



СТРИЙСЬКА МІСЬКА РАДА ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
XXXI СЕСІЯ VIII ДЕМОКРАТИЧНОГО СКЛИКАННЯ  
**РІШЕННЯ**

Від 26 січня 2023р.

Стрий

№1530

**Про виконання «Програми розвитку  
малого і середнього підприємництва  
Стрийської міської територіальної  
громади на 2021-2023 роки» за 2022 рік**

Керуючись п.7 ст.91 Бюджетного Кодексу України та пп. 22 п 1 ст.26 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, міська рада **ВИРІШИЛА** :

1. Затвердити звіт про виконання «Програми розвитку малого і середнього підприємництва територіальної громади Стрийської міської ради на 2021-2023 роки» за 2022 рік (додається).

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови М.Дмитришина та постійну комісію з питань промисловості, доріг, сільського господарства, підприємництва, інвестицій, розвитку територій та туризму. (М.Карпінський).

**Міський голова**

**Олег КАНІВЕЦЬ**

## ОБГРУНТУВАННЯ ПОТРЕБИ МІСЬКОЇ ЦІЛЬОВОЇ ПРОГРАМИ

«Програма розвитку малого і середнього підприємництва Стрийської міської територіальної громади на 2021-2023 роки»

Міська цільова програма «Розвитку малого і середнього підприємництва Стрийської міської територіальної громади на 2021-2023 роки» є основним вирішальним чинником для покращення бізнес-клімату та подальшого розвитку малого та середнього підприємництва міської територіальної громади, підвищення ефективності використання його потенціалу для вирішення найбільш актуальних проблем громади.

### Підсумковий звіт щодо виконання цільової програми

#### 1. Основні дані:

- Назва Програми «Програма розвитку малого і середнього підприємництва Стрийської міської територіальної громади на 2021-2023 роки»

- Номер та дата рішення про прийняття Програми № 326 від 29.04.2021р.
- Заплановане фінансування, грн. 90 000,00 грн.
- Розпорядник коштів (виконавець Програми) Виконавчий комітет

#### Стрийської міської ради

- Мета Програми - підтримка розвитку малого і середнього підприємництва територіальної громади Стрийської міської ради, підвищення ефективності використання його потенціалу для вирішення найбільш актуальних проблем громади, зокрема, поліпшення ситуації у сфері зайнятості; розширення асортименту та підвищення якості споживчих товарів, робіт і послуг; формування у суспільстві потужного, активного та самодостатнього середнього класу власників

#### 2. Виконання заходів і завдань Програми

| № з/п | Заплановані заходи             |           |       |                                 | Фактично проведені заходи |                                |           |       |   |
|-------|--------------------------------|-----------|-------|---------------------------------|---------------------------|--------------------------------|-----------|-------|---|
|       | Назва, зміст заходу            | КПКВ КТМБ | КЕК В | Плановане фінансування, тис.грн | Дата проведення           | Назва, зміст заходу            | КПКВ КТМБ | КЕК В | Фактичне фінансування (касові видатки), тис.грн |
| 1     | Придбання сувенірної продукції | 0217610   | 2210  | 20000,0                         | 2022                      | Придбання сувенірної продукції | 0217610   | 2210  | 00,0  |

|   |   |         |      |         |  |   |         |      |      |
|---|---|---------|------|---------|--|---|---------|------|------|
| 2 | Надання послуг з організації харчування                               | 0217610 | 2240 | 20000,0 |  | Надання послуг з організації харчування                               | 0217610 | 2240 | 0,00 |
| 3 | Підтримка та просування підприємців-початківців «Майстерня стартапів» | 0217610 | 2210 | 50000,0 |  | Підтримка та просування підприємців-початківців «Майстерня стартапів» | 0217610 | 2210 | 0,00 |

### 3. Аналіз використання коштів Програми згідно з проведеними витратами

| № з/п | Витрачені кошти | Одиниці виміру | Кількість | Сума витрат | Контрагент * |
|-------|-----------------|----------------|-----------|-------------|--------------|
|       |                 | тис.грн        |           | 00,0        |              |

\*- отримувач коштів

- перераховуються всі статті витрат, профінансовані в рамках Програми

### 4. Аналіз виконання результативних показників, що характеризують виконання Програми, та пояснення щодо їх виконання за звітний період:

| № з/п   | Показники   | Одиниця виміру     | Джерело інформації | Затверджено паспортом (бюджетної) програми на звітний період |                |            | Виконано за звітний період |                |            | Відхилення |                |            |
|---|---|--------------------|--------------------|--|----------------|------------|----------------------------|----------------|------------|------------|----------------|------------|
|   |   |                    |                    | усього   | у тому числі:  |            | усього                     | у тому числі:  |            | усього     | у тому числі:  |            |
|   |   |                    |                    |  | загальний фонд | спец. фонд |                            | загальний фонд | спец. фонд |            | загальний фонд | спец. фонд |
| <b>Завдання 1</b>   |   |                    |                    |  |                |            |                            |                |            |            |                |            |
| 1   | показник затрат   |                    |                    |  |                |            |                            |                |            |            |                |            |
|   | заходи реалізації Програми розвитку малого середнього підприємства Стрийської територіальної громади на 2021-2023 роки» | 3<br>і<br>тис. грн | Рішення сесії      | 90,0   | 90,0           | 0,0        | 0,0                        | 90,0           | 90,0       | -          |                |            |
| <b>Пояснення щодо розбіжностей у виконанні результативних показників</b><br><i>Розбіжності між затверджено паспортом та виконано за рік пояснюються тим, що програма не фінансувалась через війну та обмежене фінансування.</i> |   |                    |                    |  |                |            |                            |                |            |            |                |            |
| 2   | показник продукту   |                    |                    |  |                |            |                            |                |            |            |                |            |
| <b>Пояснення щодо розбіжностей у виконанні результативних показників</b>  |   |                    |                    |  |                |            |                            |                |            |            |                |            |

|  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <b><i>Розбіжності між затверджено паспортом та виконано за рік пояснюються тим ,що</i></b>   |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3  | показник     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| .  | ефективності |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b><i>Пояснення щодо розбіжностей у виконанні результативних показників</i></b><br><b><i>Розбіжності між затверджено паспортом та виконано за рік пояснюються тим,що</i></b><br><b><i>програма не фінансувалась через війну та обмежене фінансування</i></b> |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Примітка: до звіту додаються: копія паспорта Програми, резюме обґрунтування щодо потреби в даній програмі на наступний рік та усі продукти програми.

**Начальник відділу промисловості, аграрної  
політики та підприємництва**

\_\_\_\_\_ В.Лесів