



УКРАЇНА

СТРИЙСЬКА МІСЬКА РАДА ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

XXIII СЕСІЯ, VIII ДЕМОКРАТИЧНОГО СКЛИКАННЯ

Р І Ш Е Н Н Я

Від 1 липня 2022 року

Стрий

№ 1192

Про створення комунального підприємства Стрийської міської ради «Стрий-Агро»

Керуючись ст. 25, 26, 42, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», відповідно до ст.ст. 65, 78 Господарського кодексу України з метою ведення господарської діяльності та одержання відповідного прибутку, задоволення економічних, соціальних інтересів, сприяння розвитку територій територіальної громади Стрийської міської ради, **міська рада вирішила:**

1. Створити комунальне підприємство Стрийської міської ради «Стрий-Агро» .

2. Визначити місцезнаходження комунального підприємства Стрийської міської ради «Стрий-Агро»: 82460, Львівська область, Стрийський район, село Стрілків, вулиця Фіцика,13

3. Затвердити статутний капітал комунального підприємства Стрийської міської ради «Стрий-Агро» в розмірі 5 000 000,00 грн.

4. Затвердити Статут комунального підприємства Стрийської міської ради «Стрий-Агро» (додається).

5. Доручити начальнику відділу промисловості, аграрної політики та підприємництва Лесіву Василю Ярославовичу зареєструвати комунальне підприємство Стрийської міської ради «Стрий-Агро» відповідно до законодавства.

6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на першого заступника міського голови М. Дмитришина та постійні депутатські комісії з питань промисловості, транспорту, доріг, сільського господарства, підприємництва, інвестицій, розвитку територій та туризму (М. Карпінський), планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку (С. Ковальчук), архітектури, містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища (Володимир БУРІЙ).

Міський голова

Олег КАНІВЕЦЬ

Додаток
до рішення сесії Стрийської міської ради
від 1 липня 2022 року №1192

СТАТУТ
КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА
СТРИЙСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ «Стрий-Агро»

м. Стрий
2022

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Комунальне підприємство Стрийської міської ради «Стрий-Агро» (далі – «Підприємство») є юридичною особою публічного права та належить до комунальної власності територіальної громади Стрийської міської ради Львівської області.

1.2. Підприємство діє на підставі Статуту, який розроблений та затверджений рішенням Стрийської міської ради Львівської області № 1192 від 1.07.2022р.

1.3. Засновником Підприємства є Стрийська міська рада Львівської області, яка знаходиться за адресою: 82400 Львівська область, м. Стрий, вулиця Шевченка, 71, код ЄДРПОУ 26256903 (далі – «Засновник»).

1.4. Підприємство у своїй діяльності підзвітне і підконтрольне Стрийській міській раді Львівської області, міському голові, безпосередньо підпорядковане виконавчому комітету Стрийської міської ради Львівської області (далі - «Орган управління»).

1.5. Найменування Підприємства:

1.5.1. Повне: Комунальне підприємство Стрийської міської ради «Стрий-Агро».

1.5.2. Скорочене: КП «Стрий-Агро»

1.6. Організаційно-правова форма – комунальне підприємство.

1.7. Підприємство здійснює свою діяльність на підставі та у відповідності до Цивільного, Господарського кодексів України, інших нормативно-правових актів чинного в Україні законодавства, рішень Стрийської міської ради Львівської області, виконавчого комітету Стрийської міської ради Львівської області, а також цього Статуту.

1.8. Місцезнаходження Підприємства: 82460 , Львівська область, Стрийський район, село Стрілків, вулиця Фіцика, 13

2. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС

2.1. Підприємство є юридичною особою, користується правом господарського відання щодо закріпленого за ним майна, має право від свого імені укладати договори, нести відповідальність, бути позивачем та відповідачем у судах, набувати майнових і немайнових прав та обов'язків, займатися діяльністю, яка відповідає напрямкам, передбаченим цим Статутом.

2.2. Підприємство набуває прав юридичної особи з дати його державної реєстрації. Підприємство у своєму складі не має юридичних осіб.

