

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства фінансів України

26 серпня 2014 року № 836

(у редакції наказу Міністерства фінансів України
від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказом

Фінансового управління Стрийської міської ради

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

№1 від 11 вересня 2019 року

ПАСПОРТ

бюджетної програми місцевого бюджету на 2019 рік

- | | | | |
|----|--------------------------------|--|--|
| 1. | <u>3700000</u>
(код) | <u>Фінансове управління Стрийської міської ради</u>
(найменування головного розпорядника) | |
| 2. | <u>3710000</u>
(код) | <u>Фінансове управління Стрийської міської ради</u>
(найменування відповідального виконавця) | |
| 3. | <u>3710160</u>
(код) | <u>111</u>
(КФКВК) | <u>Керівництво і управління у відповідній сфері у містах(місті Києві),селищах,селах,об'єднаних територіальних громадах</u>
(найменування бюджетної програми) |

4. Обсяг бюджетних призначень / бюджетних асигнувань -**3274900,00** гривень, у тому числі загального фонду - **3274900,00** гривень та спеціального фонду — 0,00 гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми:

Конституція України.

Бюджетний кодекс України.

Закон України”Про державний бюджет України на 2019 рік”.

Закон України “Про службу в органах місцевого самоврядування в Україні”.

Рішення XVIII сесії VII демократичного скликання від 11.12.2018 року №617”Про міський бюджет міста Стрия на 2019рік”

Рішення XXI сесії VII демократичного скликання від 10.09.2019 року №792”Про внесення змін до показників міського бюджету на 2019 рік”

6.Цілі державної політики,на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми.

№ з/п	Ціль державної політики
1.	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві),селищах,селах,об’єднаних територіальних громадах.

7.Мета бюджетної програми: Організація бюджетного процесу міста .

8. Завдання бюджетної програми:

№ з/п	Завдання
1.	Скласти,розглянути,затвердити бюджет міста.Організувати роботу по виконанню бюджету міста.

9. Напрями використання бюджетних коштів:

(гривень)

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1.	Складання,розгляд,затвердження бюджету міста.Організація роботи по виконанню бюджету міста.	3274900,00	-	3274900,00
Усього		3274900,00	-	3274900,00

10. Перелік місцевих/регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми:

(гривень)

№ з/п	Найменування місцевої/регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
Усього		-	-	-

11. Результативні показники бюджетної програми:

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	Показники затрат					
	Кількість штатних одиниць	од.	Штатний розпис	14,5		14,5
	Кількість працівників, задіяних в перевірках	од.	Штатний розпис	10		10

2	Показники продукту					
	Кількість підготовлених лімітних довідок	од.	АІС"Місцеві бюджети"			76
	Кількість підготовлених розпоряджень на фінансування	од.	АІС"Місцеві бюджети"	500	100	600
	Кількість підготовлених довідок змін до розпису	од.	АІС"Місцеві бюджети"	400	100	500
	Кількість проведених перевірок	од.	План роботи			40
	Кількість довідок за наслідками перевірок	од.	План роботи			40
	Кількість отриманих листів, звернень, заяв	од.	Журнал реєстрації вхідної та вихідної кореспонденції			1300
3	Показники ефективності					
	Витрати на утримання однієї штатної одиниці	тис.грн.	Кошторис	225,855		225,855
	Середня кількість проведених перевірок на 1 спеціаліста	од.	План роботи			4
	Кількість виконаних листів, звернень, заяв на одного працівника	од.	Журнал реєстрації вхідної та вихідної кореспонденції			100
4	Показники якості					
	Відсоток вчасно виконаних листів, звернень, заяв	%				100

Заступник начальника-начальник
бюджетного відділу

(підпис)

О.Філяс
(ініціали/ініціал, прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

**Фінансове управління Стрийської
міської ради**

(назва місцевого фінансового органу)

Начальник фінансового управління

(керівник місцевого фінансового органу/заступник
керівника місцевого фінансового органу)

(підпис)

Л.Коваль
(ініціали/ініціал, прізвище)

Дата погодження

М.П.