу, видане у встановленому порядку підрозділами Національної поліції України, Рішення про державну реєстрацію оператора ринку;

б) висновок державної санітарно-епідеміологічної експертизи.

Суб'єкти господарювання (власники засобів пересувної мережі) повинні мати на всі товари, що реалізуються в цих засобах вищевказані документи.

3.2.9. Особи, які безпосередньо здійснюють продаж продовольчих товарів з засобів пересувної мережі підлягають в установленому порядку обов'язковому систематичному медичному обстеженню, результати якого заносяться в їх особисті медичні книжки, копія якої зберігається на робочих місцях працівників. Особи, які не пройшли своєчасно чергове медичне обстеження, до роботи не допускаються.

3.2.10. Засоби пересувної мережі, як об'єкти пересувної дрібно роздрібної торгівлі повинні відповідати вимогам ст.43, ст.45,ст.48,ст.49 Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів» від 23.12.1997р.№771.

3.2.11. Торгівля із засобів пересувної мережі, продовольчими товарами та продукцією громадського харчування без упаковки не допускається, мають бути місця для миття рук, обладнання, інвентарю (або посуд одноразового використання), комплект миючих і дезінфікуючих засобів, бачки з кришками для збирання відходів. Для приготування продукції повинна використовуватися питна вода, яка відповідає ДСанПіН 2.2.4-400-10 «Гігієнічні вимоги до води питної, призначеної для споживання людиною».

Обладнання, що використовується для продажу продовольчих товарів, повинно мати гігієнічні висновки (сертифікати відповідності), що їх надають виробники. Працівники засобів пересувної мережі зобов'язані утримувати їх, а також навколишню територію в чистоті, стежити за якістю прийнятих і реалізованих харчових продуктів, суворо дотримуватися термінів реалізації та правил відпускання харчових продуктів, запобігати забрудненню продуктів, бути охайно одягненим, носити чистий санітарний одяг встановленого зразка, спеціальний головний убір, нагрудний фірмовий знак, суворо дотримуватись правил особистої гігієни, мити руки після кожної перерви в роботі та у міру необхідності.

3.2.12. Під час продажу товарів і після закінчення виїзної (виносної) торгівлі, тимчасової святкової торгівлі - ярмарок, суб'єкт господарювання відповідає за підтримання чистоти та порядку на прилеглий до об'єкту торгівлі території.

3.2.13. Забороняється зміна групи товарів об'єктів виносної та виїзної торгівлі, тимчасової святкової торгівлі (ярмарок) без погодження із виконавчим комітетом Стрийської міської ради.

#### **4. Порядок отримання погодження на розміщення об'єкта виїзної (виносної) торгівлі та проведення ярмарку.**

4.1. Для розміщення об'єктів виїзної та виносної торгівлі, тимчасової святкової торгівлі (ярмарок), суб'єкт господарювання отримує погодження виконавчим органом Стрийської міської ради відповідно до цього Порядку та діючого законодавства України.

4.1.2. Для отримання погодження на розміщення **виїзної, виносної торгівлі, та проведення ярмарків** заявник подає у центр надання адміністративних послуг наступні документи:

1. Заява згідно з додатком 1 до Порядку,

- витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань;

- витяг з реєстру платників єдиного податку для фізичних осіб – підприємців;

- Схема розміщення об'єкта виїзної (виносної) торгівлі – схема розміщення (графічні матеріали), виконана суб'єктом господарювання на топографо-геодезичній основі у масштабі 1:500, який має у своєму складі архітектора, що має кваліфікаційний сертифікат, або архітектором, який має відповідний кваліфікаційний сертифікат, які відображають розміщення об'єкта виносної чи виїзної торгівлі із прив'язкою до місцевості (будівлі, споруди, інженерні мережі тощо) планувальними обмеженнями та зазначенням заходів щодо благоустрою та озеленення прилеглої території (розташування квітників, під'їздів, урн, влаштування дорожнього покриття або мощення фігурними елементами тощо);

- асортиментний перелік продукції для реалізації.

