СТРИЙСЬКА МІСЬКА РАДА ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
LXXX СЕСІЯ VIII ДЕМОКРАТИЧНОГО СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

від «29» жовтня 2026р Стрий № 4769

Про затвердження «Програми співфінансування робіт з поточних ремонтів укриттів багатоквартирних житлових будинків Стрийської міської територіальної громади» на 2026-2027 роки

Відповідно до п.22 ч.1 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.70, 91 Бюджетного кодексу України і ст.19 Кодексу цивільного захисту України, на виконання та з метою цільового використання коштів місцевого бюджету, виділених на співфінансування робіт з поточних ремонтів укриттів багатоквартирних житлових будинків на території Стрийської територіальної громади міська рада **ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити «Програму співфінансування робіт з поточних ремонтів укриттів багатоквартирних житлових будинків Стрийської міської територіальної громади» на 2026-2027 роки (далі Програма), що додається.

2. Фінансовому управлінню Стрийської міської ради (Л.Коваль) проводити фінансування відповідно до затвердженої Програми.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови М. Дмитришина та депутатські комісії з питань планування фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку (С. Ковальчук), з питань житлово-комунального господарства, промисловості та розвитку території (О. Йосипчук).

Міський голова **Олег КАНІВЕЦЬ**

Додаток
до рішення LXXX сесії
VIII демократичного скликання
Стрийської міської ради
від «29» жовтня 2026 року № 4769

І. ПАСПОРТ

Програми співфінансування робіт з поточних ремонтів укриттів багатоквартирних житлових будинків Стрийської міської територіальної громади на 2026- 2027 рік

(назва програми)

1. Ініціатор розроблення програми __*Управління ЖКГ Стрийської міської ради*__

2. Дата, номер документа
про затвердження програми від «29» жовтня 2026 року № 4769

3. Розробник програми ___*Управління ЖКГ Стрийської міської ради* ___

5. Відповідальний виконавець програми *Управління ЖКГ Стрийської міської ради*

6. Учасники програми ОСББ, ЖБК, *Управління ЖКГ Стрийської міської ради*
7. Термін реалізації програми _____*2026 - 2027 роки*_____

9. Загальний обсяг фінансових
ресурсів, необхідних для реалізації
програми, тис. грн., всього, _200,00 *тис. грн..* __
у тому числі:

9.1. коштів міського бюджету 200,00_ *тис. грн..*_____
9.2. інші кошти

ІІ. Основні фактори ризику виникнення надзвичайних ситуацій на території Стрийської МТГ

Відповідно до ч. 2 ст. 10 Закону України «Про приватизацію державного житлового фонду» власники квартир у багатоквартирному житловому будинку є співвласниками всіх допоміжних приміщень будинку, технічного обладнання, елементів зовнішнього благоустрою і зобов'язані брати участь у загальних витратах, пов'язаних з утриманням будинку і прибудинкової території, укриттів відповідно до своєї частки майна у будинку.

Створення справедливого та прозорого механізму фінансової підтримки мешканців багатоквартирних житлових будинків, котрі беруть на себе відповідальність за утримання власних будинків, стало б важливим і дієвим чинником прискорення самоорганізації мешканців щодо самостійного утримання своєї спільної власності.

Для збільшення обсягів та поліпшення якості поточних укриттів, зокрема захисних споруд цивільного захисту необхідно створити механізм дольової участі співвласників багатоквартирних житлових будинків у

поточному ремонті укриттів в багатоквартирних житлових будинках Стрийської МТГ на умовах співфінансування.

Програма співфінансування робіт з поточних ремонтів укриттів багатоквартирних житлових будинків Стрийської міської територіальної громади на 2026-2027 роки (далі – Програма) визначає особливості проведення робіт з поточного ремонту укриттів на умовах співфінансування (80% на 20%), регулює правові, організаційні та економічні відносини, пов'язані з реалізацією прав та виконанням обов'язків співвласників багатоквартирного будинку щодо його належного утримання.