2.3. Підприємство несе відповідальність за своїми зобов'язаннями в межах належного йому майна згідно з чинним законодавством України. Засновник не несе відповідальності за зобов'язаннями Підприємства, а Підприємство не несе відповідальності за зобов'язаннями Засновника.

3. МЕТА І ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ

3.1. Метою діяльності Підприємства є будь-яка не заборонена чинним законодавством України господарська діяльність спрямована на досягнення економічних і соціальних результатів з метою одержання прибутку.

Метою Підприємства є ведення товарного сільськогосподарського виробництва та одержання відповідного прибутку; здійснення сільськогосподарської науково-дослідної та навчальної діяльності; задоволення економічних, соціальних інтересів територіальної громади, сприяння розвитку території Стрийської міської ради, доступності послуг, щонадаються органами місцевого самоврядування, шляхом здійснення виробництва, торговельної та посередницької діяльності, виконання робіт та надання послуг, здійснення зовнішньоекономічної діяльності та участі в інвестиційних проектах, а також розвитку торгово-економічного співробітництва з юридичними та фізичними особами з використанням прогресивного обладнання та найкращого досвіду управління, залучення додаткових матеріальних та фінансових ресурсів, сприяння прискоренню науково-технічного прогресу, розвитку в країні ринкових відносин, формування ринку товарів, послуг і насичення його за рахунок розвитку сфери виробництва, товарообміну, впровадження науково-технічних розробок і технологій, розвитку зовнішньоекономічних зв'язків, виставкової діяльності з метою розв'язання економічних і соціальних проблем.

3.2. Для реалізації вказаної мети Підприємство здійснює діяльність у таких напрямках:

- вирощування зернових культур (крім рису), бобових культур і насіння олійних культур;
- вирощування рису;
- вирощування овочів і баштанних культур, коренеплодів і бульбоплодів;
- вирощування цукрової тростини;
- вирощування прядивних культур;
- вирощування інших однорічних і дворічних культур;
- вирощування винограду;
- вирощування тропічних і субтропічних фруктів;
- вирощування цитрусових;
- вирощування зерняткових і кісточкових фруктів;
- вирощування ягід, горіхів, інших плодових дерев і чагарників;
- вирощування олійних плодів;
- вирощування культур для виробництва напоїв;
- вирощування пряних, ароматичних і лікарських культур;
- вирощування інших багаторічних культур;
- допоміжна діяльність у рослинництві;
- допоміжна діяльність у тваринництві;
- післяурожайна діяльність;
- оброблення насіння для відтворення;
- діяльність посередників у торгівлі сільськогосподарською сировиною, живими тваринами, текстильною сировиною та напівфабрикатами;
- оптова торгівля зерном, необробленим тютюном, насінням і кормами для тварин;
- оптова торгівля сільськогосподарськими машинами й устаткуванням;

- надання в оренду сільськогосподарських машин і устаткування;
- тваринництво та птахівництво;
- розведення великої рогатої худоби молочних порід;
- розведення іншої великої рогатої худоби та буйволів;
- розведення овець і кіз;
- розведення свиней;
- розведення свійської птиці;
- розведення інших тварин;
- мисливство, відловлювання тварин і надання пов'язаних із ними послуг;
- лісівництво та інша діяльність у лісовому господарстві;
- лісозаготівлі;
- прісноводне рибальство;
- прісноводне рибництво (аквакультура);
- надання послуг по оранці та іншій обробці ґрунту;
- мисливство, відловлювання тварин і надання пов'язаних із ними послуг
- операції, в тому числі, з нерухомим майном, в тому числі будівлями, спорудами, землею та земельними ділянками та іншим нерухомим майном;
- виробництво м'яса;
- виробництво м'яса свійської птиці;
- виробництво м'ясних продуктів;
- виробництво фруктових і овочевих соків;
- інші види перероблення та консервування фруктів і овочів;
- виробництво олії та тваринних жирів;
- перероблення молока, виробництво масла та сиру;
- виробництво цукру;
- виробництво прянощів і приправ;
- виробництво продуктів борошномельно-круп'яної промисловості, крохмалів і крохмальних продуктів;
- виробництво хліба та хлібобулочних виробів; виробництво борошняних кондитерських виробів, тортів і тістечок нетривалого зберігання;
- виробництво макаронних виробів і подібних борошняних виробів;
- виробництво готових кормів для тварин, що утримуються на фермах;
- виробництво виноградних вин;
- виробництво сидру та інших плодово-ягідних вин;
- оптова торгівля зерном, необробленим тютюном, насінням і кормами для тварин;
- оптова торгівля живими тваринами;
- оптова торгівля фруктами й овочами;
- оптова торгівля м'ясом і м'ясними продуктами;
- оптова торгівля молочними продуктами, яйцями, харчовими оліями та жирами;
- оптова торгівля цукром, шоколадом і кондитерськими виробами;