4.2. Служба з питань торгівлі побутового обслуговування та захисту прав споживача передає поданий перелік документів заявника в управління містобудування та архітектури Стрийської міської ради та у відділ (інспекція) з благоустрою управління ЖКГ Стрийської міської ради для отримання:

- листа погодження управління містобудування та архітектури Стрийської міської ради (на протязі 10 робочих днів);

- при необхідності погодження службами балансо утримувачами інженерних мереж на вимогу управління містобудування та архітектури Стрийської міської ради заявнику необхідно отримати лист погодження від відповідної служби балансо утримувача інженерних мереж;

- листа погодження відділу (інспекції) з благоустрою управління ЖКГ Стрийської міської ради (на протязі 10 робочих днів);

4.2.1. Служба з питань торгівлі, побутового обслуговування та захисту прав споживача виконавчого комітету Стрийської міської після отримання усіх листів погодження на протязі 15 робочих днів готує і подає на розгляд проєкт рішення виконавчого комітету Стрийської міської ради про отримання погодження на розміщення та здійснення виїзної (виносної) торгівлі, тимчасової святкової торгівлі (ярмарок) на території Стрийської міської територіальної громади.

4.2.2. Після прийняття позитивного рішення заявник на протязі п'яти робочих днів укладає Договір на право тимчасового користування окремих конструктивних елементів благоустрою комунальної власності на умовах оренди розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності. У разі не укладання заявником вище вказаного Договору, йому буде відмовлено у погодженні.

4.2.3. Витяг з рішення виконавчого комітету на погодження розміщення об'єктів виїзної (виносної) торгівлі та проведення ярмарків на території Стрийської міської територіальної громади передається в ЦНАП

виконавчого комітету Стрийської міської ради, після чого заявник отримує даний Витяг.

4.2.3. Адміністративна послуга щодо видачі витягу рішення виконавчого комітету на розміщення та провадження торговельної діяльності за межами торговельних приміщень на території об'єктів благоустрою Стрийської міської територіальної громади надається безоплатно.

4.3. Під час проведення тимчасової святкової торгівлі (ярмарок) в проєкті рішення зазначаються всі суб'єкти підприємницької діяльності, що здійснюватимуть торгівлю з лотків, а також термін проведення цієї торгівлі. Витяг рішення виконавчого комітету надаються Стрийському районному управлінню поліції ГУ НП у Львівській області та суб'єктам підприємницької діяльності, які братимуть участь у святковій торгівлі.

4.4. Термін розміщення об'єктів виїзної (виносної) торгівлі приймається виконавчим комітетом Стрийської міської ради за зверненням суб'єкта господарської діяльності. Термін дії погодження не може перевищувати один календарний рік.

4.5. У наданні погодження може бути відмовлено з наступних підстав:

- подання встановленого пакету документів не в повному обсязі;
- виявлення недостовірної інформації в поданих документах;
- відсутність у переліку основних видів діяльності суб'єкта господарювання, згідно даних Єдиного державного реєстру, виду діяльності, що пов'язане із предметом погодження.

4.6. У разі виникнення підстав, передбачених пунктом 4.5. Служба з питань торгівлі, побутового обслуговування та захисту прав споживача виконавчого комітету Стрийської міської ради з дня реєстрації заяви, на протязі чотирнадцяти робочих днів на адресу заявника готує обґрунтовану відмову. Відмова передається Центру надання адміністративних послуг для інформування заявника.

4.7. Відмова у наданні погодження може бути оскаржена у встановленому чинним законодавством порядку.

4.8. Погодження на розміщення об'єктів виїзної (виносної) торгівлі громадянам, які мають намір реалізовувати сільськогосподарську або іншу продукцію власного виробництва, що не має ознак господарської діяльності згідно із цим Порядком не надається, дана торгівля проводиться тільки на ринках.

## **5. Припинення на право розміщення об'єкта виїзної (виносної) торгівлі та проведення ярмарків**

5.1. Скасування погодження здійснюється виконавчим комітетом Стрийської міської ради на підставі протоколів перевірок (обстежень) за поданням контролюючих органів або на підставі обґрунтованих, неодноразових письмових скарг споживача чи складання протоколу про адміністративне правопорушення виконавчим комітетом Стрийської міської ради в частині порушення правил торгівлі та ін.

