

IV. Перелік завдань, заходів та показників міської програми

Фінансова підтримка КП «Стрийська міська соціальна аптека»

(назва програми)

№ з/п	Назва завдання	Перелік заходів завдання	Показники виконання заходу, один. виміру	Виконавець заходу, показника	Фінансування		Очікуваний результат		
					Джерела	Обсяги тис. грн			
1	Завдання1 Забезпечення стабільної роботи аптечного підприємства на період до завершення процедури ліквідації	Захід 1 Забезпечення права працівників підприємства, що ліквідується, на соціальний захист та соціальну допомогу	Показники затрат	КП «Стрийська міська соціальна аптека»	Місцевий бюджет		Забезпечення вимог чинного законодавства при звільненні працівників підприємства в зв'язку з ліквідацією.		
			Обсяг фінансової допомоги						256,7
			Витрати на оплату праці, компенсацію за невикористані відпустки, виплату вихідної допомоги та нарахування на оплату праці персоналу						256,7
			Кількість штатних одиниць (посад)	4,5					

V. Ресурсне забезпечення програми

Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми	2026 рік	Усього витрат на виконання програм
Усього	256,7	256,7
У тому числі		
Міські бюджети	256,7	256,7
Кошти позабюджетних джерел		

VI. Прогноз результатів виконання Програми

Виконання програми шляхом часткового фінансування витрат на оплату праці аптечних працівників дасть змогу посилити соціальну складову його діяльності, яка включає в себе:

1. – своєчасне обслуговування пільгових категорій населення безкоштовними ліками.
2. -безперебійне забезпечення населення та лікувальних закладів лікарськими засобами тих фармакологічних груп, які реалізуються на даний час виключно через комунальну аптеку
- 3.-покращення медикаментозного обслуговування населення територіальної громади в стаціонарних відділеннях комунальних лікувальних закладів.

VII .Координація та контроль за виконанням Програми

Звіт про виконання Програми подається щоквартально фінансовому управлінню та щорічно фінансовому управлінню та відділу економічного розвитку та стратегічного планування Стрийської міської ради за встановленою формою до 25 числа місяця, наступного за звітним та не пізніше, ніж через місяць після завершення року.

Безпосередній контроль за виконанням Програми здійснює відповідальний виконавець, а за цільовим та ефективним використанням коштів – головний розпорядник коштів

У разі уточнення міського бюджету на 2026р. у Програму можуть бути внесені зміни.

Голова ліквідаційної комісії КП « Стрийська міська соціальна аптека»

Орест ІВАНИЦЬКИЙ