- оптова торгівля іншими продуктами харчування, у тому числі рибою, ракоподібними та молюсками;
- неспеціалізована оптова торгівля продуктами харчування, напоями та тютюновими виробами;
- складське господарство;
- діяльність ресторанів, надання послуг мобільного харчування;
- фінансовий лізинг;
- купівля та продаж власного нерухомого майна.

3.3. Підприємство має право здійснювати будь-які інші види діяльності, не заборонені діючим законодавством України.

3.4. На здійснення видів діяльності, які підлягають ліцензуванню, Підприємство набуває право після отримання відповідних ліцензій у порядку, передбаченому чинним законодавством України.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ПІДПРИЄМСТВА

4.1. Підприємство має право:

4.1.1. Планувати свою діяльність згідно із цим Статутом.

4.1.2. Укладати договори з фізичними і юридичними особами на умовах та в порядку, передбаченому чинним законодавством України.

4.1.3. Визначати самостійно в межах своєї діяльності взаємовідносини з юридичними та фізичними особами.

4.1.4. Здійснювати господарську діяльність згідно із законодавством України та цим Статутом.

4.1.5. Здійснювати діяльність щодо матеріально-технічного забезпечення Підприємства.

4.2. Підприємство зобов'язане:

4.2.1. Організовувати роботу відповідно до чинного законодавства України, рішень Засновника.

4.2.2. Забезпечувати надання послуг відповідно до цього Статуту, рішення Засновника в обсягах та якості, що відповідають місцевим програмам та укладеним договорам.

4.2.3. Забезпечувати своєчасну сплату податків і зборів (обов'язкових платежів) до бюджету та до державних цільових фондів відповідно до законодавства України.

4.2.4. Забезпечувати цільове використання закріпленого за ним майна та виділених бюджетних коштів.

4.2.5. Створювати належні умови для високопродуктивної праці, забезпечувати додержання законодавства про працю, правил та норм охорони праці, техніки безпеки, законодавства щодо соціального страхування працівників.

4.2.6. Здійснювати заходи з удосконалення організації роботи Підприємства.

4.2.7. Забезпечувати економне і раціональне використання фонду споживання і своєчасні розрахунки з працівниками Підприємства.

5. УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ

5.1. Управління Підприємством здійснює директор, який призначається на посаду та звільняється з посади міським головою. Директор працює на контрактній основі.

5.2. Директор:

5.2.1. Діє без доручення від імені Підприємства, представляє його у відносинах з іншими юридичними особами та громадянами, відкриває рахунки в установах банків.

5.2.2. Укладає договори, угоди, контракти, керуючись чинним законодавством та цим Статутом.

5.2.3. Визначає перспективи розвитку Підприємства.

5.2.4. Розпоряджається майном та коштами Підприємства в порядку, встановленому законодавством України та цим Статутом.

5.2.5. Розробляє та затверджує структуру і штатний розпис Підприємства в межах граничної чисельності працівників та Фонду оплати праці, положення про його підрозділи і функціональні обов'язки працівників Підприємства.

5.2.6. Заохочує працівників Підприємства та накладає стягнення у встановленому порядку згідно з трудовим законодавством України.

