



УКРАЇНА

**СТРИЙСЬКА МІСЬКА РАДА
СТРИЙСЬКОГО РАЙОНУ
ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

VI СЕСІЯ VIII ДЕМОКРАТИЧНОГО СКЛИКАННЯ

Р І Ш Е Н Н Я

25 березня 2021 р.

м. Стрий

№258

**Про створення комунальної установи
«Стрийський Молодіжний центр»**

Відповідно до ст.ст.25, 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», керуючись п. 4 ст. 57 та п.4 ст. 78 Господарського Кодексу України, ст. 29 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань» та з метою вирішення питань соціального становлення та розвитку молоді, Стрийська міська рада вирішила:

1. Створити комунальну установу «Стрийський Молодіжний центр».
2. Затвердити Статут комунальної установи «Стрийський Молодіжний центр» згідно з додатком 1.
3. Затвердити структуру комунальної установи «Стрийський Молодіжний центр» згідно з додатком 2.
4. Управлінню Культури, молоді та спорту Стрийської міської ради затвердити:
 - штатний розпис працівників комунальної установи «Стрийський Молодіжний центр»;
 - призначити директора комунальної установи «Стрийський Молодіжний центр» на контрактній основі.
5. Начальнику Управління культури, молоді та спорту Стрийської міської ради Б.І.Бойку здійснити державну реєстрацію комунальної установи «Стрийський Молодіжний центр» відповідно до встановленого законодавством порядку.
6. Фінансовому управлінню Стрийської міської ради передбачити видатки на утримання комунальної установи «Стрийський Молодіжний центр» у встановленому законодавством порядку.
7. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань освіти, культури, молоді, фізкультури та спорту (Василів Т.Б.).

Міський голова

Олег Канівець

СТАТУТ

комунальної установи «Стрийський Молодіжний ЦЕНТР»

1. Загальні положення:

1.1. Комунальна установа «Стрийський Молодіжний центр (надалі - Молодіжний центр) створена Стрийською міською радою (надалі - Власник) на підставі Рішення сесії міської ради від 25.03.2021р. № 258 як неприбуткова установа, заснована на комунальній власності і підпорядкована Управлінню культури, молоді та спорту (надалі - Уповноважений орган).

Центр утворюється з метою вирішення питань соціального становлення та розвитку молоді.

1.2. У своїй діяльності Молодіжний центр керується Конституцією України, чинним законодавством України, нормативними актами міської ради та цим статутом.

2. Найменування та місцезнаходження Молодіжного центру:

2.1. Найменування Молодіжного центру

Повне найменування українською мовою: Комунальна установа «Стрийський Молодіжний центр» Стрийської міської ради Стрийського району Львівської області

Скорочене найменування українською мовою: КУ «Стрийський Молодіжний центр». Повне найменування англійською мовою Communal Institution «StriyYouth Center».

Скорочене найменування англійською мовою: StriyYouth Center.

2.2. Юридична адреса 82427, Львівська область, с. Добряни, вул. Шевченка 32.

3. Мета і завдання Молодіжного центру:

3.1. Молодіжний центр створений з метою сприяння інтенсивному співробітництву між практиками молодіжної роботи, молодіжних досліджень та молодіжної політики, які покликані сприяти становленню молоді як активних суб'єктів, економічних, соціальних та політичних змін м. Стрия.

3.2. Завданнями Молодіжного центру є:

3.2.1. Утвердження громадянської позиції, духовності, моральності, національно-патріотичної свідомості та формування у молоді сімейних, національних і загальнолюдських цінностей.

3.2.2. Популяризація стандартів європейської молодіжної політики і роботи з молоддю в Україні, освітньої філософії та підходів відповідно до рекомендацій Ради Європи та європейського Союзу.

3.2.3. Створення умов для творчого розвитку особистості, інтелектуального самовдосконалення та лідерських якостей у молоді.

3.2.4. Популяризація здорового способу життя молоді.

3.2.5. Сприяння працевлаштуванню молоді та зайнятості у вільний час, молодіжному підприємству.

3.2.6. Забезпечення розвитку міжнародного молодіжного співробітництва та міжрегіональної взаємодії молоді в Україні, сприяння волонтерській діяльності тамобільності молоді.