5.2. Суб'єкт господарювання припиняє здійснення торгівлі:

- в разі закінчення терміну погодження вказаному у рішенні виконавчого комітету;
- в разі недотримання вимог розміщення об'єкта виїзної (виносної) торгівлі, ярмарку ( зазначені в схемі розміщення).



- у разі ліквідації як суб'єкта господарської діяльності;
- у разі порушення норм даного Порядку та діючого законодавства;
- у разі смерті фізичної особи відносно якої виданий Витяг рішення виконавчого комітету .
- у разі систематичного порушення суб'єктом та його працівниками вимог законодавства, цього Положення, інших нормативних актів, про що інформуються суб'єкта підприємницької діяльності через видачу виписки з рішення виконавчого комітету Стрийської міської ради.

## **6. Відповідальність і контроль за виконанням**

6.1. Відповідальність за порушення вимог щодо організації виїзної (виносної) торгівлі, тимчасової святкової торгівлі (ярмарок) несуть суб'єкти господарювання та їх уповноважені особи згідно із чинним законодавством.

6.2. Контроль за дотриманням цього Порядку покладається на Службу з питань торгівлі, побутового обслуговування та захисту прав споживача та відділ (інспекція) з благоустрою управління ЖКГ Стрийської міської ради.

## **7. Заключні положення**

7.1. Суб'єкти господарювання, які самовільно здійснюють виїзну (виносну) торгівлю, тимчасової святкової торгівлі (ярмарок) без дотримання вимог законодавства та цього Порядку будуть притягнуті до адміністративної відповідальності уповноваженою особою виконавчого комітету Стрийської міської ради.

7.2. Відносини, що виникають між суб'єктами господарювання та суб'єктами владних повноважень та які не врегульовуються даним Порядком, регулюються відповідно до діючого законодавства України.

**Керуюча справами  
міськвиконкому**

**Оксана Затварницька**

Додаток 1  
до Положення про порядок організації виїзної  
(виносної) торгівлі та проведення ярмарків на  
території Стрийської міської територіальної  
громади

Міському голові

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ПІБ суб'єкта господарювання)

ТЕЛ. \_\_\_\_\_

**Заява**  
**на отримання погодження щодо розміщення об'єктів**  
**виїзної (виносної) торгівлі та проведення ярмарків**  
**на території Стрийської міської територіальної**  
**громади**

Заявник \_\_\_\_\_  
( ПІБ фізичної особи-підприємця, ПІБ керівника підприємства або уповноваженої особи)

Адреса \_\_\_\_\_  
(для юридичної особи – юридична адреса, для фізичної особи-підприємця – місце реєстрації)  
ПІБ керівника підприємства

Паспорт № \_\_\_\_\_ виданий « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_  
(для фізичної особи-підприємця)

\_\_\_\_\_ (ким виданий)

Реєстраційний номер облікової картки платника податків

Прошу Вас погодити розміщення об'єкта виїзної (виносної) торгівлі, проведення  
ярмарки \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (тип і спеціалізація об'єкта)

За адресою: \_\_\_\_\_  
(вказати місце розташування)

Термін розміщення \_\_\_\_\_

До заяви додаю наступні документи на \_\_\_\_\_ аркушах.  
(список документів, що додаються)

**Виносна торгівля :**

- витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань;
- витяг з реєстру платників єдиного податку для фізичних осіб-підприємців;
- асортиментний перелік продукції для реалізації;
- схема розміщення об'єкта виносної торгівлі (виконана суб'єктом господарювання на топографо-геодезичній основі, який має у своєму складі архітектора, що має кваліфікаційний сертифікат, які відображають розміщення об'єкта із зазначенням заходів щодо благоустрою та озеленення прилеглої території).

**Виїзна торгівля:**

- витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань;
- витяг з реєстру платників єдиного податку для фізичних осіб-підприємців
- асортиментний перелік продукції для реалізації;
- схема розміщення об'єкта виїзної торгівлі (виконана суб'єктом господарювання на топографо-геодезичній основі, який має у своєму складі архітектора, що має кваліфікаційний сертифікат, які відображають розміщення об'єкта із зазначенням заходів щодо благоустрою та озеленення прилеглої території).