5.2.7. Видає накази, розпорядження, доручення, обов'язкові для виконання працівниками Підприємства.

5.2.8. Здійснює будь-які інші функції щодо управління Підприємством, що не суперечить чинному законодавству та Статуту.

5.2.9. Несе персональну відповідальність перед Засновником, уповноваженим ним органом і трудовим колективом працівників за діяльність Підприємства.

5.2.10. Директор Підприємства в силу необхідності звітує про результати роботи підприємства на сесії Стрийської міської ради або виконавчого комітету Стрийської міської ради Львівської області.

5.3. Виключною компетенцією Засновника є:

5.3.1. Внесення змін та доповнень до Статуту.

5.3.2. Прийняття рішення про припинення Підприємства як юридичної особи.

5.3.3. Прийняття рішень щодо відчуження, передачі в заставу, внесення до статутного капіталу інших юридичних осіб майна, що є комунальною власністю Стрийської міської територіальної громади та перебуває на балансі Підприємства.

5.4. Трудовий колектив Підприємства становлять усі працівники, які своєю працею беруть участь у його діяльності на основі трудового договору (угоди), що регулює трудові відносини працівника з Підприємством. Члени трудового колективу мають права та обов'язки згідно із законодавством України про працю.

6. МАЙНО ТА КОШТИ ПІДПРИЄМСТВА

6.1. Майно Підприємства є комунальною власністю територіальної громади Стрийської міської ради і закріплюється за Підприємством на праві господарського відання.

6.2. Майно Підприємства становлять виробничі та невиробничі фонди, обігові кошти, інші цінності, вартість яких відображається у самотійному балансі Підприємства.

6.3. Розмір статутного капіталу складає 5 000 000,00 грн. (П'ять мільйонів гривень 00 копійок). До складу статутного капіталу Підприємства за встановленим чинним законодавством України порядком можуть бути також включені будинки, споруди, обладнання, механізми, транспортні засоби та інші матеріальні цінності, цінні папери, земельні ділянки відповідно до Земельного кодексу України, права користування водою та іншими природними ресурсами, будинками, спорудами, обладнанням, а також інші майнові права (в тому числі на інтелектуальну власність), грошові кошти.

Розмір статутного капіталу Підприємства визначається рішенням Засновника. Рішення про зміну (збільшення або зменшення) розміру статутного капіталу приймається Засновником.

6.4. Джерелами формування майна Підприємства є:

- майно та кошти передані Засновником;
- бюджетні кошти, що надходять на реалізацію та здійснення програм затверджених Засновником та Органом управління;
- доходи отримані від здійснення власної господарської діяльності;
- надходження від продажу (здачі в оренду) майна, придбання майна інших суб'єктів;
- безоплатні та благодійні внески, пожертвування, фінансова допомога;
- кредити банків та інших кредиторів;
- капітальні вкладення та дотації з бюджетів;
- придбане майно інших підприємств, організацій та громадян, у встановленому чинним законодавством України порядку;
- інші джерела, не заборонені чинним законодавством.

6.5. Майно передається Засновником Підприємству на праві господарського відання. Здійснюючи право господарського відання, Підприємство володіє, користується та розпоряджається закріпленим майном, вчиняючи щодо нього будь-які дії, які не суперечать чинному законодавству та Статуту Підприємства в межах повноважень, наданих Засновником та Органом управління майном.

6.6. Власник майна, закріпленого за Підприємством на праві господарського відання, здійснює контроль за використанням та збереженням майна через Орган управління.

6.7. Підприємство зобов'язане забезпечити збереження майна, переданого йому Засновником, та використовувати зазначене майно відповідно до його цільового призначення.

6.8. Підприємство здійснює передачу майна в оренду згідно з чинним законодавством та за згодою Органу управління майном.

6.9. Підприємство розпоряджається прибутком, отриманим від господарської діяльності, згідно з чинним законодавством.

