



СТРИЙСЬКА МІСЬКА РАДА ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
XXXІСЕСІЯ VІІІ ДЕМОКРАТИЧНОГО СКЛИКАННЯ

**РІШЕННЯ**

від 26 січня 2023 р.

м. Стрий

№ 1464

**«Про передачу генераторів дизельних та електрогенераторних установок»**

Керуючись Законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про правовий режим воєнного стану», «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні», «Про оборону України» постановою Кабінету Міністрів України №252 від 11.03.2022р. "Деякі питання формування та виконання бюджетів у період воєнного стану", відповідно до рішень виконавчого комітету Стрийської міської ради від 16.12.2022 року № 584 «Про передачу генераторів дизельних та електрогенераторних установок», від 30.12.2022 року №607 «Про передачу генераторів дизельних», розглянувши клопотання підприємств, установ та організацій громади та для безперебійної роботи об'єктів громади під час масового відключення електроенергії на території Стрийської територіальної громади міська рада **ВИРІШИЛА:**

1. Передати з балансу виконавчого комітету Стрийської міської ради на безоплатній основі на баланси основні засоби (генератори дизельні) закуплені за кошти місцевого бюджету об'єктам громади для безперебійної їх роботи, згідно із списком (додаток №1).

2. Створити склад комісії з приймання-передавання основних засобів (додаток №2).

3. Начальнику відділу обліку і звітності та головним бухгалтерам об'єктів, яким передаються основні засоби здійснити заходи щодо приймання-передачі генераторів дизельних та електрогенераторних установок, в установленому законом порядку.

4. Передати відокремленому структурному підрозділу «Стрийський фаховий коледж Львівського Національного університету природокористування» основний засіб, а саме генератор дизельний Daewoo 15KVа Type DAGFS-15 №22DW02009ALE01-00005, інвентарний номер 101410011 на умовах позички.

5. Передати ГУ ДМС України у Львівській області основний засіб, а саме електрогенераторну установку FORD GENERATOR FG 4050 №FG221011-01-2317, інвентарний номер 101410010 для потреб Стрийського відділу ГУ ДМС України у Львівській області на умовах позички.

6. Виконавчому комітету Стрийської міської ради укласти договори позички з суб'єктами господарської діяльності вказаними в п.п. 4-5 відповідно до додатку (додаток №3).

7. Отримувачам основних засобів від виконавчого комітету завести журнали обліку роботи електрогенератора.

8. Передати з балансу управління соціального захисту електрогенераторну установку FORD GENERATOR FG 4050 №FG221011-01-2213, інвентарний номер 101410003 на баланс виконавчого комітету Стрийської міської ради на безоплатній основі, натомість передати генератор дизельний на безоплатній основі згідно додатку №1.

9. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови М.Дмитришина та постійну комісію з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку (С.Ковальчук)

**Міський голова**

**Олег КАНІВЕЦЬ**



Список підприємств установ та організацій, яким передаються на баланс основні засоби  
(генератори дизельні та електрогенераторні установки), закуплені за кошти місцевого бюджету

