



СТРИЙСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ  
**Р І Ш Е Н Н Я**

від 4 червня 2026

Стрий

№ 225

**Про затвердження Положення та складу постійно діючої комісії з питань поводження з безхазяйними відходами на території Стрийської МТГ**

Керуючись пп.7 п.«а» ст.30, ст.33, ч.6 ст.59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про управління відходами», постанови Кабінету Міністрів України від 03.08.1998 №1217 «Про затвердження Порядку виявлення та обліку безхазяйних відходів», з метою приведення нормативної бази громади у відповідність до чинного законодавства, з урахуванням необхідності оптимізації процесів ліквідації несанкціонованих звалищ, належного обліку, мінімізації негативного впливу на довкілля та своєчасного вжиття заходів щодо відходів, які не мають власника або власник яких невідомий, виконавчий комітет Стрийської міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Затвердити Положення про постійно діючу комісію з питань поводження з безхазяйними відходами на території Стрийської міської територіальної громади у новій редакції (Додаток 1).

2. Затвердити склад постійно діючої комісії з питань поводження з безхазяйними відходами на території Стрийської територіальної громади у новій редакції (Додаток 2).

3. Визнати таким, що втратило чинність, рішення виконавчого комітету Стрийської міської ради від 04.02.2022 №30 «Про створення постійно діючої комісії з питань поводження з безхазяйними відходами на території Стрийської територіальної громади».

4. Контроль за виконанням рішення залишаю за собою.

**Перший заступник  
міського голови**

**Микола ДМИТРИШИН**

**СКЛАД**  
**постійно діючої комісії з питань поводження з безхазяйними відходами**  
**на території Стрийської міської територіальної громади:**

М.Дмитришин – перший заступник міського голови, голова комісії;  
І.Пастущин – начальник управління ЖКГ, заступник голови комісії;  
С.Іванкович – головний спеціаліст відділу (інспекція) з благоустрою управління ЖКГ, секретар комісії;

**Члени комісії**

Н.Швед – начальник відділу (інспекція) з благоустрою управління ЖКГ;  
Л.Фурів– заступник начальника управління ЖКГ – начальник відділу транспортної інфраструктури, ТПВ та енергозбереження;  
М.Шкрібинець – головний спеціаліст відділу (інспекція) з благоустрою управління ЖКГ;  
Л.Кустова – начальник виробничо-організаційного відділу стрийського МККП;

**Заступник міського голови**

**Христина КОРОЛЬ**

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про постійно-діючу комісію з питань поводження з безхазяйними**  
**відходами на території Стрийської міської територіальної громади**

**1. Загальні положення**

1.1. Це Положення розроблене відповідно до Закону України «Про благоустрій населених пунктів», Закону України «Про управління відходами», постанови Кабінету Міністрів України від 03.08.1998 №1217 «Про затвердження порядку виявлення та обліку безхазяйних відходів», якими визначаються особливості управління безхазяйними відходами на території Стрийської міської територіальної громади.

1.2. Постійно діюча комісія з питань поводження з безхазяйними відходами (далі –Комісія) є координуючим органом виконавчого комітету Стрийської міської ради, який утворюється з метою запобігання або зменшення негативного впливу відходів на навколишнє середовище та здоров'я людей.

1.3. Комісія у своїй діяльності керується чинним законодавством України, розпорядженнями голови ОДА, рішеннями міської ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями міського голови з питань поводження з відходами, а також цим Положенням.

1.4. Безхазяйними вважаються відходи, що не мають власника або власник який невідомий (надалі- відходи).

**2. Мета діяльності Комісії**

2.1. Метою діяльності Комісії є:

2.1.1. виявлення, облік та мінімізація небезпечного впливу відходів на навколишнє природне середовище і здоров'я населення;

2.1.2. визначення власника відходів;

2.1.3. зведення до мінімуму утворення несанкціонованих сміттєзвалищ і неконтрольованих звалищ відходів та зменшення їх небезпечності.

**3. Порядок виявлення та облік безхазяйних відходів:**

3.1. Підставами для здійснення процедур визначення безхазяйних відходів та наступного їх обліку можуть бути: заяви (повідомлення) громадян, підприємств, установ та організацій, засобів масової інформації, результати штатних інспекційних перевірок органів Мінекоресурсів на місцях, санітарно-епідеміологічної служби, комунальних підприємств, інспекції з благоустрою тощо.

3.2. Заяви (повідомлення) про факти виявлення відходів подаються до виконавчого комітету Стрийської міської ради і розглядаються на засіданні Комісії.