III. Мета Програми

Метою Програми є:

- покращення безпеки проживання мешканців багатоквартирних будинків, подовження терміну експлуатації конструкцій та інженерних мереж укриттів, забезпечення безпеки мешканців багатоквартирних будинків у напрямку поліпшення стану своєї спільної сумісної власності.

IV. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми, показники результативності

4.1. Реалізація завдання Програми полягає у забезпеченні на умовах співфінансування поточних ремонтів укриттів багатоквартирних житлових будинків, а саме: 80% вартості поточного ремонтів, визначеної зведеним кошторисним розрахунком, фінансується з міського бюджету, решта 20 % - власні кошти співвласників багатоквартирних будинків; частка компенсації з міського бюджету не може перевищувати 200,0 тис. грн. на одне укриття. На розгляд приймаються проекти, кошторисна вартість яких не менше 50 тис. грн.

4.2. Для участі у Програмі до Стрийської міської ради уповноваженим представником від співвласників багатоквартирного будинку подається:

- заява встановленого зразка (Додаток № 1 до Програми);
- статут ОСББ/ЖБК, у випадку здійснення обслуговування будинку управителем, чи управляючою компанією - копію договору з надання послуг з управителем;
- свідоцтво про державну реєстрацію ОСББ/ЖБК, а у разі, якщо воно не видавалося, витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців;
- акт загального технічного обстеження будинку, складений спільно із спеціалістами профільних відділів виконавчого комітету, в якому зазначається рік введення в експлуатацію, кількість під'їздів, поверховість, кількість квартир, наявність і площа підземного простору (підвалу, цокольного поверху), інші технічні характеристики будинку, що стосуються запланованого ремонту;
- копія протоколу або витяг з протоколу загальних зборів співвласників багатоквартирного будинку, складений згідно умов чинного законодавства, щодо питань участі у Програмі на 2026-2027 рік, визначенням виду робіт поточного ремонту майна багатоквартирного будинку, та визначення виду та розміру частки фінансування співвласників у Програмі;
- проектно-кошторисну документацію на виконання робіт та експертний звіт/експертну оцінку щодо розгляду кошторисної частини

проектної документації відповідно до вимог чинного законодавства (на поточний ремонт – експертну оцінку);

- виписка із банку про стан рахунку;

- фотографії будинку та фото візуалізації проблеми укриття (по можливості).

4.3. Заява та подані до неї документи передаються на вивчення до конкурсної комісії, яка створюється розпорядженням міського голови. Склад конкурсної комісії: голова комісії - заступник міського голови відповідного профілю спрямування; заступник голови — начальник фінансового управління, секретар комісії - представник управління житлово-комунального господарства, члени комісії: представники профільних відділів, управлінь, представники постійної комісії з питань комунального господарства, благоустрою міста (за згодою).

Рішення про відбір проектів приймається конкурсною комісією у присутності не менш як половини її складу відкритим голосуванням простою більшістю голосів. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови конкурсної комісії.

Головний розпорядник коштів за результатами аналізу отриманої документації складає графік фінансування поточних ремонтів укриттів житлових будинків.

Головний розпорядник коштів також забезпечує підготовку рішення сесії міської ради про співфінансування робіт з поточних ремонтів укриттів багатоквартирних житлових будинків.

4.4. Кошти з міського бюджету на співфінансування поточного ремонтів використовуються на:

▪ ремонт підвалів, цоколів, вимощень;

▪ ремонт внутрішньо будинкових інженерних мереж укриттів;

▪ ремонт мереж електропостачання в укриттях;

▪ ремонт інших конструктивних елементів будинку, що відноситься до укриття.

4.5. Визначення Виконавця робіт здійснюється уповноваженими представниками співвласників багатоквартирного будинку згідно чинного законодавства.

З метою контролю за відповідністю робіт та матеріальних ресурсів установленим вимогам, здійснюється технічний нагляд за виконанням робіт шляхом укладення договору про технічний нагляд із суб'єктом господарювання, який має відповідний сертифікат. Фінансування послуг з технічного нагляду здійснюється співвласниками багатоквартирного будинку.

Кошти співвласників багатоквартирного будинку збираються на окремо відкритий рахунок (рахунок відкриває Управитель, ОСББ, ЖБК) та сплачуються першочергово на рахунок Виконавця робіт.