<i>№ з/п</i>	<i>Назва організації, її юридична адреса</i>	<i>Відповідальна особа(ПІБ, номер телефону)</i>	<i>Серійний номер електрогенератора</i>	<i>Інвентарний номер</i>	<i>Ціна (грн.)</i>
1.	КП «Стрийтеплоенерго» м. Стрий, вул. О. Новаківського, 9	Директор Білінський Зеновій Миронович +38 050 570 0320	DAEWOO DAGFS-15 (GFS-15) №22DW02009ALE01-00006	101410012	401800,00
2.	КП «Стрийтеплоенерго» м. Стрий, вул. О. Новаківського, 9	Директор Білінський Зеновій Миронович +38 050 570 0320	DAEWOO DAGFS-35 (GFS-35) №22DW02014ALE01-00009	101410013	486260,00
3.	КП «Стрийтеплоенерго» м. Стрий, вул. О. Новаківського, 9	Директор Білінський Зеновій Миронович +38 050 570 0320	DAEWOO DAGFS-50 (GFS-50) №22DW02017ALE01-00007	101410014	641650,00
4.	КП «Стрийтеплоенерго» м. Стрий, вул. О. Новаківського, 9	Директор Білінський Зеновій Миронович +38 050 570 0320	DAEWOO DAGFS-15 (GFS-15) №22DW02009ALE01-00011	101410015	401800,00
5.	КП «Стрийтеплоенерго» м. Стрий, вул. О. Новаківського, 9	Директор Білінський Зеновій Миронович +38 050 570 0320	DAEWOO DAGFS-15 (GFS-15) №22DW02009ALE01-00017	101410016	401800,00
6.	КП «Стрийтеплоенерго» м. Стрий, вул. О. Новаківського, 9	Директор Білінський Зеновій Миронович +38 050 570 0320	DAEWOO DAGFS-25 (GFS-25) №22DW02012ALE01-00022	101410017	418200,00
7.	КП «Стрийводоканал», м. Стрий, Нижанківського, 49	Директор Палюк Роман Миколайович +38 050 430 7861	DAEWOO DAGFS-15 (GFS-15) №22DW02009ALE01-00016	101410018	401800,00
8.	КП «Стрийводоканал», м. Стрий, Нижанківського, 49	Директор Палюк Роман Миколайович +38 050 430 7861	FORD GENERATOR FG 4050 №FG221011-01-2206	101410001	27000,00
9.	Стрийський міський будинок	В.о. директора	FORD GENERATOR	101410002	27000,00

	культури м. Стрий, вул. С. Крушельницької, 18	Гордієнко Лілія Ігорівна +38 063 423 7375	FG 4050 №FG221011-01-2210		
10.	Управління соціального захисту населення м. Стрий, вул. Незалежності, 3	Начальник управління Кукляк Надія Степанівна +38 097 845 0006	DAEWOO DDAE10500DSE-3G №22DW02050ALE01-00092	101410020	133365,00
11.	Стрийський ліцей «Гімназія імені Андрея Шептицького», м. Стрий, вул. Гайдамацька, 11	Директор Король Василь Михайлович +38 066 230 5193	FORD GENERATOR FG 4050 №FG221011-01-2214	101410004	27000,00
12.	Стрийський міський комбінат комунальних підприємств м. Стрий, Нижанківського, 50	Начальник Корчак Роман Богданович +38 050 370 7659	FORD GENERATOR FG 4050 №FG221011-01-2236	101410005	27000,00
13.	Народний дім м. Стрия м. Стрий, вул. Народна, 8	Директор Ілечко Олександр Ігорович +38 098 925 7975	FORD GENERATOR FG 4050 №FG221011-01-2237	101410006	27000,00
14.	Управління освіти Стрийської міської ради (Дитячо-юнацька спортивна школа) м. Стрий, вул. С. Крушельницької, 18а	Начальник управління Стасенко Лідія Леонівна +380 050 175 5535	FORD GENERATOR FG 4050 №FG221011-01-2238	101410007	27000,00
15.	Управління культури, молоді та спорту (районний будинок культури) м. Стрий, вул. Є. Коновальця, 4	Начальник управління Пукас Ірина Ярославівна +38 067 729 0374	FORD GENERATOR FG 4050 №FG221011-01-2290	101410008	27000,00
16.	Стрийська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів №1, м. Стрий, вул. Незалежності, 11	Директор Суховерська Марія Михайлівна +38 050 276 1221	FORD GENERATOR FG 4050 №FG221011-01-2314	101410009	27000,00
17.	КП «Стрийводоканал», м. Стрий, Нижанківського, 49	Директор Палюк Роман Миколайович +38 050 430 7861	DAEWOO DAGFS-35 (GFS-35) №22DW02015ALE01-00015	101410021	486260,00
18.	КП «Стрийводоканал», м. Стрий, Нижанківського, 49	Директор Палюк Роман Миколайович +38 050 430 7861	DAEWOO DAGFS-35 (GFS-35) №22DW02015ALE01-00019	101410022	486260,00
19.	КП «Стрийтеплоенерго» м. Стрий, вул. О. Новаківського, 9	Директор Білінський Зеновій Миронович +38 050 570 0320	DAEWOO DAGFS-50 (GFS-50) №22DW02016ALE01-00003	101410023	641650,00
20.	КП «Стрийтеплоенерго» м. Стрий, вул. О. Новаківського, 9	Директор Білінський Зеновій Миронович +38 050 570 0320	DAEWOO DAGFS-50 (GFS-50) №22DW02016ALE01-00009	101410024	641650,00
21.	КП «Стрийтеплоенерго» м. Стрий, вул. О. Новаківського, 9	Директор Білінський Зеновій	DAEWOO DDAE10500DSE-3G	101410025	133365,00