**Ярмарки (святкова торгівля)**

- витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань;
- витяг з реєстру платників єдиного податку для фізичних осіб-підприємців
- асортиментний перелік продукції для реалізації;
- схема розміщення об'єкта святкової торгівлі (виконана суб'єктом господарювання на топографо-геодезичній основі, який має у своєму складі архітектора, що має кваліфікаційний сертифікат, які відображають розміщення об'єкта із зазначенням заходів щодо благоустрою та озеленення прилеглої території).

При організації роботи об'єкта зобов'язуюсь дотримуватися правила торгівлі, санітарні норми та правила, норми пожежної безпеки, Правила благоустрою на території Стрийської міської територіальної громади, інші нормативно-правові акти України, що регламентують даний вид діяльності. З Положенням про порядок організації виїзної (виносної) торгівлі та проведення ярмарків на території Стрийської міської територіальної громади ознайомлений (а) і зобов'язуюсь виконувати.

Дата \_\_\_\_\_

Підпис \_\_\_\_\_

**Аналіз регуляторного впливу**  
**Проекту рішення виконавчого комітету Стрийської міської ради**  
**«Про затвердження Положення про порядок організації виїзної**  
**(виносної) торгівлі та проведення ярмарків на території Стрийської**  
**міської територіальної громади»**

**Назва регуляторного акта:** рішення виконавчого комітету Стрийської міської ради «Про затвердження Положення про порядок організації виїзної (виносної) торгівлі та проведення ярмарків на території Стрийської міської територіальної громади».

**Регуляторний орган:** виконавчий комітет Стрийської міська рада.

**Розробник документа:** Служба з питань торгівлі, побутового обслуговування та захисту прав споживача.

**Контактний телефон:** (03245) 71204

**e-mail** [sl.zah.spog.stryimvk@ukr.net](mailto:sl.zah.spog.stryimvk@ukr.net)

Даний аналіз регуляторного впливу проекту рішення виконавчого комітету Стрийської міської ради «Про затвердження Положення про порядок організації виїзної (виносної) торгівлі та проведення ярмарків на території Стрийської міської територіальної громади» (далі – Проект рішення) підготовлений відповідно до вимог Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», Методики проведення аналізу впливу та відстеження результативності регуляторного акту, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 11.03.2004 № 308.

**I. Визначення проблеми, яку передбачається розв'язати шляхом державного регулювання:**

На даний час актуальним є питання врегулювання здійснення виїзної (виносної) торгівлі та проведення ярмарків на території Стрийської міської територіальної громади. Хаотичне розміщення об'єктів виїзної (виносної) торгівлі та проведення ярмарків ускладнює контроль за дотриманням суб'єктами підприємницької діяльності законодавства щодо захисту прав споживачів, правил торгівлі, нормативних документів щодо санітарії, охорони праці, техніки безпеки, тощо. Враховуючи вищезазначене, підготовлено на розгляд виконавчого комітету Стрийської міської ради проект рішення «Про затвердження Положення про порядок організації виїзної (виносної) торгівлі та проведення ярмарків на території Стрийської міської територіальної громади», що буде передумовою для розв'язання існуючих соціальних проблем і поліпшення якості життя населення і має на меті створити єдиний порядок організації виїзної (виносної) торгівлі та проведення ярмарків для всіх суб'єктів господарювання.

Основні групи (підгрупи), на які проблема справляє вплив:

Групи (підгрупи)	Так	Ні
Громадяни	+	
Органи місцевого самоврядування	+	
Суб'єкти господарювання	+	
у тому числі суб'єкти малого підприємництва	+	

## II. Цілі державного регулювання.

Встановлення чітких вимог щодо організації виїзної (виносної) торгівлі та проведення ярмарків; забезпечення рівних умов для всіх бажаючих здійснювати виїзну (виносну) торгівлю та проведення ярмарків на території Стрийської міської територіальної громади; врегулювання відносин між суб'єктами господарювання, які приймають участь у ярмарковій діяльності.

## III. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення цілей

### 1. Визначення альтернативних способів досягнення цілей:

Вид альтернативи	Опис альтернативи
Альтернатива 1	залишити дану ситуацію без змін
Альтернатива 2	прийняття запропонованого проєкту рішення

Перша альтернатива є неприйнятною, як для мешканців територіальної громади, так і для органу місцевого самоврядування, у зв'язку з тим, що необхідність прийняття цього нормативно-правового акта пов'язана з відсутністю діючого Положення про порядок організації виїзної (виносної) торгівлі та проведення ярмарків на території Стрийської міської територіальної громади.