Кошти місцевого бюджету Стрийської міської територіальної громади сплачуються після підписання актів виконаних робіт.

Завдання та заходи Програми відображатимуться в додатку 2.

V. Очікувані результати виконання Програми

5.1. Виконання Програми дасть можливість забезпечити для територіальної громади міста:

- покращення фактичного стану укриттів;
- контроль за якістю ремонтних робіт у підвалах будинків (укриттях);
- збільшення безпеки громадян;
- соціальна мобілізація мешканців;
- забезпечення умов безпечного проживання населення міста.

5.2. Виконання Програми дасть можливість забезпечити для міської ради:

- реалізація державної політики щодо регіонального розвитку у сфері житлово-комунального господарства та безпекового простору;
- поліпшений фактичний стан житлового фонду міста в цілому;
- створення прозорого механізму взаємодії міської влади з об'єднаннями громадян, спрямованого на вирішення проблемних питань у сфері житлово-комунального господарства;
- створення сприятливих умов для залучення позабюджетних коштів у розвиток об'єктів житлово-комунального господарства та ефективного механізму подальшого його реформування із залученням кредитів, коштів юридичних осіб;
- забезпечення надання населенню житлово-комунальних послуг належної якості відповідно до вимог національних стандартів, гармонізованих з міжнародними або регіональними, за умови їх своєчасної оплати.

Реалізація цієї Програми сприятиме безпековому середовищу громади, спрямованої на виховання ефективного та відповідального співвласника.

Показники результативності Програми будуть відображені в додатку 2.

VI. Обсяги та джерела фінансування Програми

6.1. Джерелами фінансування заходів Програми є:

- кошти міського бюджету;
- кошти співвласників багатоквартирних житлових будинків.

Фінансування Програми проводиться в межах асигнувань, затверджених рішенням про міський бюджет на відповідний бюджетний рік.

6.2. Фінансування Програми здійснюється в межах затвердження бюджетних призначень на її виконання, передбачених в міському бюджеті на 2026-2027 роки.

6.3. Головним розпорядником коштів на виконання Програми є Управління ЖКГ Стрийської МР.

VII. Строки виконання програми

Дія програми поширюється до 31.12.2027 року.

8. Координація та контроль за ходом виконання Програми

8.1. Відповідальний виконавець Програми – Управління ЖКГ Стрийської МР, який є головним розпорядником коштів.

8.2. Координацію та контроль за ходом виконання Програми здійснюють депутатські комісії з питань планування фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку та з питань житлово-комунального господарства, промисловості та розвитку території.

ПОРЯДОК
до Програми співфінансування робіт з поточних ремонтів укриттів багатоквартирних житлових будинків Стрийської міської територіальної громади на 2026-2027 роки»

