



СТРИЙСЬКА МІСЬКА РАДА
Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я
МІСЬКОГО ГОЛОВИ

від 25.09.2026

Стрий

№ 274

**Про забезпечення належного утримання,
готовності та безперешкодного доступу
до об'єктів фонду захисних споруд цивільного
захисту Стрийської міської територіальної громади**

Відповідно до статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 19, 20, 32 Кодексу цивільного захисту України, Порядку створення, утримання фонду захисних споруд цивільного захисту, виключення таких споруд із фонду та ведення його обліку, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 10 березня 2017 року №138 «Деякі питання використання об'єктів фонду захисних споруд цивільного захисту», Вимог щодо утримання, облаштування та експлуатації об'єктів фонду захисних споруд цивільного захисту, затверджених наказом Міністерства внутрішніх справ України від 09 липня 2018 року №579, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 30 липня 2018 року за №879/32331, у чинній редакції, з метою забезпечення належного стану, постійної готовності до використання за призначенням об'єктів фонду захисних споруд цивільного захисту, оперативного та безперешкодного доступу населення до них:

ЗОБОВ'ЯЗУЮ:

1. Керівникам відділів, управлінь та інших виконавчих органів Стрийської міської ради, керівникам комунальних підприємств, установ, закладів та організацій Стрийської міської ради, у власності, на балансі, утриманні, обслуговуванні або в управлінні яких перебувають об'єкти фонду захисних споруд цивільного захисту:

1.1. До 30 вересня 2026 року провести звірку фактичної наявності об'єктів фонду захисних споруд цивільного захисту із даними їх обліку, уточнити адреси, облікові номери, вид об'єкта, його місткість, балансоутримувача, фактичний стан готовності та режим доступу.

1.2. Провести огляд кожного об'єкта фонду із документальним оформленням результатів та внесенням відповідної інформації до журналів періодичних оглядів відповідно до вимог чинного законодавства.

1.3. До 10 жовтня 2026 року забезпечити усунення виявлених недоліків, що можуть бути усунуті власними силами та не потребують проведення капітального ремонту, реконструкції або здійснення окремої закупівлі.

1.4. Забезпечити належний технічний, санітарно-гігієнічний та протипожежний стан об'єктів фонду, зокрема:

- очистити приміщення, входи, виходи та шляхи евакуації від сторонніх предметів, сміття, будівельних матеріалів та іншого майна, що перешкоджає використанню об'єкта за призначенням;

- перевірити справність внутрішніх електричних мереж, основного та аварійного освітлення, систем вентиляції, водопостачання та інших наявних систем життєзабезпечення;

- забезпечити передбачені законодавством запаси питної води, засоби першої допомоги, пожежогасіння, зв'язку та інше необхідне оснащення відповідно до виду та призначення конкретного об'єкта;

- перевірити наявність та належний стан показчиків руху до укриттів, інформаційних табличок і позначень входів;

- забезпечити, у межах технічної можливості та встановлених нормативних вимог, доступність об'єктів для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення.

1.5. Окрім закладів освіти забезпечити цілодобовий та безперешкодний доступ до протирадіаційних укриттів відповідних груп населення приведених у готовність до використання за призначенням. Не допускати організації зберігання ключів або іншого порядку доступу, який фактично унеможливорює чи істотно затримує доступ населення до укриття після оголошення сигналу цивільного захисту.

1.6. Закладам освіти забезпечити безперешкодний доступ до укриттів в позаурочний час (після завершення навчання з 18:00 год. до 7:00 год.)

1.7. Внутрішніми наказами призначити основну та резервну відповідальних осіб за:

- утримання та експлуатацію об'єкта;
- контроль його готовності;
- організацію цілодобового доступу;
- збереження документації та майна.

1.8. Провести з відповідальними особами інструктаж щодо порядку дій після надходження сигналів цивільного захисту та порядку забезпечення доступу населення.

1.9. Забезпечити наявність і актуальність передбаченої законодавством документації щодо відповідних об'єктів фонду.