6.10. Кошти Підприємства одержані від фінансово-господарської діяльності зберігаються на відповідних рахунках в установах банків. Підприємство

здійснює розрахунки за своїми зобов'язаннями перед іншими підприємствами, організаціями, установами та громадянами у встановленому законодавством порядку.

6.11. Підприємство здійснює володіння, користування землею і іншими природними ресурсами відповідно до мети своєї діяльності та чинного законодавства.

6.12. Збитки, завдані Підприємству в результаті порушення його майнових прав громадянами, юридичними особами і державними органами, відшкодовуються Підприємству в порядку передбаченому чинним законодавством України.

7. ГОСПОДАРСЬКА ТА СОЦІАЛЬНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВА

7.1. Основним узагальнюючим показником фінансово-господарської діяльності Підприємства є прибуток (дохід).

7.2. Підприємство відраховує у дохід місцевого бюджету частину прибутку у розмірі та порядку, визначеному чинним законодавством та рішеннями Засновника.

7.3. Відносини Підприємства з іншими підприємствами, організаціями і громадянами в усіх сферах господарської діяльності Підприємства здійснюються на підставі правочинів (угод, договорів і контрактів тощо). Підприємство вільне у виборі предмета угоди, визначенні зобов'язань, будь-яких інших умов господарських взаємовідносин, що не суперечать законодавству України.

7.4. Підприємство здійснює зовнішньоекономічну діяльність згідно з чинним законодавством України, враховуючи мету і напрямки діяльності Підприємства. Підприємство має право самостійно укладати договори (контракти) із іноземними юридичними та фізичними особами.

7.5. У господарській діяльності Підприємство може утворювати цільові фонди (фонд розвитку виробництва, фонд споживання, резервний фонд, інші фонди), призначених для покриття витрат, пов'язаних зі своєю діяльністю. Порядок використання коштів таких фондів визначається положеннями про відповідні фонди.

7.6. Директор Підприємства несе персональну відповідальність за виконання затвердженого фінансового плану.

7.7. Підприємство звітує про стан виконання фінансового плану у порядку, що визначається Засновником.

7.8. Підприємство подає звіт про свою фінансово-господарську діяльність Засновнику або уповноваженому ним органу, державним статистичним та іншим органам у формі і в строки, встановлені законодавством України.

8. ОБЛІК ТА ЗВІТНІСТЬ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

8.1. Підприємство веде бухгалтерський, оперативний та статистичний облік, складає фінансову, статистичну та іншу звітність згідно з чинним

законодавством України та нормативно-правовими актами місцевого самоврядування.

8.2. Питання організації бухгалтерського обліку на Підприємстві регулюються відповідно до чинного законодавства України.

8.3. Відповідальність за стан обліку, дотримання стандартів бухгалтерського обліку, своєчасне подання бухгалтерської та іншої звітності покладено на головного бухгалтера Підприємства, компетенція якого визначена чинним законодавством. Ведення бухгалтерського обліку та складання бухгалтерської звітності здійснюється бухгалтерією підприємства на чолі з головним бухгалтером відповідно до чинного законодавства.

8.4. Підприємство та його посадові особи несуть встановлену законодавством відповідальність за достовірність даних звітності.

8.5. Ревізія та перевірки діяльності Підприємства проводяться відповідно до законодавства України.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО СТАТУТУ

9.1. Зміни та доповнення до статуту Підприємства вносяться за рішенням Стрийської міської ради Львівської області.

9.2. Зміни та доповнення до статуту Підприємства набувають чинності з моменту їх державної реєстрації.

10. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

10.1. Припинення діяльності Підприємства відбувається шляхом його реорганізації або в результаті ліквідації Підприємства – за рішенням Засновника, а також за рішенням суду в установленому законодавством України порядку.

10.2. При ліквідації Підприємства майно та кошти, які залишаються після розрахунку з бюджетом, задоволення претензій кредиторів та членів трудового колективу використовуються за рішенням Засновника.

11. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

11.1. Положення, які не знайшли свого відображення в даному Статуті, регулюються чинним законодавством України.

Секретар ради

Мар'ян БЕРНИК