Застосування другої альтернативи є найбільш прийнятною, оскільки прийняття такого регуляторного акту дасть змогу належним чином забезпечувати реалізацію єдиної державної політики щодо надання погодження на виїзну (виносну) торгівлю та проведення ярмарків на території Стрийської міської територіальної громади.

Отже, розробка та затвердження Проєкту рішення є єдиним доцільним способом у вирішенні проблеми.

У випадку не затвердження Положення про порядок організації виїзної (виносної) торгівлі та проведення ярмарків, така торгівля здійснюватиметься хаотично, без відома органів місцевого самоврядування.

Здійснення контрольного нагляду за додержанням вимог цього регуляторного акта буде здійснюватись постійно виконавчим комітетом Стрийської міської ради.

На даний час немає об'єктивних обставин, які б перешкождали впровадженню та виконанню вимог цього регуляторного акта органом місцевого самоврядування, фізичними та юридичними особами.

Перевагою впровадження регуляторного акта є врегулювання правовідносин між суб'єктами, на яких розповсюджується дія регуляторного акта, та органом місцевого самоврядування, створення умов для реалізації прав суб'єктами у цій сфері.

### 2. Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей

Оцінка впливу на сферу інтересів органу місцевого самоврядування:

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Відсутні	Відсутні
Альтернатива 2	-врегульований механізм розміщення об'єктів виїзної (виносної) торгівлі та проведення ярмарків на території Стрийської міської територіальної громади;	-витрати часу на обробку поданих заяв, підготовки проєктів рішень виконавчого комітету Стрийської міської ради, надання відповідних

	-відсутність незаконно встановлених об'єктів виїзної (виносної) торгівлі та проведення ярмарків на території Стрийської міської територіальної громади.	консультацій з даного питання.
--	---	--------------------------------

Оцінка впливу на сферу інтересів громадян

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Відсутні	Відсутні
Альтернатива 2	-покращення рівня благоустрою, естетичного вигляду та санітарного стану території громади.	Відсутні

Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Відсутні	Відсутні
Альтернатива 2	-єдиний для усіх прозорий механізм отримання погодження на розміщення та здійснення виїзної (виносної) торгівлі та проведення ярмарків на території Стрийської міської територіальної громади.	необхідні для вивчення та виконання норм даного регуляторного акту. Детальна інформація щодо очікуваних витрат наведено у додатках 1,2 до цього АРВ

Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання (орієнтована кількість суб'єктів господарювання, на яких регуляторний акт може мати вплив)

Показник	Великі	Середні	Малі	Мікро	Разом
Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, одиниць	-	3	8	47	58
Питома вага групи у загальній кількості, відсотків	-	5,2	13,8	81	100

Сумарні витрати за альтернативами	Сума витрат, гривень
Альтернатива 1. Сумарні (орієнтовні) витрати для суб'єктів господарювання великого і середнього підприємництва згідно з додатком 1 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта (рядок 11 таблиці «Витрати на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва, які виникають внаслідок дії регуляторного акта»)	-
Альтернатива 2. Сумарні (орієнтовні) витрати для суб'єктів господарювання великого і середнього підприємництва згідно з додатком 1 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта (рядок 11 таблиці «Витрати на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва, які виникають внаслідок дії регуляторного акта»)	10,3 тис.грн

#### IV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей

Вартість балів визначається за чотирибальною системою оцінки ступеня досягнення визначених цілей.

Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми)	Бал результативності (за чотирибальною системою оцінки)	Коментарі щодо присвоєння відповідного балу
Альтернатива 1	1	Проблема продовжує існувати. Відсутня впевненість щодо вирішення проблем в майбутньому
Альтернатива 2	3	Цілі прийняття регуляторного акту можуть бути досягнуті майже повністю, оскільки суб'єкти господарювання будуть керуватися Положенням про порядок організації виїзної (виносної) торгівлі та проведення ярмарків на території Стрийської міської територіальної громади.

