Затверджено

рішенням виконавчого комітету

Стрийської міської ради №

від

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про службу з питань торгівлі, побутового обслуговування**

**та захисту прав споживачів**

**виконавчого комітету Стрийської міської ради**

**І.Загальні засади.**

1.Служба з питань торгівлі, побутового обслуговування та захисту прав споживачів (далі – Служба) є структурним підрозділом виконавчого комітету Стрийської міської ради і утворюється за рішенням Стрийської міської ради.

Порядок взаємодії Служби з іншими виконавчими органами Стрийської міської ради та їх структурними підрозділами визначається законодавчими актами України та нормативними актами Стрийської міської ради і її виконавчого комітету.

2. Штатна чисельність Служби визначається відповідно до структури апарату Стрийської міської ради та її виконавчого комітету, інших виконавчих органів ради.

3. Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» Служба підзвітна та підконтрольна Стрийській міській раді, підпорядкована виконавчому комітету, міському голові, його заступникові з питань діяльності виконавчих органів Стрийської міської ради.

4. У своїй роботі Служба керується Конституцією України, Законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про засади запобігання та протидії корупції», «Про захист прав споживачів», іншими нормативно-правовими актами, що стосуються розвитку сфери торгівлі, ресторанного господарства, побутового обслуговування, рішеннями Стрийської міської ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями міського голови.

**ІІ. Завдання Служби.**

1.Реалізація державної політики у сфері внутрішньої торгівлі, ресторанного господарства, побутового обслуговування і захисту прав споживачів.

2. Запровадження затверджених у встановленому порядку правил торгівлі і побутового обслуговування населення, забезпечення контролю за їх дотриманням, здійсненням заходів щодо вдосконалення торговельного та побутового обслуговування населення.

3. Здійснення в межах своєї компетенції контролю за організацією та якістю обслуговування населення підприємствами торгівлі, оптової торгівлі, громадського харчування, побутових послуг.

4. Координація діяльності підприємств торгівлі, ресторанного господарства, побутового обслуговування для формування і забезпечення споживчого ринку міста необхідними та якісними товарами та послугами.

5. Здійснення контролю за додержанням законодавства України про захист прав споживачів господарюючими суб’єктами-підприємствами (об’єднаннями), установами, організаціями незалежно від форм власності, громадянами-підприємцями, що здійснюють підприємницьку діяльність.

6. Розгляд звернень споживачів, наданням їм консультацій з питань захисту прав споживачів.

7. Підготовка проектів рішень Стрийської міської ради та її виконавчого комітету, розпоряджень міського голови з питань організації торговельного обслуговування, сфери послуг та захисту прав споживачів.

8. Співпраця з громадськими організаціями споживачів, сприяння розвитку громадського споживчого руху.

9. Проведення через засоби масової інформації роз’яснювальної роботи, спрямованої на поглиблення правових знань споживачів. Інформування населення про результати здійснюваного контролю за дотриманням законодавства про захист прав споживачів та про роботу Служби.

10. Забезпечення в межах своїх повноважень реалізації програм економічного та соціального розвитку Стрийської міської ради.

**ІІІ. Права Служби.**

1.Одержання у встановленому порядку від інших виконавчих органів Стрийської міської ради, підприємств, установ і організацій документів, довідок, розрахунків, інших матеріалів, необхідних для виконання покладених на Службу завдань.

2. Вивчення в межах своїх повноважень роботи суб’єктів господарювання, які здійснюють підприємницьку діяльність у сфері торгівлі, ресторанного господарства та побутового обслуговування, незалежно від форм власності та відомчого підпорядкування; надання їм обов’язкових для виконання вказівок щодо усунення виявлених порушень, а при необхідності – внесення до органів вищого рівня та відповідних органів державної виконавчої влади пропозицій про притягнення до відповідальності керівників та інших посадових осіб, винних у допущених порушеннях.

3. Аналіз договорів, що укладаються продавцями (виконавцями, виробниками) і споживачами, з метою виявлення умов, які обмежують права споживачів.

4. Підготовка та скерування подання до органу, який видав дозвіл на провадження відповідного виду діяльності, для вирішення питання про тимчасове зупинення його дії чи про дострокове анулювання у разі систематичного порушення прав споживачів.

5. Скликання в установленому порядку нарад з питань, які стосуються компетенції служби.

6. У разі виявлення фактів реалізації продукції, яка не супроводжується необхідною, доступною, достовірною, своєчасною інформацією та відповідними документами або продукції з простроченим строком придатності – тимчасово зупиняти реалізацію продукції до пред’явлення інформації, супровідних документів, або припиняти її реалізацію спільно з відповідними службами Державного нагляду.

7. Внесення голові міста пропозицій з питань удосконалення роботи, підвищення ефективності Служби в органах місцевого самоврядування.

**ІV. Керівництво Службою.**

1.Службу очолює начальник Служби, який призначається на посаду розпорядженням міського голови згідно з чинним законодавством.

2. Начальник Служби:

2.1.Здійснює керівництво діяльністю Служби і несе персональну відповідальність за виконання покладених на Службу завдань.

2.2. Розподіляє обов’язки між працівниками Служби, очолює і контролює їх роботу.

2.3. Організовує виконання покладених на Службу завдань.

2.4. Складає план роботи Служби та контролює його виконання.

2.5. Розробляє та подає на затвердження міському голові або за його дорученням заступнику міського голови посадові інструкції службовців.

2.6. Здійснює інші повноваження згідно з посадовою інструкцією.

2.7. Повноваження начальника Служби та головних спеціалістів Служби, їх обсяг та межі визначаються Положенням та посадовими інструкціями згідно розподілу обов’язків.

**V. Відповідальність.**

1.Діяльність начальника Служби та головних спеціалістів Служби ґрунтуються на засадах законності, персональної відповідальності, взаємодії з органами місцевого самоврядування та врахуванням громадської думки.

2. Начальник та головні спеціалісти Служби, винні в порушенні Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування», інших законів та нормативно-правових актів України, несуть відповідальність в установленому законодавством порядку.

**Перший заступник**

**міського голови Микола Дмитришин**