2. Керівникам управлінь та відділів міської ради, до сфери управління яких належать комунальні заклади, установи та підприємства:

2.1. Довести це розпорядження до керівників усіх підпорядкованих юридичних осіб.

2.2. Забезпечити контроль за виконанням ними вимог пункту 1 цього розпорядження.

2.3. До 12 жовтня 2026 року подати до відділу з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення, оборонної і мобілізаційної роботи узагальнену інформацію про стан об'єктів фонду за встановленою формою.

3. Управлінню житлово-комунального господарства Стрийської міської ради (І.Пастущин):

3.1. Забезпечити виконання пунктів 1–2 цього розпорядження комунальними підприємствами житлово-комунальної сфери.

3.2. Направити головам ОСББ, управителям багатоквартирних будинків, представникам будинків, що перебувають на самоуправлінні, та іншим балансоутримувачам об'єктів фонду захисних споруд письмові повідомлення із роз'ясненням встановленого законодавством обов'язку щодо утримання таких об'єктів у готовності до використання за призначенням та забезпечення доступу до них.

3.3. Запропонувати зазначеним у п.3.2. суб'єктам до 05 жовтня 2026 року актуалізувати інформацію щодо відповідальних осіб, режиму доступу та стану готовності відповідних споруд у відділі з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення, оборонної і мобілізаційної роботи (Є.Харик).

3.4. Невідкладно передавати інформацію про виявлені проблемні об'єкти до відділу з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення (Є.Харик).

4. Відділу з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення, оборонної і мобілізаційної роботи (Є.Харик):

4.1. Забезпечити методичний супровід виконання цього розпорядження.

4.2. Провести звірку отриманої інформації з даними обліку фонду захисних споруд цивільного захисту.

4.3. У період з 12 по 16 жовтня 2026 року організувати вибіркові комісійні огляди стану готовності об'єктів фонду комунальної форми власності.

4.4. За погодженням із Стрийським РУ ЦЗ та ПД ГУ ДСНС України у Львівській області організувати залучення його представників до відповідних заходів у межах їх компетенції.

4.5. За результатами роботи до 20 жовтня 2026 року подати міському голові узагальнену інформацію про стан готовності об'єктів фонду, виявлені проблеми та пропозиції щодо їх усунення.

5. Відділу інформаційної політики (М.Стадник):

5.1. Спільно з відділом з питань надзвичайних ситуацій забезпечувати актуальність загальнодоступної інформації про місцезнаходження об'єктів фонду, призначених для укріття населення.

5.2. Не допускати оприлюднення персональних номерів телефонів та інших персональних даних відповідальних осіб без належної правової підстави.

6. Фінансовому управлінню (Л.Коваль) під час підготовки змін до бюджету та опрацювання бюджетних запитів розглядати в установленому порядку обґрунтовані пропозиції головних розпорядників щодо фінансування заходів, необхідних для приведення об'єктів фонду комунальної власності у готовність до використання за призначенням.

7. Керівникам комунальних підприємств, установ та організацій, у разі покладення на працівників додаткових обов'язків щодо обслуговування об'єктів фонду захисних споруд і забезпечення доступу до них, питання оплати праці та матеріального стимулювання вирішувати виключно відповідно до законодавства, умов колективних договорів і локальних положень про оплату праці та в межах затвердженого фонду оплати праці.

8. Затвердити списки осіб, відповідальних за доступ до обладнаних укриттів в закладах освіти, культури та КП «УК «Комфортний Стрий» згідно додатку.

Відповідальним особам забезпечити доступ до фонду захисних споруд під час звучання сигналу цивільного захисту «Повітряна тривога».

9. Встановити, що відповідальність за фактичну готовність, належне утримання та експлуатацію об'єктів фонду захисних споруд несуть їх власники, користувачі та юридичні особи, на балансі яких вони перебувають, відповідно до законодавства.

10. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою та покладаю на заступників міського голови відповідно до розподілу функціональних обов'язків.

Перший заступник міського голови

Микола ДМИТРИШИН