Рейтинг результативності	Вигоди (підсумок)	Витрати (підсумок)	Обґрунтування відповідного місця альтернативи у рейтингу
Альтернатива 1	Відсутні	Відсутні	Не забезпечує досягнення цілей державного регулювання
Альтернатива 2	<p><b>Громадяни:</b> -покращення рівня благоустрою, естетичного вигляду та санітарного стану території громади.</p> <p><b>Суб'єкти господарювання:</b> - забезпечення можливості здійснення виїзної (виносної) торгівлі та проведення ярмарків на території Стрийської міської територіальної громади; - єдиний, чіткий та прозорий порядок отримання погодження у даній сфері.</p> <p><b>Держава:</b> - врегульований механізм розміщення об'єктів виїзної (виносної) торгівлі та проведення ярмарків; - відсутність незаконно встановлених об'єктів</p>	<p><b>Громадяни:</b> Відсутні</p> <p><b>Суб'єкти господарювання:</b> -витрати необхідні для вивчення та виконання норм даного регуляторного акту.</p> <p><b>Держава:</b> -витрати часу на обробку поданих заяв, підготовки проектів рішень виконавчого комітету Стрийської міської ради, надання відповідних консультацій з</p>	<p>Прийняття відповідного рішення сприятиме вирішенню існуючих проблем щодо організації виїзної (виносної) торгівлі та проведення ярмарків на території Стрийської міської територіальної громади</p> <p>-буде досягнуто баланс інтересів міської влади, громадян і суб'єктів господарювання.</p>

	виїзної (виносної) торгівлі.	даного питання.	
--	------------------------------	-----------------	--

Рейтинг	Аргументи щодо переваги обраної альтернативи/ причини відмови від альтернативи	Оцінка ризику зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта
Альтернатива 1	Не прийнятна, так як не вирішує проблеми	X
Альтернатива 2	Причини для відмови відсутні. Обрана альтернатива є найбільш раціональним варіантом врахування інтересів всіх груп, на яких проблема справляє вплив. Розроблення проекту є оптимальним способом у досягненні зазначених цілей.	На дію регуляторного акту можуть вплинути зміни у діючому законодавстві України

#### **V. Механізми та заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми**

Досягнення вказаних цілей можливе за умови прийняття вказаного проекту рішення, його оприлюднення у встановленому законодавством порядку та в подальшому застосуванні при отриманні погодження на розміщення та здійснення виїзної (виносної) торгівлі та проведення ярмарків на території Стрийської міської територіальної громади.

#### **VI. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги**

Можливість виконання вимог регуляторного акта є цілком реальною.

Рівень проінформованості суб'єктів господарювання щодо регуляторного акта є високим. З цією метою рішення буде розміщено на офіційному сайті міської ради і надруковано в місцевому часописі.

Для регулювання діяльності щодо організації торгівлі та проведення ярмарків Стрийська міська рада покладає відповідні функції на службу з питань торгівлі, побутового обслуговування та захисту прав споживача виконавчого комітету Стрийської міської ради та відділ з благоустрою (інспекція) управління ЖКГ.

#### **VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта**

Строк дії цього регуляторного акта необмежений.

При внесенні змін до чинного законодавства, що можуть вплинути на дію регуляторного акта, до нього будуть внесені відповідні корективи в установленому порядку.



### **VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акта**

Показниками результативності запропонованого акту є:

- кількість виданих погоджень на розміщення виїзної (виносної) торгівлі та проведення ярмарків;
- кількість відмов на розміщення виїзної (виносної) торгівлі та проведення ярмарків;
- кількість протоколів про адміністративні порушення щодо самовільного розміщення об'єктів виїзної (виносної) торгівлі та проведення ярмарків.

### **IX. Визначення заходів, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності дії регуляторного акта**

Цільова група: суб'єкти господарювання.

Відстеження результативності регуляторного акта буде здійснюватися службою з питань торгівлі, побутового обслуговування та захисту прав споживача виконавчого комітету Стрийської міської ради, відповідно до вимог Закону України "Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності" та Методики відстеження результативності регуляторного акта, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 11.03.2004 № 308.

Базове відстеження результативності регуляторного акта буде здійснюватись після набрання чинності цим регуляторним актом, протягом першого року дії даного рішення.

Повторне відстеження буде здійснюватись через рік після проведення базового відстеження.