		Миронович +38 050 570 0320	№22DW02049ALE01-00010		
22.	КП «Стрийтеплоенерго» м. Стрий, вул. О. Новаківського, 9	Директор Білінський Зеновій Миронович +38 050 570 0320	DAEWOO DDAE10500DSE-3G №22DW02049ALE01-00039	101410026	133365,00
23.	КП «Стрийтеплоенерго» м. Стрий, вул. О. Новаківського, 9	Директор Білінський Зеновій Миронович +38 050 570 0320	DAEWOO DDAE10500DSE-3G №22DW02049ALE01-00034	101410027	133365,00
24.	КП «Стрийтеплоенерго» м. Стрий, вул. О. Новаківського, 9	Директор Білінський Зеновій Миронович +38 050 570 0320	DAEWOO DDAE10500DSE-3G №22DW02049ALE01-00027	101410028	133365,00
25.	КП «Стрийтеплоенерго» м. Стрий, вул. О. Новаківського, 9	Директор Білінський Зеновій Миронович +38 050 570 0320	DAEWOO DDAE10500DSE-3G №22DW02049ALE01-00003	101410029	133365,00
26.	КП «Стрийтеплоенерго» м. Стрий, вул. О. Новаківського, 9	Директор Білінський Зеновій Миронович +38 050 570 0320	DAEWOO DDAE10500DSE-3G №22DW02049ALE01-00020	101410030	133365,00
27.	КП УК «Комфортний Стрий» м.Стрий, вул. Харкова, 6	Керівник Шапошніков Андрій Едуардович +38 095 752 7518	DAEWOO DDAE10500DSE-3G №22DW02049ALE01-00090	101410031	133365,00
28.	Стрийський міський комбінат комунальних підприємств м. Стрий, Нижанківського, 50	Начальник Корчак Роман Богданович +38 050 370 7659	DAEWOO DDAE10500DSE-3G №22DW02049ALE01-00010	101410032	133365,00
29.	Управління освіти Стрийської міської ради, м. Стрий, вул. Т. Шевченка, 107	Начальник управління Стасенко Лідія Леонівна +380 050 175 5535	DAEWOO DDAE10500DSE-3G №22DW02049ALE01-00007	101410033	133365.00
30.	Управління освіти Стрийської міської ради, м. Стрий, вул. Т. Шевченка, 107	Начальник управління Стасенко Лідія Леонівна +380 050 175 5535	DAEWOO DDAE10500DSE-3G №22DW02050ALE01-00047	101410034	133365.00
31.	Стрийська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів №10 Стрийської міської ради Львівської області, м. Стрий, вул. З. Красівського, 31	Директор Кухар Роман Петрович +38 098 450 6955	DAEWOO DDAE10500DSE-3G №22DW02049ALE01-00005	101410035	133365.00
32.	Стрийська початкова школа №11 Стрийської міської ради Стрийського	Директор Запісов Сергій Анатолійович	DAEWOO DDAE10500DSE-3G	101410036	133365.00