3.2.7. Представлення міста на симпозіумах, конференціях, виставках, семінарах в Україні та закордоном.

3.2.8. Налагодження партнерства з міжнародними організаціями з метою залучення зовнішніх досвіду/знань і коштів для реалізації та фінансування програм Молодіжного центру та інших інвестиційних проектів.

3.3. Відповідно до покладених завдань Молодіжний центр:

3.3.1. Сприяє інтелектуальному, моральному, духовному розвитку молоді, реалізації її творчого потенціалу, забезпечує національно-патріотичне виховання та громадянську освіту молоді, зокрема через гурткову роботу.

3.3.2. Проводить інформаційно-просвітницьку роботу, зокрема організовує конференції, засідання, форуми, семінари, тренінги, акції, виставки-продажі, аукціони, наметові та стаціонарні табори.

3.3.3. Вивчає громадську думку, використовує соціальну рекламу, забезпечує можливості для неформальної освіти молоді.

3.3.4. Проводить заходи спрямовані на популяризацію здорового способу життя молоді. Проводить профорієнтаційну роботу серед молоді, сприяє працевлаштуванню та зайнятості у вільний час, молодіжному підприємству.

3.3.5. Взаємодіє із структурними підрозділами місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, територіальними підрозділами центральних органів виконавчої влади, підприємствами, установами та організаціями незалежно від форми власності, громадськими об'єднаннями іншими інститутами, громадянського суспільства, органами учнівського та студентського самоврядування.

3.3.6. Сприяє вивченню та поширенню інноваційного національного та міжнародного досвіду з питань реалізації політики у молодіжній сфері.

3.3.7. Організовує змістовне дозвілля молоді та сприяє її волонтерській діяльності.

3.3.8. Взаємодіє з іншими молодіжними центрами.

3.3.9. Бере участь у підготовці проектів законодавчих та інших нормативно-правових актів з питань, віднесених до його діяльності.

3.3.10. Здійснює пошук потенційних грантодавців, інвесторів та кредиторів для часткового або повного фінансування проектів Молодіжного центру та Стрийської міської ради.

3.4. Відповідно до мети і завдання, визначених у Статуті комунальної установи «Молодіжний центр» (надалі-Статут), Молодіжний центр проводить інші види діяльності, що не суперечать законодавству України, взаємодіє з органами виконавчої влади, підприємствами, установами і організаціями України та іноземних держав.

4. Юридичний статус Молодіжного центру:

4.1. Молодіжний центр є неприбутковою установою, здійснює некомерційну господарську діяльність.

4.2. Молодіжний центр є юридичною особою відповідно до законодавства України, має самостійний баланс, поточні та інші рахунки в установах Державного казначейства України, банківських установах, круглу печатку зі своїм найменуванням, а також штампи, інші реквізити.

4.3. Молодіжний центр набуває права юридичної особи з дня його державної реєстрації у порядку, передбаченому законодавством України.

4.4. Молодіжний центр може набувати майнові та особисті немайнові права, укладати у встановленому порядку договори з підприємствами, установами, організаціями та громадянами як на території України, так і за її межами, від свого імені виступати у господарському, адміністративному та третейському суді, а також у судах інших держав.

4.5. Витрати на утримання Молодіжного центру здійснюються за рахунок коштів, передбачених у підпунктах 6.2.1 – 6.2.5 цього Статуту, у межах кошторису затвердженого Уповноваженим органом Молодіжного центру.

5. Права Молодіжного центру:

5.1. Для вирішення завдань та реалізації мети своєї діяльності Молодіжний центр має право за погодженням з Уповноваженим органом:

5.1.1. Виступати засновником та учасником спілок, асоціацій та інших об'єднань відповідно до їх статутних завдань.

5.1.2. Здійснювати зовнішньоекономічну діяльність відповідно до законодавства України, мети і завдань своєї діяльності.

5.1.3. Планувати свою діяльність і основні напрямки розвитку відповідно до програм, затверджених Стрийською міською радою, фінансових, економічних, науково-технічних прогнозів та пріоритетів і економічної ситуації.

