



Україна

**СТРИЙСЬКА МІСЬКА РАДА ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

20 травня 2021р.

м. Стрий

№ 149

**Про затвердження Положення про порядок
надання фінансової підтримки
видавництва книг, інформаційних видань, брошур.**

Керуючись пп.7 ч.а ст.32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконком міської ради вирішив:

1. Затвердити «Положення про порядок надання фінансової підтримки видавництва книг, інформаційних видань, брошур», відповідно до додатку.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови Х. Грех.

Міський голова

Олег Канівець

ПОЛОЖЕННЯ

про порядок надання фінансової підтримки видавництва книг, інформаційних видань, брошур

I. Загальні положення

1. Положення про порядок формування переліку творів місцевих авторів (далі – Положення) визначає механізм і принципи формування щорічного тематичного плану випуску творів місцевих авторів у межах кошторисних видатків, у рамках реалізації заходів щорічної міської Програми «Підтримка видавництва книг, інформаційних видань, брошур» (далі – Програма), яка затверджується рішенням сесії Стрийської міської ради.

2. Положення розроблено з метою більш повного забезпечення населення Стрийської територіальної громади українською книгою, надрукованою державною мовою, для збереження інформаційного, освітнього і культурного рівня, формування позитивного іміджу громади та держави загалом, а також з метою вироблення дієвого механізму використання коштів міського бюджету, виділених для підтримки книговидавництва.

3. Положення базується на Законах України „Про авторське право і суміжні права”, „Про видавничу справу”, „Про державну підтримку книговидавничої справи в Україні”, п.7 статті 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», актах Президента України та Кабінету Міністрів України, рішеннях сесії Стрийської міської ради, розпорядженнях голови Стрийської міської ради.

4. Розмір фінансової підтримки визначається у межах коштів, запланованих на підтримку книговидавництва у міському бюджеті на відповідний рік.

5. Положення поширюється на юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців, що зареєстровані в установленому законодавством України порядку і внесені до Державного реєстру видавців, виготівників і розповсюджувачів видавничої продукції, а також авторів та упорядників, які зареєстровані чи працюють в установах та організаціях Стрийської територіальної громади.

II. Формування тематичних напрямків переліку творів місцевих авторів

1. Формування переліку творів місцевих авторів, передбачених до випуску за бюджетні кошти, здійснює комісія по розподілу бюджетних коштів на книговидавництва (далі – комісія), затверджена розпорядженням голови Стрийської міської ради.

2. Визначення соціальної складової значущості книжкової продукції здійснюється за такими критеріями:

сприяння розвитку національної культури українського народу, зміцненню його духовності та моралі, утвердженню національної ідеї;

розширення сфери вживання української мови як державної, розвиток національного інформаційного та культурного простору;

актуальність видань і новизна теми в контексті сучасних проблем українського державотворення;

збагачення суспільства національними та загальнолюдськими надбаннями в економічній, політичній та духовній сферах;

висвітлення життя й діяльності видатних постатей в українській історії, культурі, науці, пов'язаних, зокрема зі Стрийщиною;

високий професійний рівень видання.

3. Основними тематичними напрямами переліку творів місцевих авторів є:

„Історія”: українознавство; історичні твори відомих вітчизняних науковців, зокрема м. Стрия; видання з історії України, краю; видання з новітньої історії України, Стрийщини;

„Видання для дітей та юнацтва”: казки; художні, науково-пізнавальні твори для дітей та юнацтва;

„Художня література”: художні, документально-художні твори; альманахи; видання фольклору; твори сучасних українських письменників, зокрема місцевих авторів;

„Мистецтво. Образотворчі видання”: видання історичних пам’яток Стрийської територіальної громади (альбоми); видання творів про декоративно-прикладне мистецтво; видання творів майстрів живопису; музика; театр;

„Довідкові та інформаційні видання”: енциклопедії, енциклопедичні словники, універсальні словники; мовні, термінологічні довідники (навчальні, популярні), інформаційні видання ;

«Туристично-промоційні видання» : календарі, карти, туристичні путівники, буклети.

III. Організаційне забезпечення

1. Управління культури, молоді та спорту Стрийської міської ради як головний розпорядник коштів приймає заявки для розгляду комісії по книговидаванню.

2. Заявки приймаються упродовж року.

3. Заявники подають за місцезнаходженням: м. Стрий, вул.Шевченка,71, каб.19,

такі документи:

заява на ім’я голови Стрийської міської ради;

копія паспорта; довідка за місцем праці;

один примірник рукопису (видання), яке пропонується для видавництва;

розширена анотація на твір з повними даними про автора (авторський колектив, упорядника, перекладача, художника).

Примірники видань не рецензуються та повертаються .

4. Неодмінною умовою для приймання заявок від видавців та видавничих організацій є внесення суб’єкта видавничої справи до Державного реєстру видавців, виготівників і розповсюджувачів видавничої продукції.

5. До розгляду комісії не приймаються заявки і пропозиції на випуск періодичних видань та видань, які є в достатній кількості в бібліотечних фондах міста, а також пропозиції щодо перевидань, якщо з часу появи попереднього видання минуло менше п’яти років. Але якщо видання користуються підвищеним попитом, повторний тираж дозволяється .

6. Заявки місцевих авторів розглядаються комісією, яка затверджена розпорядженням голови Стрийської міської ради ,як консультативно-дорадчий постійно діючий колегіальний орган.

IV.Порядок розгляду заявок місцевих авторів

1. Розгляд заявок місцевих авторів відбувається в такому порядку:

ознайомлення членів комісії з поданими проектами і, у разі потреби, експертиза фахівців відповідних галузей;

граничний розмір фінансування та орієнтовного тиражу визначається шляхом голосування членів комісії простою більшістю голосів за відповідну книгу.

2. При оцінці видань враховується відповідність таким критеріям:

зміст та рівень підготовки видання;

рівень підготовки ілюстративного та текстового матеріалу;

оригінальність дизайнерського рішення, відповідність художнього рішення змісту, читацькому і цільовому призначенню видання;

актуальність та професійна значущість видання.

3. Рішення Комісії оформляється протоколом та затверджується рішенням виконавчого комітету Стрийської міської ради.

V. Фінансове забезпечення

1. Неодмінною умовою реалізації заходів Програми є її щорічне фінансування, передбачене міським бюджетом на відповідний рік.

2. Обов'язковими умовами договору, що укладається між Управлінням культури, молоді та спорту Стрийської міської ради як замовником і видавництвами та видавничими організаціями як виконавцями, є дотримання обсягів видань, виданих за кошти міського бюджету, відповідно до договору (Додаток1)

3. Обов'язково зазначається на титульному аркуші видань, виданих за рахунок коштів міського бюджету, така інформація: «Видано за сприяння Стрийської міської ради».

VI. Розповсюдження творів місцевих авторів

Примірники кожного видання, яке було видано за кошти міського бюджету, передаються на баланс Управління культури, молоді та спорту Стрийської міської ради для подальшого розподілу їх письменникам, упорядникам, бібліотекам тощо, а їх кількість визначається актом прийому-передачі (Додаток 2) між автором та управлінням культури, молоді та спорту на підставі рішення комісії по розподілу бюджетних коштів на книговидання.

Керуючий справами міськвиконкому

О.Затварницька