



СТРИЙСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

Від 15 серпня 2024

Стрий

№384

**Про внесення змін до рішення виконкому  
від 02.05.2024р. №211 «Про розподіл  
функціональних обов'язків між  
керівниками міської ради та її  
виконавчого комітету»**

Відповідно до ст. 40 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, враховуючи службу записку заступника міського голови А. Стасіва, виконком Стрийської міської ради  
**ВИРІШИВ:**

Внести зміни в додаток №1 до рішення виконкому від 02.05.2024р. № 211 «Про розподіл функціональних обов'язків між керівниками міської ради та її виконавчого комітету», а саме, доповнити функціональні обов'язки заступника міського голови А. Стасіва наступними пунктами:

1. Відповідає за:

- роботу щодо здійснення поточного моніторингу якості надання електронних та адміністративних послуг;
- роботу з питань реалізації проектів у сферах: цифровізації, цифрового розвитку, електронного урядування, електронної демократії;
- реалізацію проектів щодо надання громадянами України можливості подавати до підприємств, установ, організацій копій документів за QR-кодом, штрих-кодом та цифровим кодом за допомогою мобільного додатку «Дія» (Дія QR-шеринг);
- координацію роботи щодо підключення закладів соціальної Інфраструктури до швидкісного інтернету (волоконно-оптичної мережі), забезпечення вільного доступу в до мережі інтернет WI-FI в укриттях та громадських місцях закладів соціальної Інфраструктури;
- забезпечення реалізації електронних сервісів та послугу сфері медицини, освіти, культури, житлово-комунального господарства, спорту, земельних відносин, аграрної політики, оборони, транспорту тощо;
- координацію реалізації проектів з розробки геоінформаційних систем, Інтеграції з геопорталом Національної Інфраструктури геопросторових даних;
- організацію роботи з питань реалізації проектів у сферах відкритих даних та публічних електронних реєстрів;
- реалізацію проектів на забезпечення рівня цифрової безбар'єрності;

- організацію роботи у сферах: розвитку цифрової економіки, розвитку Інформаційного суспільства, інформатизації, цифрових навичок та цифрових прав громадян;
- координацію та контроль завдань з питань цифрового розвитку, електронного документообігу, надання електронних та адміністративних послуг електронних довірчих послуг;
- впровадження цифрових Інструментів взаємодії громадян та ОМС, а саме: е-петиції, е-звернення, е-консультації, бюджет участі;
- впровадження автоматизації процесів створення, надсилання, передавання, одержання, оброблення, використання, зберігання, знищення електронних документів та копій паперових документів в електронному вигляді з використанням електронного цифрового підпису шляхом підключення до системи електронної взаємодії ОМС та органів виконавчої влади;
- організацію роботи щодо здійснення повноважень міської ради у сфері цифрового розвитку, цифрової трансформації, цифровізації, цифрових інновацій, інформатизації, електронного урядування, цифрових навичок та цифрових прав громадян, відкритих даних, розвитку місцевих електронних інформаційних ресурсів;
- розроблення комплексних рішень та програм щодо забезпечення своєчасного та якісного виконання завдань та функцій, спрямованих на реалізацію проектів інформатизації.

**Міський голова**

**Олег КАНІВЕЦЬ**