Періодичне відстеження один раз на кожні три роки з дня закінчення повторного відстеження результативності регуляторного акта.

Відстеження результативності регуляторного акта буде здійснюватись із застосування статистичного методу одержання результатів.

Можливої шкоди від наслідків дії акта не вбачається

Додаток 1

### **ВИТРАТИ**

на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва, які виникають внаслідок дії регуляторного акта

<b>№ з/п</b>	<b>Найменування оцінки</b>	<b>У перший рік (стартовий рік впровадження регулювання)</b>	<b>Витрати за п'ять років</b>
1	Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання/підвищення кваліфікації персоналу тощо, гривень	-	-
2	Податки та збори, гривень	-	-
3	Витрати, пов'язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам, гривень	-	-
4	Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/ приписів тощо), гривень	-	-

5	Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних/обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо), гривень	-	-
6	Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо), гривень	-	-
7	Витрати, пов'язані із наймом додаткового персоналу, гривень		
8	Інше (уточнити), гривень		
8,1	Процедури отримання первинної інформації про вимоги регулювання (витрати на пошук акту в мережі інтернету), гривень	1 година x 39,26 = 39,26 грн.	39,26 грн.
8,2	Процедури організації виконання вимог регулювання: - виготовлення схеми розміщення об'єкта виїзної (виносної) торгівлі; - оплата за угодою щодо вивезення твердих побутових відходів (орієнтовна середня сума) - оплата за угодою оренди окремих конструктивних елементів благоустрою комунальної власності на розміщення тимчасових споруд (орієнтовна середня сума)	800 грн. 420 грн. 2160 грн.	800 грн. 2100 грн. 10800 грн.
9	РАЗОМ (сума рядків: 1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8), гривень	3419,26	13739,26
10	Кількість суб'єктів господарювання великого та середнього підприємства, на яких буде поширено регулювання, одиниць	3	3
11	Сумарні витрати суб'єктів господарювання великого та середнього підприємства, на виконання регулювання (вартість регулювання) (рядок 9 x рядок 10), гривень	10257,78	41217,78

*Для розрахунку витрат використовується мінімальний розмір заробітної плати, встановлений Законом України «Про державний бюджет на 2022 рік», відповідно до якого розмір мінімальної заробітної плати становить – 6500 гривні, в погодинному розмірі - 39,26 грн.*

### **Бюджетні витрати на адміністрування регулювання для суб'єктів, що виникають на виконання вимог регулювання.**

На виконання регулювання додаткових бюджетних витрат на адміністрування регулювання не передбачається, оскільки не передбачається утворення нового державного органу (або нового структурного підрозділу діючого органу), тому потреба у визначенні повного запланованого річного бюджету нового органу (структурного підрозділу) відсутня.

### ТЕСТ малого підприємництва (М-Тест)

#### 1. Консультації з представниками мікро - та малого підприємництва щодо оцінки впливу регулювання

Консультації щодо визначення впливу запропонованого регулювання на суб'єктів малого підприємництва та визначення детального переліку процедур, виконання яких необхідно для здійснення регулювання, проведено відповідальними за підготовку проекту регуляторного акта (з 04.04.2022 року по 25.04.2022 року).

№ п/п	Вид консультації	Кількість учасників консультацій, осіб	Основні результати консультацій (опис)
1.	Робочі наради та зустрічі	8	Доведення до відома обґрунтування доцільності затвердження Положення про порядок організації виїзної (виносної) торгівлі та проведення ярмарків на території Стрийської міської територіальної громади. Обговорено оцінку впливу регуляторного акта в рамках проведення аналізу регуляторного впливу.
2.	В телефонному та усному режимі, Інтернет консультації	12	Доведення до відома обґрунтування доцільності затвердження Положення про порядок організації виїзної (виносної) торгівлі та проведення ярмарків на території Стрийської міської територіальної громади. Обговорено оцінку впливу регуляторного акта в рамках проведення аналізу регуляторного впливу.

#### 2. Вимірювання впливу регулювання на суб'єктів малого підприємництва:

кількість суб'єктів малого підприємництва, на яких поширюється регулювання: 55 (одиниць), у тому числі малого підприємництва 8 (одиниць) та мікро підприємництва 47 (одиниць);

питома вага суб'єктів малого підприємництва у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких проблема справляє вплив, 94,8 відсотків (відповідно до таблиці «Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання», наведеної у АРВ).