	району Львівської області, м. Стрий, вул. Січових Стрільців, 126	+38 096 332 3313	№22DW02049ALE01-00046		
33.	Стрийський ліцей імені Героя України Андрія Корчака Стрийської міської ради Стрийського району Львівської області м. Стрий, вул. Т. Шевченка, 70	Директор Сьомачок Ірина Богданівна +38 098 128 0086	DAEWOO DDAE10500DSE-3G №22DW02049ALE01-00001	101410037	133365.00
34.	Стрийський ліцей імені Івана Франка Стрийської міської ради Стрийського району Львівської області, м. Стрий, вул. 50-річчя УПА, 2	Директор Юрків Галина Михайлівна +38 050 533 1399	DAEWOO DDAE10500DSE-3G №22DW02050ALE01-00112	101410038	133365.00
35.	Заклад дошкільної освіти (ясла-садок) №22 комбінованого типу Стрийської міської ради Стрийського району Львівської області, м. Стрий, вул. С.Бандери, 49а	Директор Чорновус Оксана Миколаївна +38 093 576 2646	DAEWOO DDAE10500DSE-3G №22DW02049ALE01-00105	101410039	133365.00
36.	Заклад дошкільної освіти (ясла-садок) № 12 комбінованого типу Стрийської міської ради Стрийського району Львівської області, м. Стрий, вул. Т.Шевченка, 86	Директор Дармохвал Ольга Михайлівна +38 067 834 7393	DAEWOO DDAE10500DSE-3G №22DW02049ALE01-00134	101410040	133365.00
37.	Заклад дошкільної освіти (ясла-садок) №15 комбінованого типу Стрийської міської ради Стрийського району Львівської області, м. Стрий, вул. Вокзальна, 10б	Директор Рванцова Олександра Степанівна +38 097 772 9312	DAEWOO DDAE10500DSE-3G №22DW02049ALE01-00142	101410041	133365.00

**Секретар ради**

**Мар'ян БЕРНИК**

**СКЛАД**  
комісії з приймання-передачі основних засобів

Голова комісії:	Микола Дмитришин, перший заступник міського голови
Заступник голови комісії:	Михайло Журавчак, заступник міського голови
Члени комісії:	Андрій Стасів, заступник міського голови
	Лариса Коваль, начальник фінансового управління Стрийської міської ради
	Ігор Пастущин, начальник управління ЖКГ Стрийської міської ради
	Наталя Салада, начальник відділу обліку і звітності виконкому
	Євген Харик, начальник відділу з питань НС та ЦЗН, оборонної і мобілізаційної роботи виконкому
	Надія Темник, начальник юридичного відділу

Керівник підприємства отримувача основних засобів та головний бухгалтер.

**Секретар ради**

**Мар'ян БЕРНИК**



**ДОГОВІР ПОЗИЧКИ № \_\_\_\_\_**

**м. Стрий**

**" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ року**

Виконавчий комітет Стрийської міської ради, в особі \_\_\_\_\_, що діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» (далі – Позичкодавець) з однієї сторони та \_\_\_\_\_, в особі \_\_\_\_\_, що діє на підставі Положення (далі – Користувач), а при спільному згадуванні – «Сторони», дійшли згоди укласти даний Договір позички, далі – «Договір» про наступне.

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ ПОЗИЧКИ**

1.1. Позичкодавець передає, а Користувач приймає в строкове безоплатне користування строком на 12 місяців \_\_\_\_\_, далі - «Майно», який належить Позичкодавцю, у порядку та на умовах передбачених даним Договором.

1.2. Майно, що передається Користувачу у тимчасове безоплатне користування для використання \_\_\_\_\_.

**2. УМОВИ ПЕРЕДАЧІ ТА ПОВЕРНЕННЯ МАЙНА**

2.1. Користувач вступає у користування Майном з дня підписання Сторонами даного Договору та Акту приймання-передачі.