1. Порядок співфінансування з бюджету Стрийської міської територіальної громади поточних ремонтів укриттів житлових будинків учасниками «Програми співфінансування робіт з поточних ремонтів укриттів житлових будинків Стрийської міської територіальної громади на 2026-2027 роки» (далі - Порядок).
2. Дія даного Порядку поширюється на Учасників, якщо будинки, в яких виконуються поточні ремонти укриттів розташовані на території Стрийської міської територіальної громади.
3. Кількість учасників не є обмеженою, але співфінансування з бюджету Стрийської міської територіальної громади реалізованих поточних ремонтів укриттів житлових будинків за кожним з них відбувається за окремими процедурами.
4. Співфінансування з бюджету Стрийської міської територіальної громади виконаних підрядних робіт з поточних ремонтів укриттів житлових будинків здійснюється на підставі акту (-ів) приймання виконаних робіт № КБ-2в, довідки (-ок) про вартість виконаних робіт та витрати № КБ-3, поданих на виконання договору підряду.
5. До мережі головним розпорядником вносяться зміни за КПКВК, за якими вони вперше визначені головними розпорядниками на відповідний бюджетний період, за формою, наведеною у додатку 4 або 5 «Порядку казначейського обслуговування місцевих бюджетів», затвердженого Наказом Міністерства фінансів України 23.08.2012 № 938 (зі змінами).
Мережа затверджується головним розпорядником за погодженням з місцевим фінансовим органом у трьох примірниках.
Один примірник мережі залишається у головного розпорядника, другий примірник - у місцевому фінансовому органі, третій подається головним розпорядником до органу Казначейства за місцем його обслуговування.
Місцеві фінансові органи здійснюють контроль за дотриманням встановлених вимог до складання мережі.
Головний розпорядник при внесенні змін в мережу та проведенні фінансування вчиняє всі необхідні дії передбачені положеннями «Порядку казначейського обслуговування місцевих бюджетів», затвердженого Наказом Міністерства фінансів України 23.08.2012 № 938 (зі змінами).
6. Після отримання інформації від Головного розпорядника, що Учасника (ОСББ) включено в мережу, Учасник (ОСББ) після виконання робіт з поточних ремонтів укриттів житлових будинків надає супровідним листом акти виконаних робіт (форми КБ-2в та КБ-3) Головному розпоряднику та в подальшому органу Державної казначейської служби України для здійснення оплати.
7. Головний розпорядник, відповідно до отриманих заяв, супровідних листів з додатками та на виконання рішень Стрийської міської ради або виконавчого комітету Стрийської міської ради відповідно до цього Порядку вчиняє всі необхідні дії та перераховує кошти на реєстраційний рахунок Учасника (ОСББ), відкритий в мережі органу Державної казначейської служби України.

8. Учасники спрямовують кошти, отримані від Головного розпорядника на фінансування робіт з поточних ремонтів укриттів житлових будинків.

РЕСУРСНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Програми співфінансування робіт з поточних ремонтів укриттів багатоквартирних житлових будинків Стрийської міської територіальної громади на 2026-2027 роки

Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми	*2026 рік*	*Усього витрат на виконання програми*
Усього	200,00	200,00
у тому числі		
обласний бюджет		
бюджет територіальної громади	200,00	200,00
Інші джерела		

КООРДИНАЦІЯ ТА КОНТРОЛЬ ЗА ХОДОМ ВИКОНАННЯ ПРОГРАМИ

Звіт про виконання Програми подається щоквартально фінансовому управлінню та щорічно фінансовому управлінню Стрийської міської ради та відділу економічного розвитку та стратегічного планування за встановленою формою до 25 числа місяця, наступного за звітним та не пізніше, ніж через місяць після завершення року.

При уточненні міського бюджету відповідно вносяться зміни до Програми.

Додаток 1
до Програми
співфінансування робіт з
поточних ремонтів укриттів
багатоквартирних житлових будинків
Стрийської міської територіальної
громади 2026-2027 роки

Міському голові_____
Уповноваженої особи від
співвласників будинку
вул. _____, буд._____
тел._____
e-mail_____

ЗАЯВА
НА УЧАСТЬ У ПРОГРАМІ

Просимо Вас включити багатоквартирний будинок, що знаходиться за адресою _____ у міську Програму співфінансування робіт з поточних ремонтів укриттів в житлових будинках Стрийської міської територіальної громади на 2026-2027 рік, а саме:
(зазначити вид робіт, який буде виконуватись).

До заяви додаємо: (зазначено в п.4.2.).

Додаток 2
до Програми
співфінансування робіт з
поточних ремонтів
укриттів багатоквартирних
житлових будинків Стрийської
міської територіальної
громади 2026-2027 роки

IV. Перелік завдань, заходів та показників міської Програми
співфінансування робіт з поточних ремонтів укриттів багатоквартирних житлових будинків Стрийської міської територіальної громади на 2026-2027 роки

№ з/п	Перелік заходів	Показники виконання заходу, один. виміру	Виконавець заходу, показника	Фінансування		Очікуваний результат
				Джерела	Обсяги, тис. грн.	
1.		**затрат** Обсяги видатків **тис.грн.**	**Управління житлово-комунального господарства, Стрийської МР**	**Бюджет територіальної громади**		Покращення захисту мешканців багатоквартирних будинків Стрийської МТГ
		Якості Проведення співфінансування, %				

Секретар міської ради **Мар’ян БЕРНИК**