#### 3. Розрахунок витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання вимог регулювання

Оцінка «прямих» витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання

№ п/п	Найменування оцінки	У перший рік (стартовий рік впровадження регулювання)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
1.	Придбання необхідного обладнання (пристроїв, машин, механізмів)	-	-	-
2.	Процедури перевірки та/або постановки на відповідний облік у визначеному органі державної влади чи місцевого самоврядування	-	-	-
3.	Процедури експлуатації обладнання (експлуатаційні витрати - витратні матеріали)	-	-	-
4.	Процедури обслуговування обладнання (технічне)	-	-	-

	обслуговування)			
5.	Інші процедури: - виготовлення схеми розміщення об'єкта виїзної (виносної) торгівлі; - оплата за угодою щодо вивезення твердих побутових відходів (орієнтовна середня сума); - оплата за угодою оренди окремих конструктивних елементів благоустрою комунальної власності на розміщення тимчасових споруд (орієнтовна середня сума)	800 грн.  420  2160	-  420  2160	800 грн.  2100  10800
6.	Разом гривень	3380	2580	13700
7.	Кількість суб'єктів господарювання, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	55	55	55
8.	Сумарно, гривень	185900	141900	753500
<b>Оцінка вартості адміністративних процедур суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування</b>				
9.	Процедури отримання первинної інформації про вимоги регулювання	1 година x 39,26 = 39,26 грн.	0,00 грн	39,26 грн.
10.	Процедури організації виконання вимог регулювання			
11.	Процедури офіційного звітування	-	-	-
12.	Процедури щодо забезпечення процесу перевірок	-	-	-
13.	Інші процедури	-	-	-
14.	Разом, гривень	39,26	0,00	39,26
15.	Кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	55	55	55
16.	Сумарно, гривень	2159,3	00,00	2159,3

*Для розрахунку витрат використовується мінімальний розмір заробітної плати, встановлений Законом України «Про державний бюджет на 2022 рік», відповідно до якого розмір мінімальної заробітної плати становить – 6500 гривні, в погодинному розмірі - 39,26 грн.*

#### **Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва**

На виконання регулювання додаткових бюджетних витрат на адміністрування регулювання не передбачається, оскільки не передбачається утворення нового державного органу (або нового структурного підрозділу діючого органу), тому потреба у визначенні повного запланованого річного бюджету нового органу (структурного підрозділу) відсутня.

4. Розрахунок сумарних витрат суб'єктів малого підприємництва, що виникають на виконання вимог регулювання

№ п/п	Показник	Перший рік регулювання (стартовий)	За п'ять років
1	Оцінка «прямих» витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання, тис.грн.	185,9	753,5
2	Оцінка вартості адміністративних процедур для суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування, тис.грн.	2,2	2,2
3	Сумарні витрати малого підприємництва на виконання запланованого регулювання, тис.грн.	188,1	755,7
4	Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва, тис.грн.	-	-
5	Сумарні витрати на виконання запланованого регулювання, тис.грн.	188,1	755,7

Корегуючі (пом'якшувальні) заходи для малого підприємництва щодо запропонованого регулювання не розробляються.

Аналіз регуляторного впливу підготовлено Службою з питань торгівлі, побутового обслуговування та захисту прав споживача виконавчого комітету Стрийської міської ради.

Пропозиції та зауваження щодо проекту даного регуляторного акту та аналізу його регуляторного впливу просимо надсилати в письмовому або електронному вигляді на адресу розробника у службу з питань торгівлі, побутового обслуговування та захисту прав споживача виконавчого комітету Стрийської міської ради (м.Стрий вул.Шевченка,71, тел.7-12-04, каб.42, e-mail: [sl.zah.spog\\_stryimvk@ukr.net](mailto:sl.zah.spog_stryimvk@ukr.net) протягом місяця з дня оприлюднення проекту даного регуляторного акту та аналізу його регуляторного впливу.

**Начальник служби з питань  
торгівлі, побутового обслуговування  
та захисту прав споживача**

**Н. Засанська**