2.2. Передача Майна у тимчасове безоплатне користування не тягне за собою виникнення у Користувача права власності на це Майно.

Власником Майна залишається Позичкодавець, а Користувач користується ним у порядку, на умовах та протягом строку дії даного Договору.

2.3. Під час передачі Майна здійснюється перевірка його стану у присутності уповноважених представників Сторін.

2.4. У разі припинення дії даного Договору Користувач зобов'язаний повернути Майно Позичкодавцю протягом десяти днів з дати припинення дії даного Договору.

2.5. Користувач повертає Майно Позичкодавцю в аналогічному порядку, встановленому даним Договором при передачі Майна Користувачу.

2.6. Майно вважається поверненим Позичкодавцю з моменту підписання Сторонами Акту приймання-передачі.

2.7. Обов'язок по складанню Акту приймання-передачі покладається на Сторону, яка передає Майно іншій Стороні даного Договору.

**3. ОBOB'ЯЗКИ КОРИСТУВАЧА**

Користувач зобов'язується:

3.1. Використовувати Майно відповідно до його призначення, у порядку та на умовах передбачених даним Договором.

3.2. Підтримувати Майно у належному стані, не проводити переобладнання, без попередньої на це згоди Позичкодавця, забезпечити збереження майна, запобігати його пошкодженню і псуванню.

3.3. Забезпечувати Майно паливно-мастильними матеріалами.

3.3. Своєчасно проводити технічне обслуговування, здійснювати всі необхідні види поточних та відновлювальних ремонтів, вчиняти інші необхідні дії, пов'язані з належною експлуатацією Майна у спосіб, що не призведе до погіршення його технічного стану (з урахуванням нормального фізичного зносу).

3.4. У разі припинення дії або розірвання Договору повернути Позичкодавцю Майно у належному стані, не гіршому ніж на момент передачі його у користування, з урахуванням нормального фізичного зносу, та відшкодувати Позичкодавцю всі збитки, у разі погіршення

стану або втрати (повної або часткової) Майна з вини Користувача.

3.5. Не передавати Майно у платне чи безоплатне користування, а також свої права та обов'язки за даним Договором третім особам, не віддавати його у заставу.

3.6. Повернути Майно, після закінчення строку дії даного Договору в такому самому стані, в якому воно було на момент передачі, з урахуванням його нормального зносу.

#### 4. ПРАВА КОРИСТУВАЧА

Користувач має право:

4.1. Використовувати Майно відповідно до його призначення, у порядку та на умовах передбачених даним Договором.

#### 5. ОБОВ'ЯЗКИ ПОЗИЧКОДАВЦЯ

Позичкодавець зобов'язується:

5.1. Передати Користувачу у користування Майно у порядку та на умовах передбачених даним Договором за Актом приймання-передачі Майна, який підписується одночасно з даним Договором.

5.2. Не вчиняти дій, які б перешкождали належним чином Користувачу використовувати Майно у порядку та на умовах передбачених даним Договором.

#### 6. ПРАВА ПОЗИЧКОДАВЦЯ

Позичкодавець має право:

6.1. Контролювати стан, напрями та ефективність використання Майна, переданого у користування за даним Договором Користувачу.

6.2. Виступати з ініціативою щодо внесення змін до даного Договору або його розірвання в разі погіршення стану Майна внаслідок невиконання або неналежного виконання Користувачем умов даного Договору.

6.3. Має право вимагати розірвання даного Договору і повернення Майна у разі, якщо:

- використання Майна Користувачем здійснюється не за його призначенням;
- Користувач самовільно передав Майно у користування іншій юридичній особі;
- в результаті недбалого користування Майном, внаслідок чого воно може бути знищено або пошкоджено (частково або повністю).