3.3. Комісія визначає кількість, склад, властивості, ступінь їх небезпеки для навколишнього природного середовища і здоров'я людини та вживає заходів до визначення власника відходів.

У разі необхідності для визначення власника відходів та їх оцінки Комісія в установленому порядку має право залучати правоохоронні органи, відповідних спеціалістів, експертів.

3.4. За результатами своєї роботи Комісія складає Акт (згідно додатку до Положення), який передається до виконавчого комітету Стрийської міської ради для вирішення питання про подальше поводження з відходами.

3.5. На підставі Акту комісії виконавчий комітет Стрийської міської ради приймає рішення про подальше поводження з відходами та, у разі необхідності, ініціює справу про притягнення до відповідальності осіб, винних у порушенні законодавства про відходи, та відшкодування заподіяної шкоди.

3.6. У разі визначення власника відходів він несе повну відповідальність за додержання умов поводження з ними та запобігання негативному впливу відходів на навколишнє природне середовище, відповідно до положень Закону України «Про управління відходами».

3.7. Облік відходів, щодо яких встановлено власника, здійснюється відповідно до статті 47 Закону України «Про управління відходами».

#### **4. Завдання, обов'язки та права Комісії:**

4.1. Комісія, відповідно до покладених на неї основних завдань, забезпечує реалізацію державної політики у сфері поводження з відходами.

4.2. Основними завданнями Комісії є:

4.2.1. організація заходів щодо виявлення та обліку безхазяйних відходів на території Стрийської міської територіальної громади;

4.2.2. встановлення власника безхазяйних відходів;

4.2.3. зведення до мінімуму утворення несанкціонованих сміттєзвалищ відходів та зменшення їх небезпечності;

4.2.4. визначення режиму використання безхазяйних відходів.

4.3. Комісія має право:

4.3.1. одержувати в установленому законодавством порядку необхідну для її діяльності інформацію від органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, установ та організацій різних форм власності Стрийської міської територіальної громади;

4.3.2. залучати до розв'язання актуальних проблем у сфері поводження з відходами благодійні, громадські організації, суб'єкти підприємницької діяльності ( за згодою), правоохоронні органи, спеціалістів та експертів відповідного профілю.

#### **5. Регламент роботи Комісії**

5.1. Склад Комісії затверджується рішенням виконавчого комітету.

За потреби для участі в обговоренні окремих питань на засідання можуть запрошуватись відповідні компетентні особи зі структурних підрозділів виконавчого комітету Стрийської міської ради, установ, організацій і суб'єктів

господарювання.

5.2. Організаційною формою діяльності Комісії є засідання (чергові, позачергові).

5.3. Чергові засідання проводяться за потребою, але не рідше одного разу на рік.

5.4. Позачергові засідання проводяться у разі необхідності негайно.

5.5. Засідання Комісії вважається правомірним при наявності на ньому не менше половини загального складу комісії.

5.6. Комісія приймає рішення, яке вважається прийнятим, якщо за нього проголосувала більшість членів Комісії від її загального складу.

5.7. У випадку рівного розподілу голосів, голос голови Комісії є вирішальним.

5.8. Керує діяльністю Комісії і організовує роботу голова Комісії, а у випадку його відсутності – заступник голови. Підготовка, організація засідань, оформлення протоколу Комісії покладається на її секретаря.

#### **5.9. Голова Комісії:**

5.9.1. головує на засіданнях комісії;

5.9.2. залучає у разі необхідності до роботи в Комісії представників правоохоронних органів, місцевих органів державної виконавчої влади, підприємств, установ, організацій різних форм власності, науковців, фахівців-практиків, експертів відповідного профілю (за згодою);

5.9.3. представляє Комісію у взаємовідносинах з об'єднаннями громадян, засобами масової інформації, іншими юридичними та фізичними особами.

5.10. Рішення Комісії оформляється протоколом.

**Заступник міського голови**

**Христина КОРОЛЬ**



«Про затвердження Порядку виявлення та обліку безхазяйних відходів, пропонується  
вжити наступних заходів:

---

---

---

---

---

---

Перший заступник міського голови,  
голова комісії \_\_\_\_\_ М.Дмитришин

Начальник управління ЖКГ,  
заступник голови комісії \_\_\_\_\_ І.Пастущин

Головний спеціаліст відділу (інспекції) з благоустрою,  
секретар комісії \_\_\_\_\_ С.Іваникович

Підписи членів:

Н.Швед

Л.Фурів

М.Шкрібинець

Л.Кустова