5.1.4. Самостійно визначати форми та методи діяльності, а також визначати стратегію відповідно до законодавства.

5.1.5. Брати участь у міжнародних організаціях та рухах.

5.1.6. Проводити науково-практичні та інші наукові зустрічі.

5.1.7. Отримувати у встановленому законодавством порядку інформацію, документи і матеріали для виконання статутних вимог і поставлених перед ним завдань.

5.1.8. Встановлювати умови та розмір оплати праці працівників Молодіжного центру за погодженням з уповноваженим органом у межах кошторису, затвердженого уповноваженим органом.

5.1.9. У разі необхідності створювати координаційні, експертні, дорадчі та інші групи.

5.1.10. Здійснювати обробку персональних даних фізичних осіб з меток забезпечення реалізації господарських, цивільно-правових, податкових та трудових відносин у сфері бухгалтерського обліку, статистики, управління персоналом.

5.1.11. Вчиняти інші дії, що не суперечать законодавству України.

5.2. Повноваження, зазначені у підпункті 5.1.1 цього Статуту Молодіжний центр може здійснювати за окремим рішенням міської ради.

6. Майно і кошти Молодіжного центру:

6.1. Майно Молодіжного центру є комунальною власністю територіальної громади м. Стрия і закріплене за ним на праві оперативного управління.

6.2. Джерелом формування коштів та майна Молодіжного центру є:

6.2.1. Кошти міського бюджету Стрийської ТГ, передбачені на реалізацію цільових програм і проектів згідно з чинним законодавством України.

6.22. Кошти, які надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних пожертвувань.

6.2.3. Кошти, які надходять як компенсація вартості від надання платних послуг відповідно до чинного законодавства, у тому числі доходи, пов'язані з основною статутною діяльністю.

6.2.4. Дотації або субсидії, отримані з державних цільових фондів (або міжнародна благодійність), у тому числі гуманітарна допомога, що надається таким неприбутковим організаціям.

6.2.5 Інші джерела, не заборонені законодавством України

6.3. Майно та кошти Молодіжного центру не підлягають розподілу серед засновників (учасників), працівників (крім оплати хньої праці нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб та не можуть використовуватися для вигоди будь-якого окремого засновника працівників чи посадових осіб (крім оплати їх праці та відрахувань на соціальні заходи).

6.4. Майно та кошти Молодіжного центру використовуються виключно для фінансування видатків та утримання Установи, реалізації мети (цілей) та напрямів діяльності.

6.5. Збитки, завдані Молодіжному центру внаслідок порушення його майнових чи особистих немайнових прав фізичними, юридичними особами або органами державної влади місцевого самоврядування, відшкодовуються Молодіжному центру за рішенням суду чи в іншому порядку, передбаченому законодавством.

6.6. У разі припинення діяльності Молодіжного центру його майно та кошти повинні бути зараховані до бюджету Стрийської міської ради. У разі реорганізації Молодіжного центру його майно, активи та пасиви передаються правонаступнику.

7. Управління Молодіжним центром:

7.1. Управління Молодіжним центром здійснює його керівник.

7.2. Призначення керівника на посаду відбувається шляхом укладення з ним контракту за результатами конкурсного відбору.

7.3. Контракт укладає Уповноважений орган за погодженням з Стрийським міським головою.

7.4. Умови контракту з керівником Молодіжного центру передбачають:

7.4.1. Термін дії контракту.

7.4.2. Права та обов'язки сторін.

7.4.3. Відповідальність керівника перед Власником та уповноваженим органом.

7.4.4. Умови оплати праці та компенсації.

7.4.5. Умови звільнення з посади та гарантії.

7.5. Керівник Молодіжного центру самостійно вирішує питання діяльності Молодіжного центру за винятком тих, що віднесені до компетенції Власника чи Уповноваженого органу.

7.6. Керівник Молодіжного центру:

7.6.1. Несе повну відповідальність за стан та діяльність Молодіжного центру.

7.6.2. Діє без довіреності від мені Молодіжного центру представляє його в інших підприємствах, установах та організаціях як в Україні, так і за кордоном.