#### 7. ПОЛІПШЕННЯ МАЙНА

7.1. Поліпшення Майна, здійснені Користувачем за рахунок власних коштів без погодження із Позичкодавцем, які можна відокремити від Майна, не завдаючи йому шкоди, і якщо Позичкодавець відмовляється відшкодувати їх вартість, визнаються власністю Користувача.

7.2. Поліпшення Майна, здійснені Користувачем за рахунок власних коштів без погодження із Позичкодавцем, які неможливо відокремити від Майна, не завдаючи йому шкоди, і якщо Позичкодавець відмовляється відшкодувати їх вартість, визнаються власністю Позичкодавця і відшкодуванню не підлягають.

7.3. Поліпшення Майна, здійснені Користувачем за рахунок Позичкодавця, є власністю Позичкодавця.

#### 8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ДОГОВОРУ

8.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за даним Договором Сторони несуть відповідальність у порядку та на умовах передбачених чинним законодавством України.

8.2. Якщо Позичкодавець не виконує або неналежно виконує своє зобов'язання щодо передачі Майна, Користувач має право вимагати виконання даного обов'язку.

8.3. За порушення строків повернення Майна, Користувач сплачує на користь Позичкодавця пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла за період нарахування, за кожний день прострочення виконання зобов'язання.

#### 9. ОБСТАВИНИ НЕПЕРБОРНОЇ СИЛИ(ФОРС-МАЖОР)

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання своїх зобов'язань за даним Договором, якщо таке невиконання сталося внаслідок обставин непереборної сили, що виникли після укладання даного Договору незалежно від волі Сторін.

9.2. Під обставинами непереборної сили слід розуміти надзвичайні ситуації природного, техногенного, воєнного та соціально-політичного характеру, включаючи видання нормативно-правових актів уповноваженими державними органами, що перешкоджають належному виконанню Сторонами зобов'язань, передбачених даним Договором.

9.3. Наявність обставин непереборної сили повинна бути підтверджена письмовими документами уповноважених державних органів.

9.4. Якщо такі обставини та їх наслідки продовжують діяти понад 30 (тридцять) календарних днів, жодна із Сторін має право відмовитися від подальшого виконання Договору. У такому разі, жодна із Сторін не має права вимагати від іншої Сторони відшкодування можливих збитків.

## 10. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

10.1. Спори, які виникають за даним Договором або в зв'язку з ним, вирішуються у порядку досудового врегулювання спорів, встановленого чинним Господарським процесуальним законодавством України.

10.2. Спори, які не вирішені у порядку, передбаченому п.10.1 даного Договору, вирішуються Господарським судом у порядку та на умовах передбачених чинним законодавством України.

## 11. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

11.1. Договір набирає чинності з моменту підписання його Сторонами і діє протягом 12 місяців.

11.2 У разі, якщо жодна із Сторін не заявить про розірвання Договору за 30 днів до закінчення строку його дії, Договір автоматично продовжується на той же строк і на тих же умовах.

11.3. Даний Договір може бути розірвано за ініціативою однієї із Сторін після письмового попередження другої Сторони не менше, ніж за 30 днів до дати його розірвання.

## 12. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

12.1. Внесення будь-яких змін та доповнень до даного Договору вважається дійсним за умови їх письмового оформлення та підписання уповноваженими на це представниками Сторін.

12.2. Взаємовідносини Сторін з питань, що не врегульовані даним Договором, регулюються чинним законодавством України.

12.3. Даний Договір укладено українською мовою у двох автентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу, один з яких зберігається у Позичкодавця, другий – у Користувача.

12.4. Сторони несуть відповідальність за правильність вказаних ними в даному Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх заміну.

<b>Позичкодавець:</b>	<b>Користувач:</b>
<b>Виконавчий комітет Стрийської міської ради</b> Юридична адреса: 82400, м.Стрий, вул.Шевченка, 71, Р/pUA938201720344230041000038437 в ДКСУ м.Київ ЄДРПОУ 04055943	

**Секретар ради**

**Мар'ян БЕРНИК**