7.6.3. Видає накази, обов'язкові для виконання працівниками Молодіжного центру.

7.6.4. Розпоряджається коштами та майном відповідно до чинного законодавства України.

7.6.5. Укладає договори, видає довіреності, у тому числі і з правом передоручення.

7.6.6. Відкриває в установах банків розрахунковий та інші рахунки.

7.6.7. Здійснює інші функції, що не суперечать чинному законодавству.

7.7. Керівник Молодіжного центру підзвітний та підконтрольний Власнику та Уповноваженому органу.

7.8 Заступника керівника Молодіжного центру призначає на посаду і звільняє з посади керівник Молодіжного центру за погодженням з Уповноваженим органом.

7.9. Керівників підрозділів (програм, напрямків, відділів, відділень та інших аналогічних підрозділів Молодіжного центру) призначає на посади і звільняє з посад керівник Молодіжного центру без погодження з Уповноваженим органом.

7.10. Трудовий колектив Молодіжного центру становлять всі громадяни, які своєю працею беруть участь у його діяльності на основі трудового договору, контракту, угоди), а також інших форм що регулюють трудові відносини працівника з Молодіжним центром.

7.11. Трудовий колектив Молодіжного центру.

7.11.1. Розглядає і затверджує проект колективного договору.

7.11.2. Розглядає та вирішує згідно з цим Статутом питання самоврядування трудового колективу.

7.12. Право укладення колективного договору від імені Власника надається керівнику Молодіжного центру.

8. Статутний фонд Молодіжного центру:

8.1. Для здійснення фінансово-господарської діяльності Власник наділяє Молодіжний центр статутним фондом у розмірі 1000 грн. (Одна тисяча грн.), який формується матеріальними та нематеріальними активами.

9. Облік і звітність Молодіжного центру:

9.1. Бухгалтерський облік Молодіжного центру веде централізована бухгалтерія Уповноваженого органу, відповідно до законодавства України.

9.2. Фінансові результати діяльності Молодіжного центру визначаються на підставі річного бухгалтерського балансу.

10. Ліквідація та реорганізація Молодіжного центру:

10.1. Припинення діяльності Молодіжного центру відбувається шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, виділення, перетворення) або ліквідації зарішенням Власника чи рішенням суду.

10.2. Ліквідацію Молодіжного центру здійснює ліквідаційна комісія, яку утворює власник або орган, що прийняв рішення про ліквідацію.

10.3. Порядок терміни проведення ліквідації, а також термін заяви претензії кредитором визначає власник або уповноважений ним орган чи суд.

10.4.3 часу призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження щодо управління Молодіжним центром. Ліквідаційна комісія складає ліквідаційний баланс і подає його на затвердження органу, який прийняв рішення про ліквідацію.

10.5. Працівникам, що звільняються у результаті реорганізації чи ліквідації Молодіжного центру, гарантується додержанням їхніх прав та інтересів відповідно дотрудового законодавства України.

10.6. У разі ліквідації Молодіжного центру його активи, що залишились після задоволення претензій кредиторів, повинні бути передані іншій неприбутковій організації відповідного виду або зараховані до доходу відповідного бюджету.

10.7. Реорганізація Молодіжного центру відбувається на підставі ухвали Стрийської міської ради. При реорганізації вся сукупність прав та обов'язків Молодіжного центру переходить до його правонаступників.

10.8. Молодіжний центр вважається реорганізованим або ліквідованим з часу внесення відповідного запису до державного реєстру.

11. Зміни і доповнення до статуту Молодіжного центру:

12.1. Зміни й доповнення до цього Статуту затверджуються Уповноваженим органом та підлягають державній реєстрації в порядку, встановленому чинним законодавством України.

Секретар ради

Мар'ян Берник

Додаток 2
до рішення VI сесії VIII скликання
Стрийської міської ради
від « 25 » березня 2021 року № 258

**Структура та загальна чисельність
комунальної установи «Стрийський Молодіжний центр»**

№ з/п	Назва структурного підрозділу та посад	Кількість штатних посад
1	Директор	1
2	Завідувач сектору	1
	РАЗОМ	2

Секретар міської ради

Мар'ян Берник

